



## § 43 Granskning av delårsbokslut

### Beslut

Informationen antecknas till protokollet.

### Sammanfattning av ärendet

Karin Knutsson och Maria Strandberg, EY, föredrar den upprättade granskningen av delårsbokslutet. I allt väsentligt så anses delårsbokslutet vara upprättat i enlighet med lag om kommunal bokföring och redovisning. Reservation finns dock då revisionen inte anser att GR gjort en tillräcklig genomlysning av dotterbolagens leasingavtal.

## § 77 Delårsbokslut för GR per augusti 2023

### Beslut

Förbundsstyrelsen fastställer delårsbokslut för Göteborgsregionen (GR) per augusti 2023 och översänder det till förbundsfullmäktige för kännedom.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till delårsbokslut per augusti 2023 har tagits fram enligt bilaga. Bokslutet innehåller en förkortad förvaltningsberättelse, en avstämning av den ekonomiska utvecklingen för perioden samt helårsprognos. Delårsbokslutet innehåller dessutom information om personalförhållanden, bolagens periodresultat och helårsprognos. I rapporten görs en uppföljning av de 11 fokusområden som angavs i Plan och detaljbudget 2023. Rapporten innehåller en bedömning som beskriver på vilket sätt GR följer plan för att under året skapa kommunal eller regional nytta inom de olika fokusområdena.

GR redovisar per augusti 2023 ett positivt resultat på 6 663 tkr vilket är en positiv avvikelse mot periodiserad budget med 10 668 tkr. Prognostiserat helårsresultat för 2023 per augusti är bedömt till +5 000 tkr vilket ska jämföras med det av GR budgeterade helårsresultatet på -800 tkr.

Den sammanställda redovisningen för GR-koncernen visar ett resultat för perioden på +16 154 tkr (+12 048 tkr) och med en omsättning på 479 971 tkr. Av GR:s 7 mål för God Ekonomisk Hushållning (GEH) är 6 av dem uppfyllda för årets två första tertial. Bedömningen är också att GEH kommer att uppnås för helåret.

### Beslutsunderlag

Upprättat delårsbokslut per augusti 2023  
Tjänsteskrivelse

# Delårsrapport

Augusti 2023



# Innehåll

<b>Samverkan är nyckeln</b> .....	3
<b>Uppföljning fokusområden januari–augusti 2023</b> .....	5
Fysisk planering.....	6
Utbildning och kompetensförsörjning .....	7
Näringslivsutveckling.....	15
Digital transformation.....	15
Social sammanhållning och trygghet.....	16
Klimat och miljö .....	20
<b>Särskilt fokus på att stödja kommunerna i att utveckla det förebyggande och trygghetsskapande arbetet</b> .....	22
<b>Förvaltningsberättelse och delårsbokslut augusti 2023</b> .....	26
GR-koncernen .....	26
Den kommunala koncernens omsättning och resultat .....	27
GR – verksamhetens intäkter, resultat och kostnader .....	28
Balansposter .....	29
Medarbetare .....	30
GR:s interna miljöarbete .....	31
Målavstämning god ekonomisk hushållning.....	32
Resultaträkning.....	34
Kassaflödesanalys .....	34
Balansräkning .....	35
Noter .....	36
Upplysningar om redovisningsprinciper .....	38

## Samverkan är nyckeln

Sedan senaste rapporten per april så har främst de höjda räntorna och inflationen fortsatt att starkt påverka kommunerna. Vi lever i en föränderlig omvärld i flera aspekter och för Göteborgsregionens kommuner är samverkan fortsatt högaktuell för att möta utmaningarna. Samverkan är nyckeln som både kan spara pengar och skapa mervärde för kommunerna.

GR driver årligen processer och genomför aktiviteter som utgår från uppdraget i förbundsordningen. Det handlar till exempel om att skapa mötesarenor, erbjuda kompetensutveckling och driva utvecklingsprojekt tillsammans med kommunerna. Det handlar också om myndighetsutövande i form av den regionala gymnasieantagningen. Många av dessa aktiviteter är en del av en löpande verksamhet och beskrivs inte i denna rapport. Här följs i stället elva fokusområden upp och analyseras, enligt plan och detaljbudget för året. Fokusområdena är kopplade till de sex utmaningarna i Strategisk inriktning 2020–2024.

Ett syfte med uppföljningen är att underlätta för beslutsfattare att få insyn i GR:s verksamhet. Ett annat är att bidra till reflektion. Genom att analysera aktivitetens kvalitet och resultat skapar vi ett underlag för lärande som leder till utveckling. Uppföljningen och analysen sammanställs i delårsrapporten i augusti och i årsredovisningen för året.

### Utveckla det förebyggande och trygghetsskapande arbetet

Under 2023 fördjupar GR särskilt uppföljningen kring ett av fokusområdena: Utveckla det förebyggande och trygghetsskapande arbetet. Demografiska förändringar, växande rekryteringsbehov, minskade resurser och ökade krav från medborgare ställer andra krav på socialtjänsten än tidigare. Genom förebyggande, lätt tillgängliga och tidiga insatser kan mer ingripande satsningar skjutas upp eller i bästa fall förhindras. Ett intensivt och gemensamt arbete behövs också för att skapa ett tryggt samhälle, och i ett framgångsrikt brottsförebyggande arbete behöver kommunens samtliga verksamheter samverka och på olika sätt bidra. Läs mer på sidan 22.

### Regionutvecklingsstrategin RUS

I uppföljningen beaktar GR också den gemensamma regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland – RUS 2030. Strategin beskriver övergripande mål för vad aktörer tillsammans ska uppnå till 2030. Det finns flera kopplingar mellan GR:s verksamhet och RUS. Det gäller långsiktiga prioriteringar som att bygga kompetens och öka inkluderingen samt kraftsamlingar som fullföljda studier, digitalisering och cirkulära affärsmodeller. Utmaningen att möta klimatförändringarna står högt upp på agendan också här. Inom ramen för Västra Götalandsregionens (VGR) arbete med Klimat 2030 har samtliga kommuner inom GR antagit olika klimatlöften. GR samordnar och växlar upp arbetet med hjälp av särskild finansiering från VGR. GR verkar för en hållbar tillväxt och det finns också flera kopplingar i vår verksamhet till de 17 hållbarhetsmålen i Agenda 2030.

## Regionala bilder

Under nuvarande och föregående år pågår inom GR ett arbete med att ta fram regionala bilder, enligt uppdrag från förbundsstyrelsen. Ett antal kunskapsunderlag i ett brett spektrum tas fram av betydelse för storstadsregionens utveckling. De utgör underlag för genomförande av en rådslagsrunda i medlemskommunerna som inleds mot slutet av 2023. Målet är att följa upp strategidokumentet "Hållbar tillväxt" från 2013.

## Dotterbolag

Utifrån förbundsstyrelsens uppsiktsplikt följer GR som ägare verksamheten i de hel- och delägda dotterbolagen Internationella skolan i Göteborgsregionen (ISGR) och Gryning Vård AB. Gryning Vård har tidigare varit inne i en omställningsfas och bolaget har för närvarande den omfattning som motsvarar kommunernas efterfrågan för en ekonomi i balans. När det gäller ISGR är det planerat en ägardialog under hösten 2023 och förbundsstyrelsens presidium har gett direktören i uppdrag att se över ISGR:s ägardokument.

## Organisationer som GR transfererar medel till

GR är sedan tio år en av flera aktörer bakom Urban Futures, ett centrum som sammanför forskare och praktiker i praktisknära forskning inom hållbar stadsutveckling. Under 2023 är GR särskilt aktiva i centrets forskning kring hur man uppnår en effektiv organisering och styrning för klimatomställning och klimatanpassning.

Inom ramen för Västkom fortsätter GR att följa införandet av Millennium (tidigare Framtidens vårdinformationsmiljö). Målet är en modern informationsmiljö som ger invånarna en tillgänglig hälso- och sjukvård med hög kvalitet och stor delaktighet. Programmet nystartade under hösten 2022. Tillsammans med leverantören har VGR enats om ny tidplan som sträcker sig till 2026, då systemet ska vara implementerat i hela länet.

Samverkansavtalen med Business Region Göteborg (BRG) respektive Göteborg & Co anger hur GR ska interagera med bolagen och inom vilka områden som samverkan är aktuell. Områdena följs upp kontinuerligt under året genom den mötesstruktur som är lagd på politisk nivå (presidie-möten) och tjänstepersonsnivå. Särskilt viktigt att följa upp under 2023 är det fortsatta arbetet med kompetensförsörjning.

## Påverkan regionalt, nationellt och internationellt

I samverkan med Västra Götalandsregionen och VästKom följer GR under 2023 särskilt omställningen till god och nära vård samt genomförandet av den regionala utvecklingsstrategin i ett delregionalt perspektiv. Nationellt bidrar GR till att lyfta kommunernas roll som huvudman för hälso- och sjukvård samt som aktör i arbetsmarknadspolitik. GR är även en regional samverkans- och stödstruktur (RSS) som verkar på delregional nivå i frågor som rör socialtjänst samt hälso- och sjukvård.

Internationellt stödjer GR kommunerna för att dra nytta av tillgängliga medel som strukturfonder och sektorsprogram. Genom arbetet med Kunskapsnod Fullföljda studier bidrar GR, som en delregional kunskapsnod i Västra Götaland, till arbetet med att skapa förutsättningar för hållbart och långsiktigt arbete inom området fullföljda studier. Inom kompetensförsörjningsområdet bidrar GR till genomförandet av regionala insatser kopplat till branschområdet teknik/industri genom bland annat Teknikcollege GR och GR Vux. Inom detta arbete ansvarar GR bland annat för insatser i syfte att kraftsamla för att skapa attraktivitet för utbildningar till arbete i batteri- och fordonsindustrin och insatser i syfte att utöka erbjudanden inom yrkesvuxutbildningar.

GR ingår sedan flera år tillbaka i ett europeiskt nätverk av storstadsregioner där det bland annat bedrivs olika forskningsprojekt kring utveckling av den storstadsnära mobiliteten för såväl personer som varor och gods.

# Uppföljning fokusområden januari–augusti 2023

På följande sidor görs en uppföljning av de elva fokusområden som lyfts fram i plan och detaljbudget 2023. Fokusområdena är kopplade till de sex utmaningarna i Strategisk inriktning 2020–2023.

De sex utmaningarna är:

- Fysisk planering
- Utbildning och kompetensförsörjning
- Näringslivsutveckling
- Digital transformation
- Social sammanhållning och trygghet
- Klimat och miljö

De fokusområden som GR prioriterar att lyfta fram i den årliga planen är också de fokusområden som ska prioriteras i uppföljningen. Fokusområdena beskriver de frågor som bedöms ha särskild politisk vikt, som är extra viktiga för ledamöter i förbundsstyrelse och förbundsfullmäktige att följa under året. De beskriver områden där GR behöver göra en förflyttning för att möta utmaningarna i Strategisk inriktning.

De elva fokusområdena följs upp och analyseras med en gemensam struktur i form av en logisk kedja i fem steg.

Ett syfte med uppföljningen är att underlätta ansvarstagandet för beslutsfattare genom att de får insyn i, och kunskap om, GR:s verksamhet. Ett annat är att bidra till reflektion. Genom att aktivitetens kvalitet och resultat analyseras, skapas ett underlag för lärande som leder till utveckling.

Här görs även en bedömning av på vilket sätt GR har skapat kommunal eller regional nytta inom de olika fokusområdena.



Grönt innebär att arbetet följer plan




Orange att det funnits vissa svårigheter, eller att det är för tidigt att avgöra. Arbetet följer delvis plan.






Rött att GR inte kommer att kunna skapa den kommunala eller regionala nytta som var avsikten under året. Arbetet följer inte plan.

## Fysisk planering

Fokusområde	Bedömning	Kommentarer
Profilerade storstadsregionen  	<span style="color: teal;">●</span>	<p>Under året har arbetet med att etablera en särskild samverkansarena för storstadsregionens kollektivtrafikfrågor nått i mål. Överenskommelsen om samverkansarenan är undertecknad av GR, Västra Götalandsregionen och Västtrafik.</p> <p>Förflyttningen ligger inom ramen för Västra Götalandsregionens utvecklingsstrategi – Knytta samman Västra Götaland samt Agenda 2020 målet “Hållbara städer”.</p>

## Utbildning och kompetensförsörjning

Fokusområde	Bedömning	Kommentarer
Kompetensförsörjning inom offentlig sektor och näringsliv      	<span style="color: teal;">●</span>	<p>GR bedriver ett brett arbete för att stärka kommunernas och näringslivets kompetensförsörjning. Särskilda satsningar görs för att möta behoven inom det sociala området, där prognoserna visar att 34 000 medarbetare behöver rekryteras fram till 2029.</p> <p><u>Branschråd</u></p> <p>Under året har GR fortsatt driva och utveckla arbetet inom branschråden. Inom branschråd äldreomsorg har en <b>karriärvägsmodell</b> tagits fram, under våren beslutades denna av socialchefsnätverket och nu fokuserar GR på att stödja kommunerna i implementeringen av modellen. Karriärvägsmodellen innehåller bland annat GR-gemensamma titulaturer med enhetliga utbildningskrav samt GR-gemensam differentiering av ansvar och uppdrag. Ambitionen är att det ska finnas en låg tröskel in i branschen men med en tydlig gemensam strategi för utbildning och kompetensutveckling. Tillsammans med sju medlemskommuner har GR sökt och beviljats ca 9,3 miljoner kronor från Europeiska Socialfonden för fortsatt implementering av karriärvägsmodellen samt skapande av en mentorskapsmodell.</p> <p>På initiativ av branschråd äldreomsorg samordnar GR den statliga satsningen <b>äldreomsorgslyftet</b>. Hittills har cirka 920 medarbetare läst utbildning till undersköterska och cirka 60 deltagit i ledarskapsutbildning. Utbildningsplatserna motsvarar efterfrågat behov hos kommunerna.</p> <p>GR har även genomfört och publicerat en förstudie om förutsättningarna för att starta ett <b>branschråd inom funktionsstöd</b>. Samtliga GR-kommuner har uttryckt sitt stöd och GR söker nu medel för detta.</p> <p><u>Kompetens- och karriärvägsmodell för legitimerad personal</u></p> <p>GR har fortsatt arbetet med att ta fram en kompetens- och karriärvägsmodell för legitimerad personal. Under våren färdigställdes modellen för arbetsterapeuter och presenterades för socialchefsnätverket. Nu fortsätter arbetet med att även anpassa modellen för sjuksköterskor och fysioterapeuter.</p> <p><u>Kompetensutveckling</u></p> <p>Genom GR:s <b>öppna kursutbud</b> erbjuds kontinuerlig kompetensutveckling för medarbetare i kommunerna. Under perioden januari till och med juni genomfördes 102 aktiviteter med totalt 3 000 deltagare. Drygt 90 pro-</p>



cent av deltagare som svarat på uppföljningsenkäten anser att de kommer ha användning av kursen i sitt arbete.

Särskilda satsningar görs också. Ett exempel är mötesplats HR som anordnades för första gången under våren. Mötesplatsen genomfördes efter initiativ av HR-chefsnätverket och var mycket uppskattad av de cirka 200 deltagarna. Ett annat exempel är **Yrkesresan** som startade i GR inom barn och unga men som idag är spridd i landet och till flera verksamhetsområden. GR ansvarar fortsatt för den nationella utvecklingen av yrkesresan barn och unga samt genomförandet av dessa kurser för GR-kommunerna och ytterligare 42 kommuner. Under perioden januari till och med juni fick 621 medarbetare utbildning via GR:s anordnande av yrkesresan barn och unga. Av dessa var 300 medarbetare i någon av GR-kommunerna. GR har också fattat beslut om att starta upp Yrkesresan inom funktionsstöd utförare, där det nationella förarbetet snart väntas vara klart. En projektledare har rekryterats och kommer påbörja arbetet under hösten.

Kompetensförsörjning är en prioriterad fråga för många av GR:s chefnätverk, exempelvis HR-chefsnätverket som bland annat tagit initiativ till den framtagna rapporten "Nyckeltal personalhälsa" samt beslutat om en gemensam insats under Gymnasiedagarna och Future Skills.

I samverkan med kommuner och/eller näringsliv driver och genomför GR insatser inom ramen för branschråd för förskola respektive grundskola samt Göteborgsregionens övergripande kompetensråd och ett flertal branschspecifika kompetensråd.

### **Branschråd förskola**

Branschråd förskola har sedan starten 2018 arbetat med olika former av insatser för att stärka kompetensförsörjningen i branschen och bygga långsiktiga strukturer och kunskap kring kompetensförsörjning i förskolan. Tillsammans med en mycket aktiv processledning utvecklar branschrådet tankar kring hur man kan organisera för att motverka kompetensbristen och genom samverkan få till flexibla utbildningar med möjlighet till hög grad av tillgodoräkning och/eller validering.

Under våren 2023 har Branschråd förskola undersökt vikariehanteringen i förskolan samt om och hur den skulle kunna vidareutvecklas. Branschrådet har prioriterat två utvecklingsspår för vikariehanteringen: ta fram en regional introduktionsutbildning för vikarier samt organisera erfarenhetsutbyte och eventuell utbildning för rektorer i strategisk, och i förlängningen mer stabil, bemanning.

Vidare påbörjades arbete med att ta fram en struktur för behovsanalys av vilka kompetenser som behövs i förskolan, från kommunnivå upp till regional nivå, som kan upprepas med ett bestämt tidsintervall. Resultatet som kommer fram i en sådan behovsanalys kan bland annat användas för nationell påverkan, i samverkan med universitet/högskolor, folkhögskolor och som underlag till yrkeshögskolan samt som underlag för regionala kompetensutvecklingsinsatser för kommunernas personal.

Branschrådets processledning bedriver även omvärldsbevakning och påverkansarbete. Under våren har en del av detta handlat om omställningsstöd och hur det kan påverka kommunernas kompetensförsörjning. Det har även rört professionsprogrammen och de nya lagförslag som kommit kring fler barn i förskolan för bättre språkutveckling. En sondering kring om det är möjligt och önskvärt att arbeta med kunskaperna i svenska hos förskolans personal på en regional nivå har även gjorts. Branschrådets processledning har tagit fram ett förslag som skulle kunna genomföras vid önskan från kommunerna.

### **Branschråd grundskola**

I november 2022 fattade Utbildningschefs nätverket beslut om att anta en regiongemensam befattningspalett för fritidshem. Det är upp till varje kommun att avgöra om och hur paletten ska implementeras. Under våren har erfarenhetsutbyte hållits med medlemskommunerna och olika utbildningsvägar har setts över i syfte att erbjudas i samband med införande lokalt. Dialog har förts med Validering Väst med förhoppning om att kunna arbeta fram en valideringsmodell för en barnskötarutbildning på gymnasial nivå som är anpassad för fritidshem. Dialog förs kontinuerligt med Göteborgs universitet med syfte att skapa flexibla utbildningsvägar till lärare i fritidshem.

Under våren 2023 genomfördes en genomlysning av medlemskommunernas elevassistenter i grundskolan med fokus på utbildning, erfarenhet, kompetens och uppdrag. Resultatet nyttas i det fortsatta arbetet med kompletterande tjänster i grundskolan samt fungerar som ett underlag för att kunna bygga välgrundade regionala kompetenshöjande insatser för yrkeskategorin. En regional arbetsgrupp har tillsatts i syfte att se över möjligheten att ta fram ett förslag rörande ett regiongemensamt ramverk för elevassistenter.

Gällande kompetensförsörjningen i den anpassade grundskolan har tre prioriteringar identifierats baserat på genomförd inventering tillsammans med medlemskommunerna, dialog i Branschråd grundskola samt i Nätverket för den anpassade grundskolan. De tre prioriteringarna är:

- Tydliggöra uppdragen
- Erbjud kompetensutveckling för befintliga elevassistenter
- Verka för att utbilda fler speciallärare

Inom ovan prioriteringar har arbete påbörjats gällande elevassistenters roll och ansvarsområde med målet att se över möjligheten till ett regiongemensamt ramverk för elevassistenter i den anpassade grundskolan. En regional arbetsgrupp har kontinuerligt diskuterat frågan under våren 2023 och workshop har genomförts med Nätverket för den anpassade grundskolan vilket resulterade i ett underlag för arbetsgruppen att arbeta vidare med.

### **Branshspecifika kompetensråd**

Göteborgsregionens kompetensråd och de branshspecifika kompetensråden ger input kring bl.a. utbudsplanering och utbildningsinnehåll så att utbildningsanordnarna i samverkan med branscherna kontinuerligt kan utforma utbildningsutbudet utifrån arbetsmarknadens kompetensbehov. Utbudsplanering faciliteras även i samverkan med kommunerna kopplat till gymnasialt utbildningsutbud.

Under hösten har gemensamma aktiviteter genomförts av kompetensråden med syfte att kvalitetssäkra och professionalisera samverkan:

### **Insatser utifrån genomförandeplan kring etablering av batterifabrik i Göteborg**

Arbetet med kompetensförsörjning kopplat till etableringen av en batterifabrik i regionen har fortsatt under våren. Utifrån antagen genomförandeplan bidrar GR bland annat genom insatser inom Teknikcollege GR och GRVux. Teknikcollege är Sveriges största samverkansplattform för industrins kompetensförsörjning och en kvalitetsstämpel på utbildningar där kommuner, utbildningsanordnare och företag samverkar för att öka attraktionskraften och kvaliteten på tekniskt inriktade utbildningar. Läs mer om Teknikcollege här. Avseende yrkesvux är genomförandeplanen förankrad både i Vuxenutbildningsnätverket och Utbildningschefs nätverket

och utbildningsutbudet inom yrkesvux har utökats under våren, bland annat genom nya utbildningar till processoperatör och underhållstekniker.

I enlighet med genomförandeplanen ansvarar GR för insatser som bland annat handlar om att säkerställa tillgång till relevanta lärmiljöer, mobilisera och kraftsamla för att skapa attraktivitet för utbildningar till arbete i batteri- och fordonsindustrin samt utöka erbjudandena inom yrkesvux. Inom de insatsområden som GR ansvarar för har följande insatser genomförts under våren:

### **Insats 2 & 11: Utöka och uppgradera befintliga lärmiljöer**

En kartläggning av företagens behov och efterfrågan på lärmiljöer för befintligt anställda har genomförts. Detta har gjorts för att se hur behovet av ett utbildningscentrum kopplat till elektrifiering och batteriproduktion i regionen ser ut. I kartläggningen ingick också att inventera befintliga lärmiljöer, behovet av fortbildning och vilka ambitioner man har för framtida investeringar och utveckling.

### **Insats 3: Mobilisera och kraftsamla för att skapa attraktivitet till utbildningar för arbete i batteri- och fordonsindustrin**

Arbete har inletts med att utforma en gemensam kampanj med syfte att väcka intresse för den nya omställningen i allmänhet och batterifabriker i synnerhet. Vidare har NOVO Energys personal introducerats för ett antal utbildningsanordnare inom Teknikcollege GR i syfte att få en bild av utbildningssystemet inom GR och Teknikcollege GR samt att skapa samverkan med utbildningsanordnare. Eftersom prao har visat sig vara en mycket bra dörröppnare för de branscher och företag som tar emot unga människor för att visa sin verksamhet har en prao-grupp initierats med syfte att ta fram ett koncept för Teknik-prao.

Teknikcamp genomfördes där NOVO Energy, Volvo Cars, Volvo Group och AFRY var värdar för en kickoff. Femtio tjejer i åldern 13-15 år från Göteborgsregionens kommuner fick testa olika teknikområden som exempelvis att göra batteri av citroner, köra lastbil och programmera robotar. Teknikcamp genomförs årligen och syftet är att skapa intresse för teknik hos unga tjejer.

### **Insats 4: Bygg ut platser i gymnasieskolan på relevanta program**

Information om etableringen av batterifabriken och den omfattande omställning som pågår inom industrin i framförallt Västsverige har förmedlats till bland annat Antagningsnämnden, Utbildningschefsnätverket och SYV-nätverket.

### **Insats 6: Säkerställ att relevanta YH-utbildningar planeras och genomförs**

Yrkehögskola (YH) bedöms vara en central utbildningsform för batterifabriken och en rad olika aktiviteter behöver genomföras för att säkerställa att fler relevanta utbildningar startas upp. Med anledning av detta genomfördes YH-seminarium där YH-anordnare och företag inom fordonsindustrin och batterifabriksetableringen träffades för att utbyta erfarenheter kring exempelvis behov av kompetens.

### **Andra insatser inom kompetensrådets arbete**

Under våren har arbetet med att utveckla strukturen för kompetensråden fortsatt, syftet är bland annat att effektivisera och hitta samordningsvinster mellan de olika branschspecifika råden. Två övergripande områden som är i fokus är att strukturera och kvalitetssäkra analyser av arbetslivets behov samt kommunikation och spridning av leveranser.

I kompetensråden har bland annat följande genomförts under våren:

Inom kompetensrådet för transport utvecklas just nu en ny utbildning inom sjöfart vilken är framtagen gemensamt av utbildningsanordnare och företag.

Inom fastighetsbranschen har kompetensrådet tagit fram en pilot med grupprao för Fastighet genom två fastighetsbolag i Göteborg som ett led i en strategisk satsning att skapa kunskap bland unga om Fastighetsbranschen.

Samhällsbyggnadsområdets utmaning i att jobba med attraktionskraft har resulterat i ett gemensamt projekt mellan kompetensrådet för installation och kompetensrådet för bygg. Projektet innebär en digital utbildning som syftar till att stärka attraktionskraften för branschen.

Handeln har sedan hösten 2022 ett nytt gymnasieprogram; försäljning- och serviceprogrammet. Kompetensrådet för handel har varit involverat i arbetet med att ta fram programmet och under våren har fokus varit på att bland annat säkra upp det nya programmet.

Besöksnäringens kompetensråd testar en ny arbetsmetod där förankringsarbete och workshops under våren 2023 ligger till grund för arbetsmetodens utformning. Genom kompetensrådets arbete har en större hotellkedja tagit emot praoelever som en del av sin långsiktiga kompetensförsörjning och sprider nu sina erfarenheter till övriga medlemmar i rådet.

Vård- och omsorgscollege har genomfört en första omgång av handledarutbildning för blivande huvudhandledare och nya apl-underlag har arbetats fram för nya VO-Programmet. Det har även startats språkkombudutbildning i Kungsbacka.

### **Gymnasieskola och yrkesvux**

Det regionala gymnasieutbudet diskuteras via årliga regionala samråd. Inom den regionala vuxenutbildningssamverkan följs varje utbildningsomgång genom bland annat antagningsstatistik vilket är ett viktigt verktyg inom utbildningsplaneringen. De olika nätverken följer elevernas val i förhållande till utbildningsutbudet utifrån bland annat antagningsstatistik och den regionala utbudsrapporten kring det samlade utbudet inom gymnasieskolans program och vuxenutbildningens yrkesutbildningar i regionen. Det regionala samrådet är därmed en viktig del i arbetet med kompetensförsörjning i Göteborgsregionen. Under våren har tidsplan och process utvecklats inför kommande samråd om gymnasieutbudet, för att möta ändringar i skollagen om att kommunala och enskilda huvudmän ska väga in både ungdomars efterfrågan och arbetsmarknadens behov vid dimensionering av gymnasial utbildning. Revideringen syftar till en längre process med kontinuerligt samråd, där dialog sker innan beslut fattas lokalt, samt till en mer långsiktig regional planering för ett rikt utbud som möter ett ökat antal elever.

Göteborgsregionens branschspecifika kompetensråd har bidragit till att ta fram underlag till Skolverkets regionala planeringsunderlag för planering och dimensionering tillsammans med de andra delregionerna och VGR.

Processer och aktiviteter inom yrkesvuxområdet är samordnade av regionala samråd som planerar det regionala utbildningsutbudet. Detta samråd regleras av det regionala samverkansavtalet för vuxenutbildningen. Utbudsplaneringsgruppen bereder den regionala utbudsplaneringen till Vuxenutbildningsnätverket som sedan fattar beslut om utbud. GR samordnar detta arbete, bl a i samverkan med Göteborgsregionens kompetensråd. Utifrån detta utvecklar GR i samverkan med kommunerna och utbildningsanordnare olika utbildningskoncept. Ett förslag till nytt samverkansavtal för vuxenutbildningen har utarbetats under våren och förankrats i Utbildningschefsnätverket och i Antagningsnämnden. Detta förslag utgår från den nya lagstiftningen gällande planering och dimensionering av gymnasial utbildning. Avtalet synliggör samtliga regionala processer med koppling till

vuxenutbildning och har bland annat uppdaterats gällande vuxenutbildningens roll för den regionala kompetensförsörjningen.

Inom Göteborgsregionens vuxenutbildningssamverkan har nya utbildningsinriktningar inom yrkesvux erbjudits med anledning av bland annat etableringen av batterifabriken. Utbildningar till underhållstekniker och processoperatör har erbjudits vid flera olika utbildningsstarter. Även andra nya utbildningar har erbjudits till exempel barberare, frisöraspirant, florist samt lager och produktionsarbetare. Även fler yrkesutbildningar med språkstöd har startats såsom bagare/konditor samt industri bas-utbildning.

### **Planering och dimensionering av gymnasial utbildning**

Utifrån förändrad lagstiftning kopplat till planering och dimensionering av gymnasial utbildning har matchning mellan utbildning och arbetsmarknadens behov inom gymnasiet, yrkesvux och yrkeshögskoleutbildningar ytterligare fokuserats. Arbetet har bland annat fokuserat på en översyn av de regionala samverkansavtalen för både gymnasieskolan och vuxenutbildningen.

Genom de branschspecifika kompetensrådets omvärldsbevakning där företag, branschorganisationer, fackliga och andra intresseorganisationer inom arbetslivet delger sin bild av kompetensförsörjningsbehov, trender och utmaningar ges en god överblick av kompetensbehovet och behov av kompetenshöjande insatser i de olika branscherna. Kompetensråden har även en väletablerad samverkan med GRvux kopplat till söktryck och antagning till vuxenutbildningen.

### **Praktikplatsen**

Under våren har Praktikplatsen arbetat med att lyfta praons (praktisk arbetslivsorientering) roll i den långsiktiga kompetensförsörjningen genom att bland annat utveckla konceptet grupp-prao. Detta koncept ska möjliggöra för fler arbetsplatser inom såväl offentlig sektor som näringsliv att ta emot elever på prao och på så vis få chansen att visa upp sin verksamhet för framtidens arbetskraft. Under våren har en pilot av konceptet med grupp-prao genomförts med förvaltningar inom Göteborgs stad och företag inom privat sektor. Piloten har bland annat bidragit till utökning och breddning av prao-platser och till ett långsiktigt arbete med kompetensförsörjning genom prao.

### **Övriga aktiviteter**

Under våren har ytterligare större och mindre insatser med koppling till frågan om kompetensförsörjning genomförts eller påbörjats, bland annat följande:

Partille kommun har beslutat att arbeta kommunövergripande med tre fokusområden: fullföljda studier, trygga miljöer och hållbar kompetensförsörjning. Kommunen har vänt sig till GR och önskat processtöd i att initiera, organisera för och påbörja arbetet. GR har i nära dialog med berörda i kommunen genomfört en inledande del bestående av kartläggning, visualisering och analys.

Under året har fortsatt arbete skett med att öka kännedomen om kommunala uppdrag inom samhällsbyggnadsområdet där fokus legat på VA-ingenjörer.

## Fullföljda studier för alla elever



Under året har ett antal aktiviteter och insatser med fokus fullföljda studier genomförts eller påbörjats. Flertalet insatser har utarbetats och genomförts inom ramen för den delregionala kunskapsnodens arbete.

### Utvecklingsprojekt inom fokusområdet

Vid årsskiftet beviljades medel till tre nya utvecklingsprojekt som samtliga löper över tre år. Det handlar om projekten Skolanknytning och närvaro, Stärkt vuxenutbildning för nyanlända samt Stärkta förutsättningar för unga med intellektuella funktionsnedsättningar (IF). Under våren 2023 har projekten inlett sina genomförandefaser.

- I projektet Skolanknytning och närvaro stöttar GR skolors systematiska arbete för att öka elevernas skolanknytning, främja närvaro och stärka skolpersonalens förmåga att bemöta elever i årskurs 7-9 samt gymnasiet som riskerar att inte fullfölja sina studier. Under våren har fokus legat på att identifiera vilka specifika behov som finns hos elever, skolpersonal och i skolorganisationen som bör mötas genom insatser i utvecklingsprojektet.
- Projektet Stärkt vuxenutbildning för nyanlända fokuserar på stärkt kvalitet inom kombinerat yrkesvux och ökad kunskap om, och tillgänglighet till, studie- och yrkesvägledning.
- I projektet Stärkta förutsättningar för unga med IF arbetar GR med att utveckla det regionala programrådet, nya former för prao och den vida studie- och yrkesvägledningen, utveckla den anpassade mässan samt undersöka förutsättningarna för en samverkansplattform för erfarenhetsutbyte och kunskapspridning på nationell nivå.

Den delregionala kunskapsnoden nyttjas som en hävstång för utvecklingsprojekten gällande att identifiera samt sprida verksamma metoder och förhållningssätt för fullföljda studier.

### Utbildningsinsatser som möter kommunernas behov

Genom kunskapsnoden har GR möjlighet att identifiera medlemskommunernas behov av kompetensutveckling inom området fullföljda studier. GR har arbetat fram ett antal utbildningsinsatser som under våren har erbjudits som kostnadsfri kompetensutveckling för skolpersonal i regionen. Ett av dessa erbjudanden fokuserar på frågor som rör skolanknytning och närvaro där ca 200 deltagare har deltagit i olika insatser.

GR har även arbetat fram ett föreläsningskoncept för att möta behovet av kompetensutveckling kring de grundläggande principerna för det kommunala aktivitetsansvaret (KAA). Erbjudandet riktar sig till ny personal som ska arbeta med uppdraget men också till chefer, beslutsfattare och andra personalgrupper som är i behov av en introduktion till KAA.

Utifrån skolpersonals efterfrågan på kompetenshöjning inom området språk- och kunskapsutvecklande arbetssätt och hur detta hänger ihop med elevernas förutsättningar att fullfölja sina studier har en föreläsning tagits fram och erbjudits till skolpersonal inom grund- och gymnasieskolan samt vuxenutbildningen.

### Kunskapsbanken fullfoljdastudier.se

I april 2023 lanserades fullfoljdastudier.se vilket är en digital kunskapsbank. Kunskapsbanken riktar sig till verksamhetsnära personal som arbetar operativt med frågor som rör fullföljda studier. Syftet är att möta denna målgrupps efterfrågan på lärande exempel, beprövade metoder och erfarenhet, omvärldsbevakning samt aktuell forskning. Ett exempel på detta är metodmaterial och rapporter som tagits fram inom ramen för tidigare projekt som kan spridas till fler genom publicering i kunskapsbanken.

Sedan lanseringen i april har artiklar om skolavslutning för hemmasit-

tande elever, om den anpassade skolans namnbyte och om nya rutiner för närvarorapporteringen vid terminsstart publicerats. I samband med att fullföljastudier.se lanserades släpptes också podcastserien Koll på läget som har fokus på aktuell forskning. Podcasten är framtagen för att bemöta målgruppens behov av att hålla sig ajour med aktuell forskning. Mellan april och juni 2023 hade fullföljastudier.se ca 2000 unika besökare.

### **Demokrati och ungas delaktighet**

Motivation och framtidstro är en viktig indikator för fullföljda studier. Insatser rörande demokrati och ungas delaktighet kan kopplas till den här indikatorn och under våren 2023 har GR bland annat genomfört aktiviteter för ca 1000 elever inom Europaparlamentets Ambassadörsskoleprogram. I programmet deltar ca 70 skolor från hela Sverige, där ca 150 lärare aktivt deltar i att stärka elevers kunskaper kring parlamentarisk demokrati och EU. GR projektleder detta program på uppdrag av Europaparlamentet och anordnar bland annat utbildningsdagar för lärare och elever, processleder och utvärderar årligen skolornas arbete.

Likaså har GR genomfört 10 FN- och EU-rollspel på nio skolor samt ett demokratitorg. Närmare 600 elever har deltagit i dessa aktiviteter. Vidare har medborgardialoger med Minecraft som verktyg arrangerats i skolor och fritidsverksamheter i sex medlemskommuner. Totalt har ca 100 ungdomar med hjälp av Minecraft byggt upp och samtalat om framtiden i sina respektive kommuner.

Inom ramen för kunskapsnoden har GR på uppdrag av Göteborgs stad utvecklat en utbildningsinsats om ledarskap som genomfördes för Göteborgs ungdomsfullmäktige. Fokus låg på att utveckla deltagarnas ledarskapsförmågor och utbildningen bestod av delar som gott ledarskap, ökad delaktighet och kreativitet samt personlig omtanke och stöd

### **Fokusgrupp för systematiskt arbete med närvaro**

Fokusgruppen startades på initiativ av GR:s medlemskommuner under hösten 2022 i syfte att möta behovet av erfarenhetsutbyte och kunskapspåfyllning hos personalen i kommunernas närvaroteam. Fokusgruppens två träffar under våren 2023 har fokuserat på samverkansperspektivet, föräldrar som resurs samt tidiga varningssignaler. Varje träff har haft cirka 40 deltagare både från kommunernas närvaroteam, men även från andra yrkesgrupper som verksamhetsutvecklare och specialpedagoger. Den tvärprofessionella blandningen av deltagare gör fokusgruppen till ett konkret samverkansforum över verksamhets- och kommungränser. I utvärderingen av läsårets fyra träffar framkom bland annat att de medverkande vill att fokus fortsatt ska ligga på erfarenhetsutbyte, omvärldsbevakning och kunskapspåfyllning inom exempelvis NPF och early warning systems (EWS).

### **Övriga aktiviteter**

Under våren har ytterligare större och mindre insatser med koppling till frågan om fullföljda studier genomförts eller påbörjats, bland annat följande:

I början av året fick GR i uppdrag av Grundskoleförvaltningen i Göteborgs stad att genomföra en genomlysning samt analys av skolsociala team i staden. Syftet är att identifiera vad uppdraget är och bör vara för skolsociala team, vilka kompetenser som i så fall bör återfinnas i teamet och hur teamet samt verksamheten kring teamet bör organiseras.

Partille kommun har beslutat att arbeta kommunövergripande med tre fokusområden: hållbar kompetensförsörjning, trygga miljöer och fullföljda studier. Kommunen har vänt sig till GR och önskat processtöd i att initiera, organisera för och påbörja arbetet. En inledande del bestående av kartläggning, visualisering och analys har genomförts.

Inom ramen för projektet Framtidsrustade elever har GR tagit fram ett interaktivt metodstöd som riktar sig till lärare och elever och ska bidra till att stärka arbetet med att förbereda eleverna inför deras prao. Materialet syftar bland annat till att bidra till motivation och framtidstro genom att stärka kopplingen mellan elevernas undervisning och framtida studie- och yrkesval.

I samverkan med övriga kommunalförbund i regionen har GR tagit fram en ny webinarieriserie med namnet Samling fullföljda studier. Webinarierieserien riktar sig främst till skolpersonal och ska erbjuda kostnadsfri kunskapspåfyllning och kompetensutveckling kring frågor som rör fullföljda studier. I maj sändes det första avsnittet, med fokus på förvaltningsövergripande samverkan.

---

**Förskolans och skolans kvalitetsutveckling**



Många av de insatser som GR genomför inom de olika fokusområdena på uppdrag av medlemskommunerna bedöms bidra till förskolans och skolans kvalitetsutveckling. Inom ramen för detta fokusområde beskrivs nedan en del av de insatser som genomförts. De insatser som beskrivs även under övriga fokusområden som berör utbildningsområdet har dock i stor utsträckning påverkan på kommunernas kvalitetsutveckling inom förskola och skola.

Under 2023 publiceras tre större internationella kunskapsundersökningar; PIRLS 2021 vilken fokuserar på läsförmåga och attityder till läsning hos elever i åk 4, PISA 2022 som undersöker 15-åringars kunskaper inom läsförståelse, matematik och naturvetenskap och ICCS vilket är en studie om kunskaper, värderingar och engagemang i samhällsfrågor hos elever i årskurs 8. I maj publicerades PIRLS 2021 och GR följde upp resultatet på nationell nivå i samverkan med Utbildningschefsnätverket.

Som en insats kopplat till att ta fram regionala underlag som kan användas för kommunernas erfarenhetsutbyte och gemensamma kunskapsbyggande kring kvalitetsutveckling genomförde GR även 2023 i samverkan med kommunerna enkäter till vårdnadshavare med barn inom förskola och pedagogisk omsorg respektive elevenkäter. Eleverna svarar på frågor gällande trivsel och trygghet, delaktighet och inflytande, skolmiljö, kunskap, lärande samt bemötande. Enkäten till vårdnadshavarna omfattar frågor gällande bland annat trygghet och trivsel, bemötande och omsorg, utveckling och lärande.

Under våren 2023 har det skett fortsatt utveckling av prao i grupp och pilot av konceptet har genomförts med flera förvaltningar inom Göteborgs stad samt med flera företag inom privat sektor. Konceptet har bidragit till en breddning och utökning av praoplatser vilket ökar kvaliteten på elevernas prao. Vidare har konceptet visat sig vara ett värdefullt verktyg i arbetet med integration då eleverna få genomföra prao med elever från andra skolor och kommuner i regionen.

Vidare har ett interaktivt metodstöd arbetats fram under våren som ska bidra till att stärka arbetet med att förbereda eleverna inför deras prao och på så vis stärka kvaliteten i praoprocessen. Materialet som har arbetats fram riktar sig till både lärare och elever.



## Näringslivsutveckling

Fokusområde Bedömning Kommentarer

Mark för  
näringsliv



Alla kommuner har antagit ett näringslivsstrategiskt program där mark för näringslivet är ett av målen. GR har, tillsammans med BRG, arbetat med det regionala perspektivet av markförsörjningen. Arbetet går långsamt framåt men det finns ett antal hinder på vägen. Ett av hindren är att ett fåtal kommuner äger egen mark som är lämplig för verksamhetsutveckling. Under året har därför ett arbete startats för att undersöka förtätningspotential i befintliga verksamhetsområden samt en dialog om hur privata aktörer skulle kunna agera tillsammans med kommunerna i frågor rörande markförsörjning för näringslivet.

Fokusområdet ligger i linje med Agenda 2030, Mål 8 - ”Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt” och Mål 11 - ”Hållbara städer och samhällen”.

## Digital transformation

Fokusområde Bedömning Kommentarer

Förskolans  
och skolans  
digitalisering



Genom GR:s filmtjänst kan skolor och elever i regionen strömma film kopplat till undervisningen. Filmtjänsten används även av förskolor och i dagsläget är det 500 skolor och 800 förskolor som använder tjänsten.

GR har sedan tidigare skapat ett spelifierat, digitalt verktyg för läs- och skrivutveckling hos elever; Textäventyr. Verktöget används av skolorna och under våren har det skapats ca 4000 nya skrivna äventyr i verktöget.

GR:s mediatjänst GR Play Skola har fortsatt skapat stort värde för kommunerna, under våren startades drygt 130 000 strömmar per månad varav ca 40 procent av alla startade strömmar kommer från elevkonton.

### Digital licenshantering

Det projekt som pågår kring digital licenshantering, där utbildningscheferna i medlemskommunerna har gett GR i uppdrag att skapa en lösning för att underlätta beställning, leverans och tilldelning av digitala läroresurser har fortsatt under våren. Hittills under 2023 har arbetet med implementering av kommuner och anslutning av leverantörer pågått. Vidare pågår testning av verktöget och processerna i flera av medlemskommunerna. Under våren har stort fokus varit på rättssäker personuppgiftshantering med respektive kommun.

Projektet skapar likvärdiga förutsättningar för alla GR-kommuner genom en sammanhållen struktur för hur digitala läromedelslicenser ska beställas och tilldelas. När systemet implementerats kommer tillgången till digitala läromedel underlättas. Möjligheten att genom digital licenshantering skapa individuella portfolior av läromedel för elever skapar goda förutsättningar för att eleverna ska få sina behov av läromedel tillgodosedda. Den säkra datahanteringen skapar goda förutsättningar för huvudman att arbeta med en omfattande flora av digitala läromedel utan att persondatahantering äventyras. GR:s arbete med denna utveckling har även bidragit till att de digitala nationella proven, som lanseras under våren 2024, följer samma tekniska struktur.

### Antagningssystemet Indra

Ett utvecklingsarbete har påbörjats för ett tekniskt lyft av antagningssystemet Indra. Utvecklingen avser administratörsgrensnittet som används av regionens skolhuvudmän, grund- och gymnasieskolor samt av Gymnasieantagningen för arbetet med antagning till gymnasieskola. Det tekniska lyftet syftar till att höja förvaltningsbarheten av systemet på lång sikt. Utvecklingen av systemet förväntas även ge tids- och kvalitetsmässiga vinster för användarna av systemet.

En ny funktion för övergångsinformation i antagningssystemet Indra implementerats. Funktionen har utvecklats på uppdrag av regionens kommuner i syfte att förbättra förutsättningarna att uppfylla lagkravet om att dela ändamålsenlig information när elev byter skola i samband med övergång till gymnasiet.

## Social sammanhållning och trygghet

Fokusområde	Bedömning	Kommentarer
<p>Omställningen till god och nära vård</p>  		<p>Göteborgsregionen har sedan 2019 haft i uppdrag från socialchefsnätverket att stödja kommunerna i omställningen till god och nära vård. En utmaning har varit att det i dagsläget <b>saknas nationell statistik</b> för kommunal primärvård. Därför har GR/FoU i Väst haft fokus på verksamhetsnära <b>kunskap om kvalitet, utvecklingsområden samt kostnader</b> utifrån omställningen. Flertalet studier har uppmärksammats från nationella aktörer, andra kommunalförbund och kommunerna. Arbetet har resulterat i ett trettiotal gemensamma nyckeltal och indikatorer på god och nära kommunal primärvård i Göteborgsregionen. Utifrån detta har GR initierat ett <b>samarbete med Socialstyrelsen</b> för att förbättra kvaliteten i det nationella registret över insatser i kommunal hälso- och sjukvård. GR/FoU i Väst har för andra gången genomfört en enkätundersökning bland patienter inskrivna i kommunal hälso- och sjukvård för att ta reda på vad de tycker om vården och om vården är personcentrerad. Enkäten skickades till cirka 2 500 patienter i elva kommuner. Motsvarande har också gjorts för anställda inom kommunal primärvård i tolv kommuner. Resultaten används nu i kommunernas interna utvecklingsarbete och som gemensamt kunskapsunderlag. GR/FoU i Väst har också bidragit till kunskap om nära vård för barn och unga samt för personer med funktionsnedsättning, som inte varit tillräckligt belyst tidigare. Två förstudier har genomförts och publicerats under delåret. Dialog sker nu i strategiska chefsnätverk om hur resultaten ska tas omhand samt behov av gemensamma satsningar. GR/FoU i Väst håller också samman ett tvärvetenskapligt <b>forskarnätverk kring nära vård</b>, vilket ger kommunerna en kanal att direkt förmedla forskningsbehov.</p> <p>GR har på olika sätt <b>stärkt kompetensen hos chefer och medarbetare</b>, för att säkerställa en god, säker och trygg vård. Ett exempel är den pågående webinarier-serien som utgår utifrån olika perspektiv på nära vård. Nästan 500 chefer och medarbetare har deltagit vid fyra olika tillfällen i år. Enhetschefens roll och ansvar för kvalitetsledning i hälso- och sjukvård har tydliggjorts och stärkts, efter att GR genomfört uppdragsutbildningar i cirka hälften av medlemskommunerna. Lanseringen av digitala vårdutbildningar skedde förra året och nu utvecklas utbudet, bland annat med en webbutbildning om god och nära vård för personer med funktionsnedsättning. I stället</p>

för att respektive kommun tar fram egna utbildningar görs det vid behov gemensamt. Detta är tydliga och konkreta exempel på hur samverkan i GR ger kvalitets- och kostnadsvinster för kommunerna.

**En gemensam karriär- och kompetensmodell** för arbetsterapeuter inom kommunal primärvård är framtagen och beslutad i socialchefsnätverket. Nu fortsätter arbetet att utveckla modellen för sjuksköterskor och fysioterapeuter. Syftet är att stödja GR-kommunerna i en hållbar strategisk kompetensförsörjning, öka attraktiviteten till kommunal primärvård samt synliggöra karriärvägar i en gemensam arbetsmarknadsregion.

Genom GR som samverkansarena har kommunerna fått möjlighet att samla sig och agera gemensamt, både på politisk och tjänstemannanivå. Ett konkret exempel under delåret är att GR i samarbete med Göteborgs Stad och på uppdrag av kommuncheferna har **samordnat kommunerna i frågan om hälso- och sjukvårdsavtal**. Samtliga kommuner har ställt sig bakom det framtagna förslaget på tjänstemannanivå. Kommunerna är eniga om struktur och innehåll i ett nytt avtal samt den fortsatta processen för att ta fram ett sådant. Synpunkter gällande avtal och den fortsatta processen har överlämnats till VästKom. Nu pågår dialog i länet i syfte att nå samsyn ur ett 49-perspektiv.

GR:s samlade arbete kring nära vård finns att läsa om på:  
<https://goteborgsregionen.se/projekt/2019-01-01-nara-varld>

Utveckla det förebyggande och trygghets-  
skapande arbetet



I slutbetänkandet kring en ny socialtjänstlag Hållbar socialtjänst – en ny socialtjänstlag (SOU 2020:47) lyfts bland annat behovet av att utveckla det förebyggande arbetet. Genom förebyggande arbete kan mer ingripande insatser skjutas upp eller i bästa fall förhindras. Den nya socialtjänstlagen förväntas träda i kraft 2025. GR arbetar på olika sätt för att kommunerna ska bli **rustade inför ny socialtjänstlag**.

Flera FoU-studier pågår som bidrar till att **utveckla praktisk kunskap**. Ett exempel är utvärderingen av programmet utökade hembesök som riktar sig till förstagångsföräldrar i prioriterade områden i Göteborgs Stad. Ett annat exempel är den kunskapsöversikt av förebyggande insatser i ekonomiskt bistånd, som färdigställdes 2022. GR stödjer nu två medlemskommuner i arbetet med att omsätta kunskapen i utvecklingsarbete. Lärdomar från detta kommer att gagna fler kommuner.

GR stöttar också kommunerna i att **utveckla det förebyggande och hälsofrämjande arbetet för äldre**, bland annat genom ett nätverk för nyckelpersoner. Under föregående år genomfördes en studie med fokus på hälsofrämjande och förebyggande arbetet kan utvecklas som resulterade i en modell för kunskapsbaserat arbete. GR ger nu sju kommuner processtöd utifrån modellen i syfte att utveckla arbetet med att bryta äldres ofrivilliga ensamhet. På dessa olika sätt skapar GR bättre förutsättningar för en evidensbaserad praktik i socialtjänsten.

En viktig del i det förebyggande arbetet är att **motverka och förebygga sociala problem på en strukturell nivå**. Detta innebär att det sociala perspektivet behöver stärkas i samhällsplanering och samhällsbyggnad. GR arbetar med att fram regionala bilder som kunskapsunderlag för att stötta långsiktig kommunal och regional samhällsplanering i att möta framtida utmaningar. I arbetet ingår det sociala perspektivet, utifrån områden som arbetsmarknad, boende och segregation, tillgång till service och mötesplatser samt trygghet och tillit. GR ger också stöd i genomförande och analys av den nationella enkätundersökningen **LUPP** (lokal uppföljning av ung-

domspolitik), som bland annat rör allt från skola, fritid och inflytande till trygghet, hälsa, arbete och framtid.

Från och med juli 2023 får kommunerna enligt lag ansvar för det **brottsförebyggande arbetet**. GR har på olika sätt stöttat kommunerna inför den nya lagstiftningen, exempelvis genom en seminariereserie för de strategiska chefsnätverk som berörs. I syfte att underlätta för kommunerna att arbeta kunskapsbaserat har GR tagit fram en webbportal med information om brott och otrygghet, [www.tbf.goteborgsregionen.se](http://www.tbf.goteborgsregionen.se). GR samarbetar också med regionalt stödcentrum heder kring att utveckla ett webbaserat kunskapsstöd riktat till yrkesverksamma inom kommunerna. Syftet är nå ut till fler yrkesverksamma med kunskap för att tidigt upptäcka personer utsatta för hedersrelaterat våld eller förtryck inom exempelvis skola och socialtjänst. Oseriösa eller kriminella företag är ett växande problem inom de svenska välfärdsystemen. GR startade vid årsskiftet ett treårigt projekt med tio kommuner kring att utveckla ett **IT-stöd för ett gemensamt utförarregister** för köpt vård och boende inom individ- och familjeomsorg samt funktionshinder. Ett gemensamt register kommer att underlätta gemensam kontroll och uppföljning för att på så sätt minska risken för oseriösa aktörer.

Förekomsten av hot, hat och otillåten påverkan mot anställda och förtroendevalda i kommunerna har ökat, inte minst inom socialtjänsten. Inom socialtjänsten har också en **desinformationskampanj** samt olika former av hotfulla budskap haft stor påverkan. GR har mobiliserat kring frågan bland annat genom seminarium för strategiska chefsnätverk. Beredningsgruppen för social välfärd har under våren haft dialog med den statliga utredningen kring åtgärder för att minska offentlighetsansställdas utsatthet för brott.

## Omställningen av arbetsmarknadspolitik



Under året har såväl GR:s politik som GR:s chefsnätverk fortsatt att **bevaka kommunernas roll** i arbetsmarknadspolitik. För att stödja kommunerna i pågående förändringar har GR prioriterat omvärldsbevakning och informationsspridning. Den strategiska samverkansstruktur som byggts upp mellan Arbetsförmedlingen och GR-kommunerna har varit viktig för såväl påverkansarbetet som omvärldsbevakningen. Genom forumet har GR-kommunerna fått **snabb och likvärdig information** när någon förändring varit aktuell. Exempel på detta är den förändrade tillämpningen av arbetsträning och förstärkt arbetsträning som Arbetsförmedlingen aviserat kommer införas under hösten. För att informationen ska nå ut brett, till olika berörda verksamheter, har GR anordnat fyra digitala informationsträffar. Träffarna har varit välbesökta, med cirka 100 deltagare per tillfälle. Exempel på teman har varit insatser för personer som omfattas av massflyktsdirektivet samt övergången från utbildning till arbete för unga med funktionsnedsättning. Informationsträffarna anordnas tillsammans med Arbetsförmedlingen och efter överenskommelse inom den strategiska samverkansstrukturen.

Genom GR-samverkan har kommunerna gått samman kring en gemensam forskarresurs ”FoU-plattform för kommunal arbetsmarknadsverksamhet”. Vilket **ger vetenskapligt stöd** till kommunernas arbeten, ökade förutsättningar för kunskapsbaserat arbetssätt och kontinuerligt lärande. Under året genomförs en studie om kommunernas vägval i den reformerade arbetsmarknadspolitik. Den förväntas ge stöd för kommunernas arbete framåt och en möjlighet att jämföra alternativa sätt att organisera sin verksamhet efter reformeringen. FoU-plattform arbetsmarknad har också gjort en kartläggning av **den strategiska samverkansstrukturen** mellan kommunerna och Arbetsförmedlingen som kommer användas i den fortsatta utvecklingen av forumet.



Motverka långtidsarbetslöshet, med särskilt fokus på ungdomsarbetslöshet



GR har fortsatt stödja kommunerna i arbetet med att motverka långtidsarbetslöshet. Bland annat har **kontakt etablerats med flera branscher** som har behov av att rekrytera och som har möjlighet att ta emot personer som idag står långt ifrån arbetsmarknaden, exempelvis personer med funktionsnedsättning. Konkreta resultat har uppnåtts i pågående utvecklingsprojekt:

- Genom projektet Care-Vårda GR har personer som omfattats av massflyktsdirektivet fått **utbildning i vårdsvenska** samt praktik inom kommunal vård och omsorg. Projekttiden var kort, endast sju månader. Trots detta fick elva av de femton personer som deltog under merparten av projektet, ett arbete. Cirka hälften av dessa fick arbete inom vård och omsorg.
- Tillsammans med Göteborgs Stad driver GR projektet ”digitalt för fler”, där ytterligare 10 medlemskommuner är samarbetsparter. Projektet syftar till att nyanlända med kort eller ingen utbildningsbakgrund ska få **digital kompetens och kunskap** i att hantera digitala ärenden som exempelvis bankId och e-tjänster hos myndigheter. Ett stödmaterial är framtaget och kommer testas på målgruppen under hösten.

GR har fortsatt att **utveckla den delregionala samverkansstrukturen** mellan kommuner och Arbetsförmedlingen. Under året har fokus varit på att:

- Hålla i och utveckla samverkansorganisationen.
- **Följa och sprida framgångar** i arbetet med överenskommelserna mellan kommunerna och Arbetsförmedlingen, med särskilt fokus på fördjupat stöd till de som har behov av individsamverkan.
- Kompetensförsörjning och hur målgrupper som står långt ifrån arbetsmarknaden kan kopplas till branscher med behov.

Genom FoU-plattform arbetsmarknad får kommunerna vetenskapligt stöd, vilket ökar förutsättningarna för ett **kunskapsbaserat arbete**. Under året pågår bland annat en studie om kommunernas organisering efter reformeringen av arbetsmarknadspolitiken. GR, FoU i Väst stödjer också kommunerna i utvecklingen av likvärdig statistik, för att kommunerna därigenom ska få en bättre översyn av målgrupperna i verksamheten samt kunna mäta effekterna av kommunala arbetsmarknadsinsatser. FoU i Väst deltar även i ett sexårigt nationellt forskningsprojekt med fokus på kommunala arbetsmarknadsinsatser.

## Klimat och miljö

Fokusområde Bedömning Kommentarer

Öka takten i klimat-omställningen och klimat-anpassningen



Under året har GR startat ett klimatnätverk med representanter från medlemskommunerna. Nätverket har under 2023 fokus på genomförande av kommunernas klimatlöften och energifrågan. Genom samarbete i nätverket får kommunerna stöd, möjlighet till erfarenhetsutbyte, samordning och uppväxling av arbete på delregional nivå.

På efterfrågan från nätverket arrangerade GR en halvdag kring delregional och kommunal energiplanering. Syftet med träffen var att identifiera kunskapsbehov och samverkansmöjligheter kring hållbar energiplanering.

Sverige och Norge har tillsammans runt en miljon fossildrivna fritidsbåtar vars koldioxidutsläpp uppskattas till över 400 000 ton per år. Projektet go:LEIF, med projektparter från där GR har en delprojektledande roll har som mål att genom elektrifiering, smart teknologi och hållbara af-färsmodeller vara en del i den gröna omställningen av fritidsbåtssektorn. Projektet riktar sig till alla kommuner längs kusten. Under året har bl.a. en uppstartsträff och en aktörskartläggning genomförts.

Under året har arbete fortsatt med att utveckla Hållbarhetsverktyget vilket är ett digitalt kartverktyg som kan användas vid planering av nya bostäder och verksamheter. GR har fortsatt utveckla verktyget och arbetar för att utöka analysområdet till hela Västra Götaland. Därtill har funktioner tagits fram för att beräkna framtida el- och eleffektbehov från laddning av eldrivna personbilar i bostads och verksamhetsområden. En förstudie har genomförts kring möjligheter att inkludera beräkningar kopplat till fastighetsnära gods i verktyget. Vidare har GR bidragit i arbetet med att ta fram den nationella plattformen Drivmedla.se som samlar utbud, efterfrågan och goda exempel för att främja utvecklingen av fossilfri ladd- och drivmedelsinfrastruktur.

### Upphandling, cirkulär ekonomi och avfallsminimering

Under 2023 ska ett särskilt fokus läggas på stöd och kunskap kring klimatspekter i upphandling, cirkulär ekonomi och fortsatt arbete med den regionala avfallsplanens tyngsta mål: avfallsminimering. Ett flertal workshops, kunskapshöjande möten och event har genomförts under året med tema cirkulära flöden, upphandling och avfallsminimering, dit tjänstepersoner inom avfall, upphandling och klimatstrategiska frågor har bjudits in. Inom avfallsminimering har exempelvis projekten Gör det inte svårare och F/ACT Movement fortsatt att pågå. Under året har ett nytt projekt inletts, Resurs-smart kommun. Projektet syftar till stötta kommunala verksamheter att bli resurssmarta genom att använda sina ekonomiska, sociala och ekologiska resurser på ett sätt som ger tid och pengar över till kärnverksamheten. Det är kostnadsfritt att delta. Deltagande kommuner rapporterar om bland annat lägre utgifter för avfall och inköp, ökad trivsel hos personal och användare, minskat klimatavtryck samt konkreta bidrag till flertalet hållbarhetsmål.

En förstudie har genomförts tillsammans med nätverket Cirkulär kommun med syfte att undersöka förutsättningarna för ett gemensamt system för återbruk av möbler mellan kommuner.

Inom samarbetsplattformen Urban Futures samskapar forskning och praktik gemensamma utvecklingsprojekt. Under våren har GR varit drivande i arbetet inom områdena "Organisering och ledning för rättvis

klimatombställning” samt ”Gränsöverskridande kunskap och lösningar för klimatanpassning”.

GR har varit med och initierat en expertgrupp för klimatfrågor inom Metrex – ett europeiskt nätverk för storstadsregioner. Vårens fokus har varit reducering av växthusgaser från transporter och goda erfarenheter kring klimatanpassning.

Utifrån de gemensamma och regionala utmaningar som GR:s klimatanpassningsnätverk identifierat har GR projektlett det två-åriga Vinnova-finansierade projektet Process för etablering av hållbara klimatanpassningslösningar, PEHKA. Erfarenheter av samskapande arbetssätt som har testats i planeringsprocessen för klimatanpassningsåtgärder i en fallstudie i Ale kommun, har under våren analyserats och resulterat i förslag till planeringsprinciper för klimatanpassning samt en guide för uppbyggnad av kommunala processer för genomförande av klimatanpassningsåtgärder. En kunskapssammanställning över publicerad forskning och etablerad erfarenhet kring naturbaserade klimatanpassningslösningar har också sammanställts i samarbete med Göteborgs universitet, som med bas i sammanställningen utarbetat en värderingsmodell för multifunktionella klimatanpassningslösningar.

Ett flertal projekt har möjliggjorts via finansiering från VGR. Projekten ligger i linje med Västra Götalands utvecklingsstrategi samt Klimat 2030.

Insatser inom klimat och klimatanpassning knyter an till Agenda 2030, Mål 11 – ”Hållbara städer och samhällen” och Mål 13 – ”Bekämpa klimatförändringarna”.

## Särskilt fokus på att stödja kommunerna i att utveckla det förebyggande och trygghetsskapande arbetet

I föregående delårsrapport (per april) var fokus på hur Göteborgsregionen (GR) bidrar till att utveckla kommunernas trygghetsskapande och förebyggande arbetet i syfte att motverka brott. Den här gången ligger fokus på hur Göteborgsregionen bidrar till att utveckla kommunernas mer generella förebyggande och hälsofrämjande arbete inom socialtjänsten.

Demografiska förändringar, växande rekryteringsbehov, minskade resurser och ökade krav från medborgare ställer andra krav på socialtjänsten än tidigare. I slutbetänkandet kring en ny socialtjänstlag Hållbar socialtjänst – en ny socialtjänstlag (SOU 2020:47) lyfts bland annat behovet av att utveckla det förebyggande arbetet. Genom förebyggande, lätt tillgängliga och tidiga insatser kan mer ingripande satsningar skjutas upp eller i bästa fall förhindras. Utöver detta föreslås att socialtjänsten ska arbeta i enlighet med vetenskap och beprövad erfarenhet. Den nya socialtjänstlagen förväntas träda i kraft 2025. GR arbetar på olika sätt för att kommunerna ska bli rustade inför ny socialtjänstlag. Frågan är prioriterad i samtliga strategiska chefsnätverk inom socialtjänstens områden. I omställningen mot mer förebyggande arbete behövs kunskap om olika arbetssätt, metoder och insatser samt hur resultatet av dessa kan följas upp.

### Stöd i utvecklingen av det förebyggande och hälsofrämjande arbetet för äldre

På initiativ från chefsnätverket för äldreomsorg- och hälso- och sjukvårdschefer har Göteborgsregionen, FoU i Väst genomfört en forskningsstudie som syftade till att utforska hur det hälsofrämjande och förebyggande arbetet kan utvecklas för att nå fler individer i rätt tid, baserat på identifierade behov och tillgänglig kunskap. Resultaten publicerades under 2022 i rapporten "[Utveckling av hälsofrämjande och förebyggande insatser för äldre – KUBINOL-modellen](#)". Studien visar att chefer och medarbetare ser viktiga utmaningar i att nå ut tidigare, mer jämlikt och till nya målgrupper. Exempelvis upplevdes män och personer med utländsk bakgrund vara målgrupper som länge varit svåra att nå. Att bryta ofrivillig ensamhet liksom att kunna möta upp nya behov, såsom digitalt utanförskap, utgjorde andra utmaningar som verksamheterna beskrev. I rapporten lanserades KUBINOL-modellen som erbjuder en strukturerad arbetsmetodik för ett kunskapsbaserat arbetssätt i praktiken. Utifrån modellen ges nu processtöd till fem kommuner med fokus på att utveckla arbetet med att bryta äldres ofrivilliga ensamhet. Genom att erbjuda rätt insats till rätt målgrupp skapas större nytta för invånarna. Det stärker också kommunernas kunskap om hur resultat och nytta av olika förebyggande och hälsofrämjande insatser kan följas upp, i linje med förslaget till en ny socialtjänstlag. GR driver också ett nätverk för förebyggande och hälsofrämjande arbete för äldre. Resultat från arbetet med KUBINOL-modellen delas löpande med nätverket i syfte att bidra till kunskapsutveckling och erfarenhetsutbyte.

### Stärker kommunernas arbete med suicidprevention

Ett suicidpreventivt arbete kan bland annat handla om insatser till individer och grupper i särskilt utsatta situationer, utbildning till personal och insatser i samhällsplanering. GR stödjer kommunernas långsiktiga arbete för att få ner antalet suicid och suicidförsök genom aktiviteter som stärker



och utvecklar tidigare utvecklingsarbete. GR erbjuder kunskapshöjande insatser för personal såsom konferens kring arbete för att stärka psykisk hälsa hos personer med funktionsnedsättning. Ett annat exempel är att resurser har avsatts för att utveckla det hälsofrämjande och förebyggande arbetet för att nå fler äldre i rätt tid genom att arbeta utifrån de behov som finns och kunskap som finns tillgänglig. Det är en fortsättning på en FoU-studie som genomfördes förra året på initiativ av nätverket för äldreomsorgs- och hälso- och sjukvårdschefer.

Det uppmärksammas idag alltmer att det finns en överrepresentation av psykisk ohälsa (såväl sjukdomar som funktionsnedsättning) bland socialtjänstens brukare, både hos barn och föräldrar. Det finns också en överdödlighet hos föräldrar till barn i samhällsvård som bland annat handlar om konsekvenserna av psykisk ohälsa, suicid inräknat. Under våren 2023 har Göteborgsregionen skapat och genomfört en utbildning som är en fortsättning på det avslutade FoU-projektet "Förälder på avstånd". I projektet utvecklade sju kommuner tillsammans med forskare sitt befintliga stöd till föräldrar med barn i samhällsvård. De utvecklade arbetssätten är förebyggande på flera sätt. När samarbetet mellan socialtjänst, föräldrar, barn och familjehem fungerar bra minskar även risken för sammanbrott i placeringar. FoU i väst har även utvecklat ett handfast och handlingsinriktat vägledningmaterial vilket både används som kursmaterial men också finns tillgängligt på GR:s hemsida. Materialet syftar till förbättrat bemötande och en större förståelse för en grupp med hög risk att ha eller utveckla psykisk ohälsa.

## Stöttar i utvecklingen av tidiga insatser för barn och unga

Barn och unga som löper hög risk att begå brott behöver erbjudas insatser som enligt vetenskap och beprövad erfarenhet leder till önskat resultat. I kunskapsstöd från Socialstyrelsen rekommenderar fem vetenskapligt utvärderade insatser för barn i åldrarna 6–17 år med hög risk för fortsatt normbrytande beteende. Med normbrytande beteende menas negativa, destruktiva beteenden som på olika sätt innebär överträdelser mot regler eller normer i det samhälle som individen lever i. Under 2023 ingår fyra GR kommuner (Härryda, Mölndal, Alingsås och Göteborg) i ett nationellt samverkansarbete med stöd för implementering av de insatser som ingår i kunskapsstödet. GR samordnar de regionala delarna av arbetet med planering och genomförande av utbildningar och workshops i samverkan med Socialstyrelsen och SKR. Syftet är att förbättra förutsättningarna för kommunerna att kunna implementera och använda kunskapsstödet i praktiken samt på sikt någon eller några av de rekommenderade insatserna. Målet är att fler barn ska kunna erbjudas vetenskapligt utvärderade insatser med påvisat gynnsamma effekter avseende minskat normbrytande beteende och kriminalitet.

Barn och unga som är placerade utanför det egna hemmet har som grupp betraktad en sämre fysisk och psykisk hälsa än genomsnittet. Alla placerade barn och unga ska erbjudas en hälsoundersökning i samband med en placering. Hälsoundersökningen ska leda till att barnen får den hälso- och sjukvård och tandvård de behöver. Under hösten planeras en konferens gemensamt med vårdsamverkan och regionen för att sprida kunskap om hälsoundersökningar, hur det går till i praktiken och vem som ansvarar för vad. Syftet är att på sikt bidra till att placerade barn och unga får förutsättningar för en god hälsa.

Barn och unga är särskilt utsatta när det gäller hedersrelaterat våld och förtryck. GR arbetar tillsammans med regionalt stödcentrum heder med att utveckla ett webbaserat kunskapsstöd riktat till yrkesverksamma inom kommunerna. Syftet är nå ut till fler yrkesverksamma med kunskap för att tidigt upptäcka utsatta personer inom exempelvis skola och socialtjänst. Yrkesresan barn och unga bidrar också till en mer kunskapsbaserad praktik, bland annat ingår skydd- och riskfaktorer för barn och ungas utveckling inom ramen för kompetensutvecklingsprogrammet.

Skolan har också en avgörande betydelse för barn och ungas utveckling, lärande samt psykiska och fysiska hälsa (läs mer under fokusområdet fullföljda studier).

## **Stödjer utveckling av nya former för att tidigare identifiera behov av stöd och erbjuda insatser**

I utredningen om en ny socialtjänstlag (SOU 2020:47) och särskilt i delbetänkandet ”Ju förr desto bättre”, betonas vikten av att utveckla arbetssätt för mer förebyggande arbete med metoder för att tidigt upptäcka och kunna agera så tidigt som möjligt när problem börjar utvecklas. Konsekvenser av problemen minskas och behov av mer omfattande vård och omsorgsinsatser förhindras.

Socialtjänsten har ett viktigt ansvar när det gäller stöd både till personer med beroende eller behov av ekonomiskt bistånd. I dag ges stödet ofta i ett sent skede när behoven redan blivit stora och långvariga. Detta medför mer lidande för den enskilda, mer bekymmer för närstående och större kostnader för samhället. GR stödjer i ett samverkansprojekt med SKR och Socialstyrelsen kommunernas arbete för att hitta nya former för att tidigare upptäcka behov och ge stöd och insatser inom myndighetsutövning. Två kommuner från GR deltar i projektet, Kungälv och Härryda. GR deltar aktivt på den nationella arenan vilket ger kommunerna mervärde i form av extra kraft i kunskapsutveckling och möjlighet till lärande genom erfarenhetsutbyte med kommuner från andra delar av landet.

## **Stödjer utveckling av en socialtjänst som bygger på vetenskap och beprövad erfarenhet**

Utredningen hållbar socialtjänst konstaterar att det är angeläget att framtidens socialtjänst utvecklas och bygger sin verksamhet på bästa tillgängliga kunskap. Utredningen föreslår en ny bestämmelse i socialtjänstlagen om att verksamhet inom socialtjänsten ska bedrivas i överensstämmelse med vetenskap och beprövad erfarenhet. Förslaget hör nära samman med den övergripande inriktningen kring ett mer förebyggande arbete som föreslås genomsyra hela socialtjänstens verksamhet. I en omställning till ett mer förebyggande arbete och tidigt stöd är det viktigt att säkerställa att de insatser som införs eller utvecklas leder till önskat resultat. GR har stöttat kommunerna bland annat genom att i nätverken för socialchefer, IFO-chefer, äldreomsorgschefer och chefer inom funktionsstöd särskilt fokusera på arbetssätt för att säkerställa en kunskapsbaserad socialtjänst. Ett exempel är föreläsningar och lärande exempel för ökad kunskap kring individbaserad systematisk uppföljning, ett verktyg för att utveckla beprövad erfarenhet. Individbaserad systematisk uppföljning handlar om att beskriva och mäta brukares behov, insatser och resultat för att sedan sammanställa dem på gruppnivå i syfte att analysera och utveckla verksamheten.

## **Social hållbarhet i fysisk planering**

I förslaget till en ny socialtjänstlag lyfts vikten av att ta vara på socialtjänstens kunskap i samhällsplaneringen med målet om social hållbarhet. Det vill säga att kommunens invånare ska uppleva delaktighet och trygghet. GR har fått ett uppdrag från förbundsstyrelsen att ta fram kunskapsunderlag kopplat till regionens fysiska planering, i form av regionala bilder. GR fortsätter arbetet med att fördjupa även det sociala perspektivet i regionala bilder, utifrån områden som arbetsmarknad, boende och segregation, tillgång till service och mötesplatser samt trygghet och tillit. Syftet är kunskapsunderlaget ska kunna användas i kommande rådslagsprocess i medlemskommunerna, och nu sker dialog i berörda chefsnätverk samt politiska beredningsgrupper. GR ger också stöd i genomförande och analys av den nationella enkätundersökningen LUPP (lokal uppföljning av ungdomspolitik), som bland annat rör allt från skola, fritid och inflytande till trygghet, hälsa, arbete och framtid. Under våren har sju kommuner testat att använda datorspelet Minecraft för att involvera ungdomar i arbetet med att göra deras vardag tryggare och deras fritid mer meningsfull, bland annat utifrån resultaten i LUPP.

Ett annat exempel är pågående följeforskning av Göteborgs Stads projekt där personer med

intellektuell funktionsnedsättning bidrar med sina perspektiv av upplevelser av stadsmiljön. I projektet Mutual Benefits i Kallebäck i Göteborg byggs det nu lägenheter bredvid ett boende för äldre med beroendeproblematik. I pågående följeforskning från FoU i Väst, med fokus på att följa hur platssamverkan mellan kommun, fastighetsägare och idéburen sektor fungerar, skapas viktiga kunskaper i detta och inför andra liknande projekt i medlemskommunerna.

## **GR – en del av nationell kunskapsutveckling för landets socialtjänst**

GR är som RSS (regional samverkansstruktur) med i Partnerskapet på nationell nivå, där kommunerna och regionerna tillsammans arbetar med kunskapsutveckling för landets socialtjänst. Partnerskapet är en samverkansform mellan Socialstyrelsen, Sveriges kommuner och regioner (SKR) samt de regionala samverkans- och stödstrukturerna (RSS), när det gäller kunskapsstyrning och kunskapsutveckling inom socialtjänsten. Genom att vi är delaktiga där kan kommunerna i Göteborgsregionen både påverka nationellt och dra nytta av vad andra kommuner gör.

# Förvaltningsberättelse och delårsbokslut per augusti 2023



## Den kommunala koncernen

Styrelsen för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), organisationsnummer 222000-0265, avlämnar härmed delårsbokslut per augusti månad 2023. GR-koncernen består förutom moderbolaget GR av Göteborgsregionens Internationella Skola AB (ISGR AB), som ägs till 100 procent av GR, och Gryning Vård AB som ägs till 54 procent av GR. GR är också en av tre huvudmän i Stiftelsen för Västsvenska fritidsområden samt en av fyra huvudmän i Stiftelsen Korsvägen.

## GR

GR är en samarbetsorganisation för 13 kommuner i Västsverige; Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö. Till sammans hade dessa kommuner 1 070 935 invånare den 31 december 2022. GR:s uppgift är att verka för samarbete över kommungränserna samt vara ett forum för idé- och erfarenhetsutbyte inom regionen. Verksamheten inom GR ska vara till kommunal nytta samtidigt som den ska stärka regionen nationellt och internationellt. Se mer på [www.goteborgsregionen.se](http://www.goteborgsregionen.se)

## GR:s dotterbolag

Göteborgsregionens Internationella Skola AB (ISGR)

ISGR bildades år 1997 och är en fristående skola med internationell profil som bedriver undervisning för elever från i första hand Göteborgsregionen. Den 1 juli 2012 överfördes ISGR AB:s svenska sektion till GR med anledning av ny lagstiftning vilken omöjliggör för kommuner och kommunalförbund att vara majoritetsägare i aktiebolag som bedriver skolverksamhet enligt svensk läroplan. Se [www.isgr.se](http://www.isgr.se)

Gryning Vård AB

Gryning Vård AB ägs av GR (54 procent) samt kommunalförbunden i Skaraborg, Sjuhärad och Fyrbodal. Verksamheten består av institutions- och öppenvård för barn, familjer, ungdomar och unga missbrukare. Bolaget är idag landets största bolag inom HVB (hem för vård och boende). Se [www.gryning.se](http://www.gryning.se)

## Omvärldsanalys

Global ekonomi fortsätter att präglas av hög inflation och penningpolitisk åtstramning. Detta stämmer väl även för svensk ekonomi. Utgången väntas ge två år av svag tillväxt åren 2023–2024. Utvecklingen för svensk inflation tyder på ett bredare och mer varaktigt förlopp än i tidigare prognoser samtidigt som arbetsmarknaden utvecklats starkare än tidigare prognostiserat. Den svagare konjunkturen leder dock till en avmattning på arbetsmarknaden framöver. För kommuner och regioner spiller den starka arbetsmarknaden i närtid över i ett starkare skatteunderlag i år. I reala termer har bilden dock inte förändrats, sektorns köpkraft faller i år och blir mycket svag nästa år. Nästa år finns det dock tecken på att det ljusnar i horisonten. Inflationen bedöms falla tillbaka och nå Riksbankens inflationsmål under andra hälften av nästa år. (SKR:s Makronytt 2/2023).

## Finansförvaltning

En policy som är beslutad av förbundsfullmäktige anger riktlinjer för medelsförvaltningen inom GR. Förbundsstyrelsen är ansvarig för kommunalförbundets medelsförvaltning. Placering av

likvida medel får endast ske i finansiella instrument med mycket hög säkerhet och god likviditet. Endast överlikviditet över 20 000 tkr kan placeras. Ränterisken begränsas genom att den genomsnittliga räntebindningen på placerat kapital inte bör överstiga 18 månader. Målsättningen är att med bibehållen hög säkerhet säkerställa en god avkastning på GR:s likvida kapital. Summa likvida medel (kassa och bank) uppgår per 31 augusti till 264 250 tkr jämfört med 360 127 tkr 2022-12-31. Valutarisker ska undvikas genom att all exponering sker i svensk valuta. Eventuella medel i utländsk valuta ska således omgående växlas till svensk valuta. Inga utländska placeringar är genomförda. GR har idag all sin överlikviditet på bankkonto hos Swedbank.

Riktlinjer avseende upplåning regleras i medelsförvaltningen på delegation från förbundsstyrelsen. GR har i nuläget inga långfristiga lån eller borgensåtaganden.

## Den kommunala koncernens omsättning och resultat

Den sammanställda redovisningen visar att koncernens omsättning per 31 augusti uppgår till 469 245 tkr jämfört med 479 971 tkr för motsvarande period föregående år. Koncernresultatet per augusti uppgår till +16 154 tkr att jämföra med motsvarande period år 2022 då resultatet uppgick till +12 048 tkr.

Gryning Vård AB redovisar<sup>1</sup> ett positivt resultat på 14 904 tkr för årets två första tertial vilket även är en positiv avvikelse mot periodiserad budget med 12 899 tkr. Försäljningen för perioden januari till och med augusti uppgår till 217 772 tkr, vilket är 6 577 tkr över budget. I år ser dock bolaget större variationer och snabbare förändringar från månad till månad än för tidigare år. Helårsprognosen är fortsatt positiv och bolaget förväntas uppnå ett positivt resultat om +5 000 tkr. Den innefattar också fullt nyttjande av bolagsreserven samt 3 000 tkr i extra avsättning för pensionskostnader utifrån nytt pensionsavtal från och med 2023.

För ISGR är resultatet för årets två första tertial också positivt, 1 443 tkr. Vid jämförelse mellan budget och utfall avseende intäkter kan noteras att utfallet är 3 820 tkr bättre än budget och uppgår till 110 083 tkr. Merparten av intäktsökningen kan förklaras av ökade intäkter för den internationella sektionen, interkommunal ersättning och övriga intäkter. Prognosen för helåret är +2 320 tkr.

Antalet elever uppgår till 1 090 vilket är något färre jämfört med höstterminen 2022. Elev-antalet på den internationella sektionen är 630 och 460 för den svenska sektionen. Dessa elever är fördelade på 30 klasser inom internationella sektionen samt 16 klasser på den svenska sektionen.

Pågående nybyggnation på Guldheden, cirka 4 000 kvm, följer fastslagen tidplan.

## Risker och osäkerhetsfaktorer för den kommunala koncernen

Utifrån förbundsstyrelsens uppsiktspflicht följer GR som ägare verksamheten i dotterbolagen. För koncernen som helhet är den nuvarande situationen i omvärlden med därtill hög inflationstakt, stigande räntor och nya ingångna pensionsavtal något som påverkar ekonomin för hela GR-koncernen.

Gryning Vård har under år 2023 fortsatt att anpassa sin verksamhet för att kunna möta kommunernas behov. Osäkerhetsfaktorer kommande året, liksom de senaste, härrör till arbetet med att bibehålla och stärka verksamhet och ekonomi. Grynings försäljning är till 100 procent rörlig utifrån kommunernas varierande efterfrågan och behov. Detta gör att försäljningsutfallet under hösten har stor påverkan på det slutliga årsresultatet.

ISGR är fortsatt trångboddad och i behov av mer lokalyta. Styrelse och ledning för skolan har under lång tid arbetat för att finna en långsiktig lösning för större ändamålsenliga lokaler för sin verksamhet. Nu pågår nybyggnation av skolbyggnad på Guldhedstomten.

1. Siffrorna ovan visar Grynings saldon i motsats till den sammanställda redovisningen som visar GR:s andel (54%).

## GR – verksamhetens intäkter, resultat och kostnader

### Intäkter för GR

GR:s samlade intäkter för perioden januari till och med augusti 2023 uppgår till 275 885 tkr att jämföra med samma period föregående år då den uppgick till 297 583 tkr, vilket är en minskning med 7 procent. Denna reduktion av intäkterna kan främst förklaras av minskad volym av sålda läromedel vilket hänger samman med den extra satsning/beställning på läromedel som Göteborgs Stad gjorde för sina elever under föregående år.

GR:s totala intäkter består av årsavgift, EU-bidrag, projektintäkter, övriga bidrag och övriga intäkter. Övriga intäkter utgörs bland annat av deltagaravgifter (vid kurser och seminarier), konsultationer och försäljning av läromedel.

### Resultat

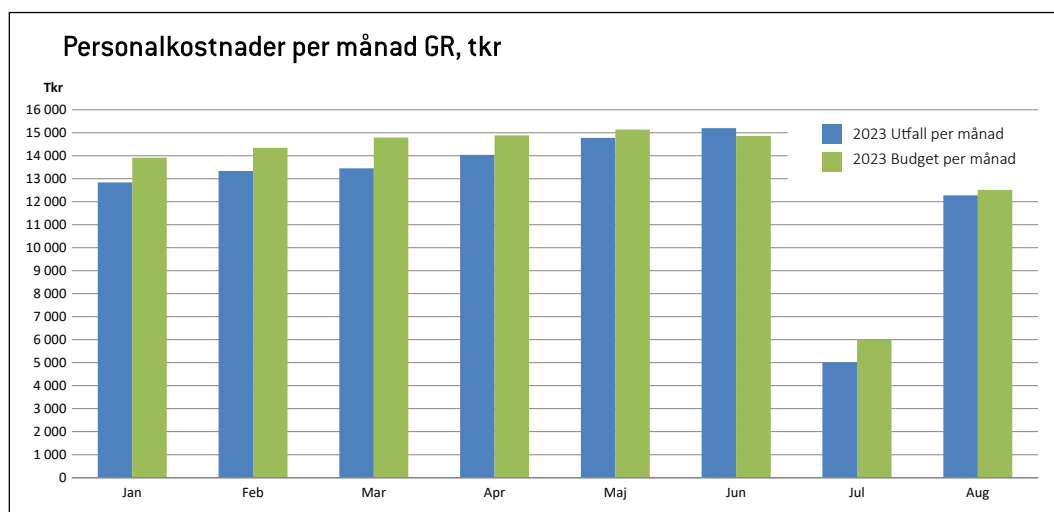
GR redovisar per augusti 2023 ett positivt resultat på 6 663 tkr vilket är 10 668 tkr bättre än periodiserad budget. Periodens resultat och avvikelse mot budget kan i huvudsak förklaras av fortsatt starkt finansnetto.

Helårsprognosen för GR som helhet bedöms fortsatt till +5 000 tkr, vilket är avsevärt bättre jämfört med beslutad årsbudget. Likt det ackumulerade resultatet för perioden, är prognosen baserad på högre ränteintäkter under året än beslutad budget. GR arbetar kontinuerligt med olika scenarier och tänkta insatser utifall verksamheten mot förmodan inte skulle kunna genomföras på sedvanligt vis.

### Kostnader

Kostnaderna inklusive avskrivningar uppgår till 277 119 tkr per 2023-08-31 (299 574 tkr). Kostnaderna utgörs till största delen av personalkostnader, läromedelsinköp, konsultarvoden och transfereringar till andra regionala organisationer. Skillnader i kostnader mellan åren består i huvudsak av minskade kostnader för inköp av läromedel (-27 464 tkr), konsulttjänster (-3 911 tkr) samt ökade personalkostnader inklusive årets lönerevision (+6 018 tkr) jämfört med samma period föregående år.

Personalkostnaderna på GR, som är en betydande andel av GR:s kostnader, avviker positivt mot budget för perioden med 5 507 tkr, vilket även framgår av diagram på nästa sida.



## Vidaretransfereringar

Cirka 37 procent av årsavgiften från medlemskommunerna har vidaretransfereras till andra regionala organisationer under perioden. Om de vidaretransfererade medlen exkluderas från GR:s totala intäkter samt summa årsavgift per sista augusti, finansieras GR:s verksamhet till 12 procent av själva årsavgiften och till 88 procent av övriga intäkter. GR:s strävan är att ge medlemskommunerna ett mervärde utöver de insatser som finansieras av årsavgiften. Detta illustreras av att andelen övriga intäkter är hög.

Transfereringar till andra regionala organisationer (tkr)	2023-01-01 2023-08-31	2022-01-01 2022-08-31
Business Region Göteborg (BRG)	13 333	13 333
Göteborg & Co	733	733
Västkom	1 311	1 296
Västkuststiftelsen	2 539	2 638
Urban Futures	267	266
<b>Summa</b>	<b>18 183</b>	<b>18 266</b>

## Finansnetto

Finansnettot per 31 augusti 2023 uppgår till +7896 tkr, att jämföra med motsvarande period år 2022 då finansnettot uppgick till +1587 tkr.

## Balansposter

Balansomslutningen uppgår den 31 augusti 2023 till 436 852 tkr jämfört med 531 062 tkr per den 31 december 2022.

## Tillgångar och investeringar

På tillgångssidan har de likvida medlen minskat jämfört med föregående år. Per sista augusti 2023 hade GR 264 250 tkr på kassa/bank jämfört med 360 127 tkr per sista december 2022. Detta till följd av lägre utbetalda statsbidrag samt återbetalda medel från och till Skolverket hittills i år kopplat till vuxnas lärande men även på grund av reducerad försäljning av läromedel.

Utöver detta har värdet av GR:s samlade anläggningstillgångar totalt ökat med 2 050 tkr jämfört med senaste årsskiftet till följd av årets investeringar som uppgår till 3 292 tkr reducerat med periodens planmässiga avskrivningar (1 242 tkr).

## Skulder och eget kapital

GR:s sammanlagda skulder och egna kapital har minskat med 94 210 tkr jämfört med sista december 2022. Av denna minskning svarar erhållna statsbidrag för redan påbörjade och kommande vuxenutbildningar för 130 556 tkr. Pågående projekt har ökat och saldot är nu 182 050 tkr vilket är 9 286 tkr högre än för ett år sedan.

GR:s egna kapital uppgår till 57 983 tkr (inklusive periodens resultat). Det inför år 2023 beräknade och identifierade lägsta måttalet för eget kapital utifrån riskhänseende uppgick till 35 600 tkr.

## Väsentliga personalförhållanden

GR ska vara en attraktiv arbetsgivare med engagerade och kompetenta medarbetare som gör sitt bästa i varje situation. Ledarskapet ska ge utrymme för individens och verksamhetens utveckling. Våra tre kärnvärden – lyhördhet, handlingskraft och utveckling – är vägledande för arbetet. Vi ska ha en arbetsplats där vi trivs, utvecklas och kan känna att vi gör ett bra jobb som gynnar dem vi är till för.

### Antal anställda

Den 31 augusti hade GR 208 månadsanställda (anställda med månadslön), vilket är en ökning med 11 medarbetare jämfört med samma period föregående år. Av dessa utgjordes 6,3 procent av tidsbegränsat anställda (inklusive provanställda), jämfört med 12,7 procent samma period föregående år. Antalet årsarbetare uppgick till 179, vilket är en ökning med 11 årsarbetare jämfört med förra året. Bland årsarbetarna är fördelningen fortsatt 78 procent kvinnor och 22 procent män. GR hade den denna period även 17 intermitterande anställda med timlön.

GR är en organisation som på grund av verksamhetens karaktär, utöver anställda, även har konsulter och inlånad personal från medlemskommuner för specifika uppdrag.

### Arbetsmiljö och sjukfrånvaro

Arbetsgivaren har tillsammans med skyddsombud följt upp det systematiska arbetsmiljöarbetet. Vi kunde konstatera att vi har många delar på plats, men såg samtidigt att kompetensnivån är olika hög i chefsgruppen och att vi behöver göra vissa insatser. Vi har också följt upp den GR-övergripande handlingsplanen kopplat till senaste medarbetarenkäten och kan konstatera att flera åtgärder har genomförts för att främja en god arbetsmiljö.

Under perioden 2023-01-01 till och med 2023-08-31 var totala sjukfrånvaron 4,0 procent, vilket är en minskning med 1,6 procentenheter jämfört med samma period föregående år. Långtidssjukfrånvaron har minskat med 1 procentenhet till 2,7 procent och korttidssjukfrånvaron har minskat med 0,4 procentenheter till 1,1 procent.

Vid en organisation med cirka 200 arbetstagare kan en enskild medarbetares sjukfrånvaro eller återgång slå hårt i statistiken, vilket är viktigt att ha med sig vid analys. Då sjukfrånvaron fortfarande ligger sämre än målet om max 3,5 procent sjukfrånvaro följs dock siffrorna noga.

### Kompetensförsörjning

GR har generellt lätt för att attrahera och rekrytera rätt kompetens, med många kvalificerade sökanden till utlysta tjänster. Även inom systemutveckling och samhällsplanering, där det tidigare har varit svårt att hitta rätt kompetens, ser vi nu många fler sökanden än vi har haft tidigare.

Under årets två första tertial har 21 tillsvidareanställda (inklusive provanställda) börjat på GR och 7 har slutat och vi har för perioden en personalomsättning på 3,7 procent, vilket kan jämföras med 7,9 procent förra året (exkl. pensionsavgångar).

### Utveckling av chefer och medarbetare

I syfte att stärka organisationen i en mer föränderlig omvärld pågår ett arbete med utveckling av både chefer och medarbetare på GR, där externa föreläsare varvas med interna inslag.

### Löner och förmåner

Årets löneöversyn genomfördes under våren inom ett generellt utrymme om 3 procent plus 0,3 procent för centralt prioriterade struktursatsningar. Ny lön gällde från första april och betalades ut retroaktivt i maj.



I samband med löneöversynen höjdes också friskvårdsbidraget till 3 500 kronor per medarbetare och år. För att underlätta den administrativa hanteringen av friskvårdsbidraget samt för att sänka tröskeln för medarbetare att investera tid i sin hälsa, har GR under perioden upphandlat en digital tjänst via Epassi.

## GR:s interna miljöarbete

### Miljövision

Med värdegrunden som utgångspunkt ska GR ligga i framkant i utvecklingen av en hållbar region. Miljöarbetet ska genomsyra varje del av vår verksamhet och präglas av lyhördhet, handlingskraft och utveckling.

### Miljödiplomerad verksamhet

GR har mellan åren 2003 och 2022 varit en miljödiplomerad verksamhet enligt Svensk Miljöbas kravstandard. Vi har haft god hjälp av modellen under dessa 19 år för att finslipa det interna miljöarbetet, bygga rutiner för insamling av hållbarhetsdata, skapa rutiner för uppföljning och formulera miljöpolicy med tillhörande riktlinjer. Vi har uppnått en hög standard när det kommer till att minimera miljöpåverkan. Inköp, transporter, energiförbrukning och resor ställer vi internt mycket höga krav på. Så från och med nu har vi valt att fortsätta det interna miljöarbetet med ett mindre resurskrävande men ändå lika kvalitetssäkrande arbetssätt. I fortsättningen driver vi fram det interna miljöarbetet i tre spår:

- Miljösamordnaren arbetar med internrevision. Med hjälp av en kontrollplan och stickprov i stället för den omfattande informationsinsamling som nu görs kan vi se till att efterlevnaden av policy och riktlinjer är god och att vi på det sättet upprätthåller en hög nivå.
- I introduktionen av nyanställda redovisas ingående hur GR arbetar med miljöfrågorna. Vi visar på vilken nivå som arbetet ska ligga på och går i detalj igenom riktlinjer för resor i tjänsten, val av transportmedel, riktlinjer för inköp med mera.
- Frukostmöten och APT-besök av inspirationstyp genomförs där verksamheterna får möjlighet att visa upp det goda hållbarhetsarbete som utförs för uppdragsgivarnas räkning.

### Övriga delar kopplade till GR:s interna miljöarbete

GR har gett personalen fortsatt möjlighet att beställa cyklar som bekostas genom bruttolöneavdrag. Detta är en satsning med både miljö- och hälsofokus som också är ett sätt för GR att uppnå delar av våra miljömål. Två beställningstillfällen har genomförts under året.

GR:s lokaler är certifierade som miljöbyggnad silver av Sweden green building council, och till vårt hyreskontrakt återfinns en grön bilaga som tydligt beskriver både GR som hyresgäst samt hyresvärdens möjligheter och skyldigheter i miljöfrågor. En genomgång av gröna bilagan har gjorts tillsammans med hyresvärderna, och parternas respektive miljöarbete har synats med fokus på energiförbrukning och åtgärder inför framtiden på miljöområdet.

## Målavstämning god ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommuner, kommunalförbund och regioner ange mål och riktlinjer för verksamheten som är av betydelse för god ekonomisk hushållning (GEH). GR har därför i Plan och detaljbudget 2023 tagit fram riktlinjer för GEH, vilka följs upp i samband med delårsrapporter och årsbokslut. God ekonomisk hushållning kan ses i två dimensioner; att hushålla i tiden samt att hushålla över tiden, det vill säga att väga ekonomi mot verksamhet på kort sikt och verksamhetens behov på längre sikt. Vidare har begreppet god ekonomisk hushållning både ett verksamhetsperspektiv och ett finansiellt perspektiv. Kommunallagen stipulerar att kommunernas ekonomiska vara i balans. Intäkterna ska överstiga kostnaderna och det så kallade balanskravet utgör en miniminivå för det ekonomiska resultatet. Med detta menas att organisationen inte bör förbruka sin förmögenhet för att täcka löpande behov. Verksamheterna ska utövas på ett ändamålsenligt och utifrån ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt. Se tabell nedan och på följande sida.

MÅLAVSTÄMNING GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING GR PER 31 AUGUSTI 2023		
God ekonomisk hushållning i verksamheten	Indikator	Avstämning
GR:s verksamheter ska hantera beslutade budgetmedel rationellt och effektivt så att de gör mesta möjliga nytta för GR och våra medlemskommuner.	GR:s verksamheter, insatser och kostnader ska kontinuerligt utvärderas och omprövas.	GR arbetar strukturerat och metodiskt med kostnadsuppföljning genom uppföljningsmöten. GR har en löpande dialog med våra medlemskommuner om vad som ska göras och även i vissa fall hur. Den nya politiska organisationen är nu på plats från och med i år. Under våren 2023 har samrådsunderlag skickats ut och kommunernas svar har hanterats inför beslut i förbundsfullmäktige kring rambudget 2024 samt i verksamhetsplanarbetet inför 2023. Insatser och projekt av väsentlig karaktär (betydande ekonomiskt värde) rapporteras dessutom kontinuerligt till ledning. Målet uppfyllt.
	GR ansvarar för att en god intern kontroll upprätthålls utifrån förbundsstyrelsens reglementen, riktlinjer och beslut.	Rapport över genomförda aktiviteter samt en ny plan för innevarande år har rapporterats till förbundsstyrelsen liksom uppföljning av uppsiktsplikten av våra bolag och som fastställts vid deras sammanträde i mars 2023. Riktlinjen avseende medelsförvaltning avrapporterats i samband med delårs- och årsbokslut. Målet är uppfyllt.
	GR ska främja och följa upp att en kontinuerlig kvalitetsutveckling sker inom verksamheterna.	GR har utvecklat målarbetet och fastställt en flerårig verksamhetsinriktning som kompletteras med ettåriga planer. Verksamhetens mål följs upp i delårsrapporterna per april och per augusti med en beskrivning av nuläget och i årsredovisningen under separat rubrik. GR har genomfört ett förändringsarbete utifrån GR:s nya strategiska inriktning för 2020-2023 och som varit utsänd till medlemskommunerna för synpunkter i samrådsunderlaget tillsammans med rambudget för 2023. Den strategiska inriktningen har även blivit prolongerad att gälla även för verksamhetsåret 2024. Målet är uppfyllt.
GR:s tillgångar och skulder ska förvaltas på ett betryggande sätt.	GR ska ha ett fullgott och genomtänkt försäkringsskydd samt ha klara regler för hur risker ska hanteras.	GR genomför årligen med hjälp av försäkringsmäklare en genomgång av försäkringsskyddet. Allt från sakförsäkring till tjänstereförsäkring går igenom. Bedömningen från GR själva och upphandlad försäkringsmäklare är att vi har ett fullödigt försäkringsskydd. Genomfördes senast hösten 2022. Målet är uppfyllt.
	GR ska ha tydliga regler och riktlinjer för sin finansförvaltning.	GR har arbetat fram ett styrdokument som anger riktlinjer för medelsförvaltning och är fastställd i förbundsstyrelsen. Förbundsdirektören är ytterst ansvarig för GR:s medelsförvaltning och ekonomichefen verkställer. Målet är uppfyllt.

 MÅLET HELT UPPFYLLT

 MÅLET DELVIS UPPFYLLT

 MÅLET INTE UPPFYLLT

Forts.

Forts.

MÅLAVSTÄMNING GOD EKONOMISK HUSHÅLLNING GR PER 31 AUGUSTI 2023		
GR ska eftersträva en välskött ekonomi där all verksamhet bedrivs i en anda av god ekonomisk hushållning och i enlighet med förbundsstyrelsens beslut om finansiella mål och ramar.	Förbundsstyrelsens budgetbeslut är överordnat verksamheten och vid målkonflikter är det ekonomin som ytterst sätter gränsen för det totala verksamhetsutrymmet.	För delåret per augusti 2023 redovisar GR ett resultat på 6 663 tkr vilket även är en positiv avvikelse mot periodiserad budget på 10 668 tkr. Målet är uppfyllt för perioden.
	GR:s olika avdelningar ser till att verksamhetens innehåll och omfattning är anpassad till beslutad budget och strategiska inriktning.	GR redovisar en ekonomi i balans för perioden. Målet är uppfyllt.
	Vid hantering av befordrade eller konstaterade budgetavvikelser är GR:s avdelningar skyldiga att vidta de åtgärder som krävs för att styra den egna verksamheten mot budgetbalans.	Samtliga GR:s avdelningar redovisar en ekonomi i balans per augusti 2023 utifrån beslutad budget. Målet är uppfyllt och beräknas vara uppfyllt för helåret.
Den totala sjukfrånvaron för GR:s medarbetare ska hållas på en fortsatt låg nivå.	Sjukfrånvaron på GR ska understiga 3,5 procent på helåret.	För perioden januari till och med augusti redovisar GR en total sjukfrånvaro på 4,0 % och sjukfrånvaron för samma period föregående år låg på 5,6 %. Utfallet per augusti är därmed sämre än GR:s interna helårs mål om max 3,5 %. Målet är därmed inte uppfyllt.
GR:s finansiella mål	Indikator	Avstämning
GR ska redovisa ett genomsnittligt positivt ekonomiskt resultat över en femårsperiod.	GR:s intäkter ska överstiga dess kostnader.	För de senaste fem åren (helår) redovisar GR ett samlat ekonomiskt resultat på +101 tkr. Därtill kommer de planerade budgetbesluten som medgett att underfinansiera budgetarna för bland annat verksamhetsåren 2020 och 2021. För delåret per augusti 2023 redovisas ett resultat på +6 663 tkr. Målet är uppfyllt.
	GR:s egna kapital ska inte understiga den årligt beräknade nivån utifrån riskhänseende.	GR:s egna kapital per 2023-08-31, inklusive periodens positiva resultat, uppgår till 57 983 tkr. Det identifierade lägsta måttalet inför 2022 är 35 600 tkr. Målet har därmed uppnåtts.
Långsiktigt ska GR:s egna kapital vara större än dess skulder inklusive pensions-skulden.	Soliditeten inklusive pensions-skulden ska vara positiv.	Soliditeten uppgår per 2023-08-31 till 13,3 procent. GR uppfyller måttalet.
GR:s sammanlagda nettolåne-skuld ska inte öka.	GR:s investeringar ska finansieras med hjälp av egna medel.	Investeringar på 3 292 tkr har gjorts under perioden och finansierats med hjälp av egna medel. Målet är därmed uppfyllt.

 MÅLET HELT UPPFYLLT

 MÅLET DELVIS UPPFYLLT

 MÅLET INTE UPPFYLLT

Inför verksamhetsåret 2023 har GR, likt tidigare år, formulerat krav och måluppfyllelse för när GEH ska anses vara uppfyllt. Där framgår att "för att god ekonomisk hushållning ska anses vara uppfyllt ska minst hälften av de verksamhetsmässiga målen och samtliga av de finansiella målen vara uppfyllda för helåret". För årets två första tertial 2023 har GR sammantaget ett verksamhetsmässigt och ekonomiskt läge som möjliggör att – utan omedelbara allvarliga ekonomiska effekter – tillämpa långsiktiga strategier vid behov av anpassning till eventuellt försämrade förutsättningar. En ekonomi i balans medger handlingsutrymme och en ekonomi i balans gentemot beslutad budget för året beräknas att uppnås för helåret. Sex av GR:s sju uppsatta mål inför 2023 är helt uppfyllda för perioden. Med stöd av genomförd analys görs en samlad bedömning att GR har uppfyllt kommunallagens krav och intentioner på god ekonomisk hushållning för perioden fram till och med augusti 2023. Bedömningen nu är att även god ekonomisk hushållning kommer att uppnås för helåret 2023.

RESULTATRÄKNING GR och sammanställda räkenskaper (koncernen) (tkr)		GR				Sammanställda räkenskaper			
		NOT nr.	Utfall 230101-230831	Utfall 220101-220831	Prognos 230101-231231	Budget 230101-231231	Utfall 230101-230831	Utfall 220101-220831	Prognos 230101-231231
<b>Verksamhetens intäkter</b>		275 885	297 583	430 011	433 136	469 245	479 971	-	748 969
varav årsavgifter avsedda för GR:s verksamhet		30 690	29 264	49 591	49 591	30 690	29 264	-	49 591
varav årsavgifter transfererade till andra regionala organisationer		18 183	18 266	27 282	27 282	18 183	18 266	-	27 282
<b>Verksamhetens kostnader</b>	1	-275 876	-297 663	-435 000	-433 597	-459 277	-465 863	-	-744 563
Avskrivningar		-1 242	-1 911	-1 311	-1 339	-2 947	-3 684	-	-3 853
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>		-1 233	-1 991	-6 300	-1 800	7 021	10 424	-	553
Skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämning		-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Verksamhetens resultat</b>		-1 233	-1 991	-6 300	-1 800	7 021	10 424	-	553
Finansiella intäkter		7 901	1 589	11 300	1 000	9 290	1 771	-	1 000
Finansiella kostnader		-5	-2	0	0	-157	-147	-	0
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		6 663	-404	5 000	-800	16 154	12 048	-	1 553
Extraordinära poster		-	-	-	-	-	-	-	-
<b>PERIODENS RESULTAT</b>		6 663	-404	5 000	-800	16 154	12 048	12 320	1 553

KASSAFLÖDESANALYS GR och sammanställda räkenskaper (koncernen) (tkr)		Not nr.	GR		Sammanställd redovisning	
			2023-08-31	2022-08-31	2023-08-31	2022-08-31
<b>DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>						
Periodens resultat			6 663	-404	16 154	12 048
Justering för ej likviditetspåverkande poster		2	2 291	1 918	6 943	8 934
Övriga likviditetspåverkande poster		3	-	-	-	363
<b>Medel från verksamheten före förändring av rörelsekapital</b>			<b>8 954</b>	<b>1 514</b>	<b>23 097</b>	<b>21 345</b>
Ökning/minskning pågående projekt			6 784	17 820	6 784	17 820
Ökning/minskning lager			-84	-515	-84	-515
Ökning/minskning kortfristiga fordringar			2 969	-9 581	-5 512	-9 140
Ökning/minskning kortfristiga skulder			-111 208	55 365	-109 765	53 691
<b>KASSAFLÖDE FRÅN DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN</b>			<b>-92 585</b>	<b>64 603</b>	<b>-85 480</b>	<b>83 201</b>
<b>INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>						
Investering i immateriella anläggningstillgångar			-3 234	-4 782	-3 234	-4 782
Försäljning av immateriella anläggningstillgångar			-	-	-	-
Investering i materiella anläggningstillgångar			-58	-46	-557	-228
Försäljning av materiella anläggningstillgångar			-	-	-	-363
Ökning/minskning av finansiella anläggningstillgångar			-	-	-	-
<b>KASSAFLÖDE FRÅN INVESTERINGSVERKSAMHETEN</b>			<b>-3 292</b>	<b>-4 828</b>	<b>-3 791</b>	<b>-5 373</b>
<b>FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>						
Ökning/minskning av lån/finansiell leasing			-	-	-	-
<b>KASSAFLÖDE FRÅN FINANSIERINGSVERKSAMHETEN</b>			<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>PERIODENS KASSAFLÖDE</b>			<b>-95 877</b>	<b>59 775</b>	<b>-89 271</b>	<b>77 828</b>
Likvida medel vid årets början			360 127	258 418	466 731	341 444
Likvida medel vid periodens slut			264 250	318 193	377 460	419 272

BALANSRÄKNING GR och sammanställda räkenskaper (koncernen) (tkr)	GR		Sammanställda räkenskaper	
	2023-08-31	2022-12-31	2023-08-31	2022-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>				
A. Anläggningstillgångar	38 863	36 813	38 994	38 149
I. Immateriella anläggningstillgångar	19 921	17 850	19 921	17 850
II. Materiella anläggningstillgångar	212	233	19 073	20 299
1. Mark, byggnader och tekniska anläggningar	-	-	16 259	16 846
2. Maskiner och inventarier	212	233	980	1 036
3. Övriga materiella anläggningstillgångar	-	-	1 834	2 417
III. Finansiella anläggningstillgångar	18 730	18 730	-	-
1. Aktier i dotterbolag	18 730	18 730	-	-
2. Uppskjuten skattefordran	-	-	-	-
<b>B. Bidrag till infrastruktur</b>	-	-	-	-
<b>C. Omsättningstillgångar</b>	<b>397 989</b>	<b>494 249</b>	<b>560 803</b>	<b>646 025</b>
I. Förråd m.m.	46 440	43 854	46 440	43 854
1. Lager avseende läromedel	375	291	375	291
2. Pågående projekt	46 065	43 563	46 065	43 563
II. Fordringar	87 299	90 268	136 903	135 440
1. Kundfordringar	63 091	69 933	85 487	89 806
2. Fordran hos koncern	451	112	-	-
3. Förutbetalad kostnad och upplupen intäkt	9 695	7 125	28 230	26 511
4. Skattefordran	-	-	6 458	2 408
5. Övriga kortfristiga fordringar	14 062	13 098	16 728	16 715
III. Kassa & bank	264 250	360 127	377 460	466 731
<b>S:A TILLGÅNGAR</b>	<b>436 852</b>	<b>531 062</b>	<b>599 797</b>	<b>684 174</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR &amp; SKULDER</b>				
<b>A. Eget kapital</b>	<b>57 983</b>	<b>51 320</b>	<b>128 577</b>	<b>112 423</b>
I. Periodens resultat	6 663	4 585	16 154	14 810
II. Övrigt eget kapital	51 320	46 735	112 423	97 613
<b>B. Avsättningar</b>	-	-	<b>1 751</b>	<b>2 042</b>
I. Andra avsättningar	-	-	-	291
II. Uppskjuten skatt	-	-	1 751	1 751
<b>C. Skulder</b>	<b>378 869</b>	<b>479 742</b>	<b>469 469</b>	<b>569 709</b>
I. Kortfristiga skulder	378 869	479 742	469 469	569 709
1. Leverantörsskuld	29 971	31 083	33 308	38 538
2. Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	49 441	22 347	87 394	58 529
3. Pågående projekt	182 050	172 764	182 050	172 764
4. Skulder till koncernföretag	4 057	4 239	-	-
5. Skatteskulder	-	243	1 945	843
6. Övriga kortfristiga skulder	113 350	249 066	164 772	299 035
<b>S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR &amp; SKULDER</b>	<b>436 852</b>	<b>531 062</b>	<b>599 797</b>	<b>684 174</b>
<b>PANTER OCH ANSVARSFÖRBINDELSER</b>				
<b>Ansvarsförbindelser</b>				
1. Panten och därmed jämförliga säkerheter	-	-	-	16 200

## Noter

### Not 1, Specifikation av personalkostnader, personal

SPECIFIKATION AV PERSONALKOSTNADER (tkr)	GR		Sammanställda räkenskaper	
<b>Löner och ersättningar</b>	<b>230831</b>	<b>220831</b>	<b>230831</b>	<b>220831</b>
Styrelse och förbundsdirektör/VD	1 724	1 612	2 256	2 243
Ledningsgrupp	3 400	3 517	4 688	4 824
Övriga anställda (inkl extrapersonal & arvodister)	67 801	61 524	177 505	166 474
Avsättning pension/Återföring pensionsavsättning	0	0	0	0
Förändring löneskuld & semesterlöneskuld	-2 516	-1 805	-3 344	-3 723
<b>Summa löner och ersättningar</b>	<b>70 409</b>	<b>64 848</b>	<b>181 105</b>	<b>169 818</b>
<b>Sociala avgifter enligt lag &amp; avtal</b>	<b>29 890</b>	<b>29 502</b>	<b>76 014</b>	<b>70 899</b>
Varav pensionskostnader	8 270	9 504	22 006	18 545
<b>Övriga personalkostnader</b>	<b>647</b>	<b>177</b>	<b>3 084</b>	<b>2 340</b>
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>100 946</b>	<b>94 527</b>	<b>260 203</b>	<b>243 057</b>

I sammanställda räkenskaper är ej VD ISGR med bland personalkostnader, utan redovisas istället som köpt tjänst.

SPECIFIKATION AV PERSONAL	GR		Sammanställda räkenskaper	
<b>Antal årsarbetare</b>	<b>230831</b>	<b>220831</b>	<b>230831</b>	<b>220831</b>
Kvinnor	139	129	451	356
Män	40	39	171	127
<b>Summa årsarbetare</b>	<b>179</b>	<b>168</b>	<b>622</b>	<b>483</b>
<b>Förbundsdirektör/VD &amp; ledningsgrupp</b>				
Kvinnor	6	5		
Män	2	2		
<b>Summa förbundsdirektör/VD &amp; ledningsgrupp</b>	<b>8</b>	<b>7</b>		

ANTAL ANSTÄLLDA	GR			Sammanställda räkenskaper		
	Antal i aug 2023	Antal i aug 2022	Ökning/ minskning	Antal i aug 2023	Antal i aug 2022	Ökning/ minskning
Antal tillsvidareanställda på heltid	167	139	28	416	371	45
Antal tillsvidareanställda på deltid	28	33	-5	95	98	-3
Antal tidsbegränsade anställda med månadslön	13	25	-12	47	54	-7
Antal intermittert anställda med timlön	17	18	-1	219	221	-2
<b>Totalt antal anställda</b>	<b>225</b>	<b>215</b>	<b>10</b>	<b>776</b>	<b>744</b>	<b>32</b>

TOTAL SJUKFRÅNVARO (%)	GR	
	2023-01-01 2023-08-31	2022-01-01 2022-08-31
Kvinnor	4,9	6,8
Män	0,9	1,4
<b>Summa total sjukfrånvaro (%)</b>	<b>4,0</b>	<b>5,6</b>
<b>Total sjukfrånvaro (timmar i genomsnitt per årsarbetare)</b>		
Kvinnor	70,1	99,3
Män	13,0	20,1
<b>Total sjukfrånvaro (timmar i genomsnitt per årsarbetare)</b>	<b>57,3</b>	<b>80,9</b>
Varav långtidssjukfrånvaro	65,7	72,1
Varav långtidssjukfrånvaro timmar per årsarbetare	37,7	58,3
<b>Total sjukfrånvaro per åldersgrupp (%)</b>		
Yngre än 30 år	1,3	6,2
30–49 år	2,7	5,1
50 år och äldre	6,2	6,2

**Not 2, Justeringar för ej likviditetspåverkande poster**

JUSTERINGAR FÖR EJ LIKVIDITETSPÅVERKANDE POSTER	GR		Sammanställda räkenskaper	
	2023-08-31	2022-08-31	2023-08-31	2022-08-31
Justering ej erhållen ränta	1 049	6	1 049	6
Avskrivningar	1 242	1 912	2 947	3 683
Utrangering inventarier	-	-	0	4 359
Förändring avsättning	-	-	0	0
Justering inkomstskatt	-	-	2 947	886
<b>Summa för ej likviditetspåverkande poster</b>	<b>2 291</b>	<b>1 918</b>	<b>6 943</b>	<b>8 934</b>

**Not 3, Övriga likviditetspåverkande poster**

ÖVRIGA LIKVIDITETSPÅVERKANDE POSTER	GR		Sammanställda räkenskaper	
	2023-08-31	2022-08-31	2023-08-31	2022-08-31
Reavinst inventarier	-	-	0	0
Reaförlust inventarier	-	-	0	363
<b>Summa övriga likviditetspåverkande poster</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>363</b>

## Upplysningar om redovisningsprinciper – GR och sammanställda räkenskaper

### Lagrum och sammanställda räkenskaper

GR:s redovisning är från och med år 2019 upprättad utifrån Lag om kommunal bokföring och redovisning (2018:597) (LKBR) samt rekommendationer från Rådet för kommunal redovisning (RKR). Gryning Vård AB:s och ISGR AB:s redovisning är upprättad i enlighet med Årsredovisningslagen (1995:1554) samt Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Om de kommunala koncernföretagens regler och principer avviker från kommunalförbundets, ska dessa justeras före konsolidering.

I GR:s sammanställda räkenskaper ingår samtliga bolag där GR har minst 20 procents inflytande. Inga förändringar har skett under året i den kommunala koncernens sammansättning. De sammanställda räkenskaperna omfattar moderbolaget Göteborgsregionens kommunalförbund (GR), det helägda dotterbolaget Göteborgsregionens Internationella Skola (ISGR AB) och dotterbolaget Gryning Vård AB, som ägs till 54 procent. De sammanställda räkenskaperna upprättas med proportionell konsolidering, vilket innebär att dotterbolagens räkenskaper som tas upp i de sammanställda räkenskaperna motsvarar den ägda andelen. Mellanhavanden inom den kommunala koncernen elimineras. Redovisning sker enligt RKR R16 Sammanställda räkenskaper.

### Balansräkningens poster

Balansräkningen är uppställd enligt LKBR kap §2.

### Anläggningstillgångar

#### Immateriella och materiella anläggningstillgångar

Immateriella och materiella anläggningstillgångar redovisas enligt RKR R3 Immateriella anläggningstillgångar och RKR R4 Materiella anläggningstillgångar.

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk eller innehav med en nyttjandeperiod om minst tre år klassificeras som anläggningstillgång om beloppet överstiger gränsen för mindre värde. Gränsen för mindre värde har satts till 26 250 kr år 2023 (ett halvt prisbasbelopp) och gäller som gemensam gräns för immateriella och materiella anläggningstillgångar. De inventarier som har ett värde under ett halvt prisbasbelopp och/eller en ekonomisk livslängd under tre år klassificeras som direktavskrivna korttidsinventarier. Samma gräns för mindre värde används i förekommande fall även för finansiella leasingavtal.

Avskrivningar påbörjas då tillgången tas i bruk. Avskrivning görs över den bedömda nyttjandeperioden med linjär avskrivning baserat på anskaffningsvärdet. Omprövning av nyttjandeperioden sker om det finns omständigheter som pekar på att det är nödvändigt (till exempel verksamhetsförändringar, tekniskskiften och organisationsförändringar). Immateriella anläggningstillgångar med ett restvärde omprövas avseende nyttjandeperiod i slutet av varje räkenskapsår. Immateriella och materiella anläggningstillgångar under uppbyggnad redovisas i separat not. Tillgångar avseende mark skrivs inte av.

Följande avskrivningstider tillämpas normalt:

#### Avskrivningstider materiella anläggningstillgångar

**GR:** infrastruktur data 3 år, maskiner 3 eller 5 år, kontorsinventarier 5 år, konferensmöbler 7 år.  
**ISGR AB:** datorer/programvaror 3 år, Inventarier, verktyg och installationer 5 år, klassrums-



inventarier Molinsgatan 5 år, klassrumsinventarier Guldheden 10 år. Förbättringsutgifter i annans fastighet 5 år.

**Gryning vård AB:** datorer 3 år, fordon 5 år, inventarier 5-10 år. Byggnader och förbättringsutgifter i annans fastighet 15–100 år. Komponentavskrivning tillämpas. Mark skrivs ej av.

I balansräkning och noter redovisas Förbättringsutgifter i annans fastighet under rubriken Övriga materiella anläggningstillgångar.

#### Avskrivningstider immateriella anläggningstillgångar

**GR:** IT-investeringar 5 år avser egenutvecklade immateriella anläggningstillgångar. Programvaror 3 och 5 år avser förvärvade immateriella anläggningstillgångar.

Bedömd genomsnittlig nyttjandeperiod (år) beräknas som Utgående Anskaffningsvärde dividerat med Årets avskrivningar.

#### Finansiella anläggningstillgångar

##### Aktier i dotterbolag

GR:s aktier i dotterbolag värderas till anskaffningsvärde.

##### Uppskjuten skattefordran

Uppskjuten skattefordran utgörs av 54 procent av inkomstskatt hos Gryning vård AB som avser framtida räkenskapsår till följd av tidigare händelser. Redovisning sker enligt balansräkningsmetoden. Enligt denna redovisas uppskjutna skatteskulder och skattefordringar på temporära skillnader avseende fastigheter som uppstår mellan bokförda respektive skattemässiga värden för tillgångar och skulder samt för övriga skattemässiga avdrag eller underskott.

#### Omsättningstillgångar

Omsättningstillgångar tas upp till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet på balansdagen enligt LKBR kap 7 §5.

##### Lager avseende läromedel

Värdet av GR:s lager avseende läromedel beräknas enligt FIFO-metoden (först in/först ut) och dess värde sammanställs via en aktuell lagerlista. I samband med varje årsskifte sker en lagerinventering.

##### Pågående projekt

Pågående projekt är projekt som har ett startdatum före årsskiftet, ett slutdatum efter årsskiftet, en tydlig budget och ett uttalat mål. Intäkter och kostnader för respektive projekt resultatförs i takt med upparbetning. Om nedlagda kostnader överstiger erhållna intäkter bokförs en justering av mellanskillnaden mot intäkter och tillgångar. Om erhållna intäkter överstiger nedlagda kostnader bokförs en justering av mellanskillnaden mot intäkter och skulder. Befarade förluster redovisas direkt i årets resultaträkning.

##### Skattefordran

Skattefordran avser dotterbolagens redovisade inkomstskatter som enligt bedömning skall erhållas från skatteverket avseende aktuellt år, samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

##### Kortfristiga placeringar

Kortfristiga placeringar värderas vid anskaffningstillfället till anskaffningsvärde och därefter till verkligt värde. Värdeförändringen bokförs över resultaträkningen. Köp och försäljning av finansiella tillgångar redovisas per affärsdagen. En finansiell tillgång tas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången har upphört eller reglerats. Detsamma gäller när de risker och fördelar som är förknippade med innehavet i allt väsentligt överförs till annan part. Dotterbolagen har inga placerade medel. Redovisning sker enligt RKR R7 Finansiella tillgångar och finansiella skulder.

### **Kassa och bank**

Tillgångar och skulder i utländsk valuta omräknas enligt LKBR 7 kap §9 till växelkursen på balansdagen. Valutakurser publicerade på Riksbankens webbplats som är ett beräknat medelvärde av olika bankers köp- och säljkurser används enligt RKR R7 Finansiella tillgångar och finansiella skulder. Valutakursdifferensen hänförlig till likvida medel redovisas i resultaträkningen under finansiella poster.

### **Avsättningar**

Avsättningar redovisas enligt RKR R9 Avsättningar och Ansvarsförbindelser. Avsättningar redovisas då det förekommer en legal förpliktelse mot en extern part till följd av en eller flera inträffade händelser och det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen. Avsättningen ska motsvara den på balansdagen bästa uppskattningen av det belopp som kommer att krävas för att reglera förpliktelsen.

### **Uppskjuten skatt**

Uppskjuten skatt är hänförlig till skatt avseende dotterbolagens obeskattade reserver.

### **Skulder**

Samtliga skulder är kortfristiga och värderas till anskaffningsvärde förutom pågående projekt (se Pågående projekt under omsättningstillgångar ovan). En finansiell skuld tas bort från balansräkningen när förpliktelsen fullgjorts, annullerats eller på annat sätt upphört.

### **Skatteskulder**

Skatteskulder avser dotterbolagens redovisade inkomstskatter som enligt bedömning skall erläggas till skatteverket avseende aktuellt år, samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

## **Resultaträkningens poster**

Resultaträkningen är uppställd enligt LKBR kap 5 §2.

### **Intäkter**

Intäktsföring sker enligt RKR 2 Intäkter. Årsavgifter avser årsavgift till GR från de 13 medlemskommunerna. Årsavgiften delas upp i den andel som avser verksamhet inom GR och den andel som avser transfereringar till andra organisationer. Erhållna medel för vuxenutbildning redovisas inte längre som erhållna bidrag utan bokförs direkt mot särskilt avsett skuldkonto i balansräkningen. GR och den sammanställda redovisningen omfattas ej av bidrag till infrastruktur eller skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning så som en kommun.

### **Bidrag och statsbidrag**

Bidrag och statsbidrag förenade med villkor avseende framtida prestation eller andra specifika villkor intäktsredovisas i takt med att prestationen utförs.

### **Kostnader**

#### **Skattekostnader avseende bolagsskatt**

Skattekostnader avseende bolagsskatt redovisas i de sammanställda räkenskaperna under posten verksamhetens kostnader enligt RKR R 16 Sammanställda räkenskaper. Skattekostnaderna avser inkomstskatt som ska betalas eller erhållas avseende aktuellt år samt justeringar avseende tidigare års aktuella skatt.

#### **Leasing**

Leasing redovisas enligt RKR R5 Leasing. Samtliga leasingavtal redovisas som operationell leasing, det vill säga leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

### **Finansiella kostnader**

Finansiella kostnader inkluderar bankkostnader.

### **Drift och investeringsredovisning**

GR:s driftredovisning är att likställa med redovisningen av dess resultaträkning. Även fullmäktiges budget läggs på denna nivå. Ingen separat investeringsbudget finns då investeringarna inte är så omfattande som i en kommun där investeringar sker i gator, va-verk och dylikt. Investeringarna budgeteras och redovisas i driftredovisningen årsvis. I nuläget lämnas därför ingen separat drift- och investeringsredovisning.

### **Kassaflödesanalys och nyckeltal**

#### **Kassaflödesanalys**

Kassaflödesanalysen är redovisad enligt Indirekt metod utifrån RKR R13 Kassaflödesanalys. Inga bidrag till infrastruktur är aktuella varpå denna post exkluderas i kassaflödesanalysen.

#### **Nyckeltal**

##### **Soliditet**

Soliditet definieras som eget kapital i förhållande till totala tillgångar. Soliditeten anger den finansiella ställningen på lång sikt, det vill säga visar vilken beredskap det finns för att möta oförutsedda händelser, till exempel framtida resultatförsämringar.

##### **Kassalikviditet**

Kassalikviditet definieras som förhållandet mellan omsättningstillgångar (exklusive varulager) och kortfristiga skulder. Kassalikviditeten visar vilken beredskap som finns för att klara de löpande betalningarna. Kassalikviditeten ökar något för GR då fordran hos koncern klassificeras om från långfristig till kortfristig fordran. De sammanställda räkenskaperas kassalikviditet påverkas ej.



Göteborgsregionen (GR) består av 13 kommuner som har valt att jobba tillsammans. Vi driver utvecklingsprojekt, har myndighetsuppdrag, forskar, ordnar utbildningar och är storstadsregionens röst i Västsverige, bland mycket annat. I våra nätverk träffas politiker och tjänstepersoner för att utbyta erfarenheter, bolla idéer och besluta om gemensamma satsningar. Allt för att regionens en miljon invånare ska få ett så bra liv som möjligt.



**§ 45 Bedömning av delårsbokslut per augusti 2023 inkl.  
undertecknande av granskningsrapport, enskild överläggning mellan  
förtroendevalda revisorer och biträde.**

**Beslut**

Granskningsrapporten godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Revisorernas samlade bedömning är att resultatet är förenligt med de mål som fullmäktige fastställt. Bedömningen är att god ekonomisk hushållning uppnåtts för perioden januari till augusti 2023.

I övrigt enskilda överläggningar inom revisorskollegiet.

## Revisorerna i Göteborgsregionen

Till förbundsfullmäktige i Göteborgsregionens kommunalförbund

### Revisorernas bedömning av delårsrapport

Vi, av fullmäktige utsedda revisorer, har uppdraget att bedöma om resultatet i delårsrapport per 2023-08-31 är förenligt med de mål fullmäktige beslutat om. Bedömningen avser mål och riktlinjer som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning, såväl finansiella som för verksamheten. Granskningen har utförts av sakkunniga som biträder revisorerna.

Vår bedömning är baserad på en översiktlig granskning av delårsrapporten, inriktad på övergripande analys och inte på detaljer i redovisningen. Granskningen har utförts enligt god revisionssed i kommunal verksamhet.

Vid vår granskning har vi särskilt iakttagit:

- Förbundsstyrelsen prognostiserar balanskravsresultatet till 5 000 tkr och bedömer därmed att balanskravet kommer att uppfyllas.
- Förbundsfullmäktige har i *Plan och detaljbudget 2023* bestämt om kriterier för vilken måluppfyllelse som krävs för att uppnå god ekonomisk hushållning. Minst hälften av de verksamhetsmässiga målen och samtliga av de finansiella målen ska vara uppfyllda för helåret för att god ekonomisk hushållning ska anses föreligga.
- Förbundsfullmäktige har beslutat om tre finansiella mål för god ekonomisk hushållning. Förbundsstyrelsen prognostiserar att de tre finansiella målen uppnås.
- Förbundsfullmäktige har beslutat om fyra verksamhetsmässiga mål för god ekonomisk hushållning. Förbundsstyrelsen prognostiserar att tre av fyra verksamhetsmässiga mål uppnås.
- Förbundsfullmäktige lyfter i budget att det inte finns några beslutade mål för god ekonomisk hushållning som avser förbundets bolag.
- I delårsrapporten gör förbundsstyrelsen den samlade bedömningen att god ekonomisk hushållning uppnås för perioden januari till augusti 2023.
- Därtill bedömer förbundsstyrelsen att god ekonomisk hushållning förväntas uppnås för helåret 2023.

Revisorernas samlade bedömning, per delbokslutet, är att resultatet är förenligt med de mål som fullmäktige fastställt. Vi delar förbundsstyrelsens bedömning att god ekonomisk hushållning uppnåtts för perioden januari till augusti 2023.

Vi konstaterar att det, liksom föregående år, saknas uppföljning av mål för god ekonomisk hushållning gällande Göteborgsregionens kommunalförbunds bolag.

För bedömning avseende förbundets räkenskaper hänvisar revisorerna till det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport.

Revisorerna delar det sakkunniga bitrådets bedömning att delårsrapporten i allt väsentligt är upprättad enligt lagen om kommunal bokföring och redovisning (LKBR), med reservation för den effekt som en omklassificering av avtal till finansiell leasing kan få på de sammanställda räkenskaperna. För denna bedömning hänvisar vi till det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport.

Göteborg

*Datum enligt digital underskrift*

Jonas Ransgård

Birgitta Eriksson

Amandus Carlenfors

Per Waborg

Jan-Erik Lindström

Bilagor:

Det sakkunniga bitrådets yttrande om delårsrapport

Granskning av balanskrav och god ekonomisk hushållning



**GÖTEBORGS  
REGIONEN**

Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Fullmäktigeledamot: Jonas Ransgård

Jan-Erik Lindström

Birgitta Eriksson

ledamot revisionsgruppen: Per Waborg

Amandus Carlenfors



# Granskning av delårsbokslut – Göteborgsregionens kommunalförbund

Per 31 augusti 2023

# Innehåll

---

1. Räkenskapsrevision och det sakkunniga biträdets yttrande



- 
2. Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning



# Räkenskapsrevision och det sakkunniga biträdets yttrande





- ▶ Översiktlig granskning av utfall och ställning i delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, översiktliga beskrivning av drift- och investeringsverksamhet samt noter.
- ▶ Jämförelse av utfall resultaträkning mot förväntan (vanligtvis budget för perioden alternativt föregående års utfall)
- ▶ Jämförelse av utgående balanser i balansräkningen mot förväntan, vanligtvis utgående balanser per 221231 och 220831
- ▶ Övergripande analys av väsentliga avvikelser mot förväntan (vanligen budget)
- ▶ Förfrågningar avseende identifierade väsentliga avvikelser
- ▶ Avstämning delårsrapport mot huvudbok
- ▶ Övergripande intervju med kommunens ekonomifunktion om eventuella förändringar i redovisningsprinciper, väsentliga händelser, tvister mm.
- ▶ Granskning av om sammanställda räkenskaper har upprättats i enlighet med LKBR
- ▶ Granskning av om en förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR



## ▶ Leasing (hyra)

- ▶ Göteborgsregionens kommunalförbund har inte gjort en genomlysning av kommunalförbundets eller dess dotterbolags leasingavtal. Vi har därför inte kunnat inhämta tillräckliga och ändamålsenliga revisionsbevis av om det finns väsentliga leasingavtal som sannolikt skulle redovisas som finansiell leasing i sammanställda räkenskaper.
- ▶ En omklassificering till finansiell leasing innebär att balansomslutningen påverkas genom att anläggningstillgång respektive långfristig skuld redovisas för berörda leasingobjekt. Denna effekt bedömer vi skulle kunna bli väsentlig för kommunalförbundets sammanställda balansräkning, och därigenom även på nyckeltal som påverkas av densamma. Nettoeffekten på resultaträkningen för sammanställda räkenskaper bedöms inte bli väsentlig, men delar av kostnaderna kommer att omklassificeras från Verksamhetens resultat till Resultat efter finansiella poster.

# Slutsats

---

- ▶ Grundat på vår översiktliga granskning har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att den bifogade delårsrapportens resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys, den översiktliga beskrivningen av kommunalförbundets drift- och investeringsverksamhet samt noter inte, i allt väsentligt, är upprättade i enlighet med LKBR.
- ▶ En förenklad förvaltningsberättelse har upprättats i enlighet med LKBR.
- ▶ Med reservation för den omständighet som beskrivs i avsnittet *Grund för slutsats med reservation* har sammanställda räkenskaper konsoliderats i enlighet med LKBR.

# Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning



# Bakgrund god ekonomisk hushållning



*Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning*

- ▶ Budgeten ska enligt kommunallagen innehålla mål och riktlinjer för verksamheten samt finansiella mål som är av betydelse för en god ekonomisk hushållning (GEH).
- ▶ Dessa mål ska utvärderas i delårsrapport och i årsredovisning.
- ▶ Lag om kommunal bokföring och redovisning ställer från och med 2019 krav på att mål för god ekonomisk hushållning ska utvärderas även för bolagen med återkoppling till fullmäktige.



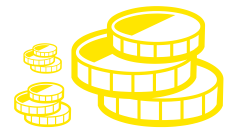


# Bakgrund granskning



*Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning*

- ▶ EY har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna granskat om:
  - ▶ Förbundet förväntas efterleva kommunallagens krav på en ekonomi i balans.
  - ▶ Resultaten i delårsrapporten är förenliga med de av fullmäktige fastställda målen för god ekonomisk hushållning, dvs. om det finns förutsättningar för att målen kommer att uppnås.
- ▶ Syftet med granskningen är att ge förbundets revisorer underlag för sin skriftliga bedömning vilken ska biläggas delårsrapporten i samband med fullmäktiges behandling av densamma.
- ▶ Granskningen är avgränsad till förbundsstyrelsen. Styrelsen är enligt KL 11 kap. 16 § ansvarig för upprättandet av delårsrapporten. Granskningsåtgärderna genomförs i form av en översiktlig granskning. Den består i att analysera delårsrapportens förvaltningsberättelse



# 1. Förbundets definition av GEH



Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning

---

- ▶ Förbundsfullmäktige har i *Plan och detaljbudget 2023* beslutat om följande kriterier för vilken måluppfyllelse som krävs för att uppnå god ekonomisk hushållning:
  - ▶ Minst hälften av de *verksamhetsmässiga* målen ska vara uppfyllda för helåret
  - ▶ Samtliga av de *finansiella* målen ska vara uppfyllda för helåret.
- ▶ Förbundsfullmäktige lyfter i budget att det inte finns några beslutade mål för god ekonomisk hushållning som avser förbundets bolag.

## 2. Förbundets uppföljning av GEH



Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning

---

- ▶ Förbundsstyrelsen följer i delårsrapporten per augusti upp samtliga av Förbundsfullmäktiges fyra *verksamhetsmässiga* mål och samtliga av förbundsfullmäktiges tre *finansiella* mål. Till de sammanlagt sju målen som är av betydelse för god ekonomisk hushållning kopplas ytterligare indikatorer.
  - ▶ *Tre av fyra* verksamhetsmässiga mål prognostiseras att uppnås för året.
  - ▶ Målet om att den totala sjukfrånvaron för GRs medarbetare ska hållas på en fortsatt låg nivå uppnås inte. Sjukfrånvaron på GR ska understiga 3,5 procent på helåret. För perioden januari till och med augusti redovisar GR en total sjukfrånvaro på 4,0 procent.
  - ▶ *Samtliga* av förbundsfullmäktiges tre finansiella mål prognostiseras av förbundsstyrelsen att uppnås för året.
- ▶ Vi konstaterar att GR i delårsrapporten per augusti inte följer upp några mål för god ekonomisk hushållning specifikt för förbundets bolag.

# 3. Prognostiserat balanskravsresultat



Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning

- Förbundet prognosticerade balanskravsresultat om 5 000 tkr.

Tkr	Utfall 230101- 230831	Utfall 220101- 220831	Prognos 230101- 231231	Budget 230101- 231231	Förbundsstyrelsens bedömning
<b>Verksamhetens intäkter</b>	275 885	297 583	430 011	433 136	GR redovisar per augusti 2023 ett positivt resultat på 6 663 tkr vilket är 10 668 tkr bättre än periodiserad budget. Periodens resultat och avvikelse mot budget kan i huvudsak förklaras av fortsatt starkt finansnetto.
varav årsavgifter avsedda för GR:s verksamhet	30 690	29 264	49 591	49 591	
varav årsavgifter transfererade till andra regionala organisationer	18 183	18 266	27 282	27 282	
<b>Verksamheten kostnader</b>	-275 876	-297 663	-435 000	-433 597	Helårsprognosen för GR som helhet bedöms fortsatt till +5 000 tkr, vilket är avsevärt bättre jämfört med beslutad årsbudget.  En ekonomi i balans medger handlingsutrymme och en ekonomi i balans gentemot beslutad budget för året beräknas att uppnås för helåret
Avskrivningar	-1 242	-1 911	-1 311	-1 339	
<b>Verksamheten nettokostnader</b>	-1 233	-1 991	-6 300	-1 800	
Skatteintäkter och generella statsbidrag och utjämning	-	-	-	-	
<b>Verksamhetensresultat</b>	-1 233	-1 991	-6 300	-1 800	
Finansiella intäkter	7 901	1 589	11 300	1000	
Finansiella kostnader	-5	-2	0	0	
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	6 663	-404	5 000	-800	
Extraordinära poster	-	-	-	-	
<b>PERIODENS RESULTAT</b>	6 663	-404	5000	-800	

# 4. Förbundsstyrelsens bedömning



*Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning*

---

- ▶ I delårsrapporten framgår att *ett* av de fyra verksamhetsmässiga målen inte uppnås för perioden fram till och med augusti 2023
- ▶ I delårsrapporten gör förbundsstyrelsen den samlade bedömningen att god ekonomisk hushållning uppnås för perioden januari till augusti 2023.
- ▶ Förbundsstyrelsen bedömer även att god ekonomisk hushållning förväntas uppnås för helåret 2023.

# 5. Vår bedömning



Granskning av balanskravet och god ekonomisk hushållning

---

- ▶ Vår bedömning är att prognosen är förenlig med de *finansiella* mål som fullmäktige fastställt.
- ▶ Vår bedömning är att prognosen är förenlig med de *verksamhetsmässiga* mål som fullmäktige fastställt.
- ▶ Vår bedömning är att förbundet förväntas efterleva balanskravet.
- ▶ Vi bedömer, utifrån avrapporteringen i delårsrapporten, att resultatet i allt väsentligt är förenligt med de mål som förbundsfullmäktige fastställt. Vi delar förbundsstyrelsens bedömning att god ekonomisk hushållning förväntas uppnås för helåret.



### § 41 Löpande granskning

#### Beslut

Rapporten godkänns.

#### Sammanfattning av ärendet.

Maria Strandberg EY föredrar lägesrapport över den löpande granskningen. På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Göteborgsregionens kommunalförbund (GR) har EY genomfört en granskning av intern kontroll inom redovisningsområdet (löpande granskning). Syftet med granskningen har varit att granska väsentliga konton och processer samt den interna kontrollen i identifierade väsentliga flöden. Granskningen har innefattat förbundsstyrelsens förvaltning av förbundet.

Den samlade bedömningen är att den interna kontrollen är god. Utifrån genomförd granskning har fyra förslag till förbättringar identifierats. Utöver dessa har inga problem med avseende på det kommande årsbokslutet identifierats.

Granskningsrapporten översänds för kännedom till förbundsstyrelsen.



**Till Förbundsstyrelsen**

## **Lägesrapport löpande granskning finansiell redovisning 2023**

På uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Göteborgsregionens kommunalförbund (GR) har EY genomfört en granskning av intern kontroll inom redovisningsområdet (löpande granskning). Syftet med granskningen har varit att granska väsentliga konton och processer samt den interna kontrollen i identifierade väsentliga flöden. Granskningen har innefattat förbundsstyrelsens förvaltning av förbundet.

Den samlade bedömningen är att den interna kontrollen är god. Utifrån genomförd granskning har fyra förslag till förbättringar identifierats. Utöver dessa har inga problem med avseende på det kommande årsbokslutet identifierats.

Granskningsrapporten översänds för kännedom till förbundsstyrelsen.

Göteborg den 15 november 2023

Jonas Ransgård  
Ordförande

Birgitta Eriksson  
Vice ordförande



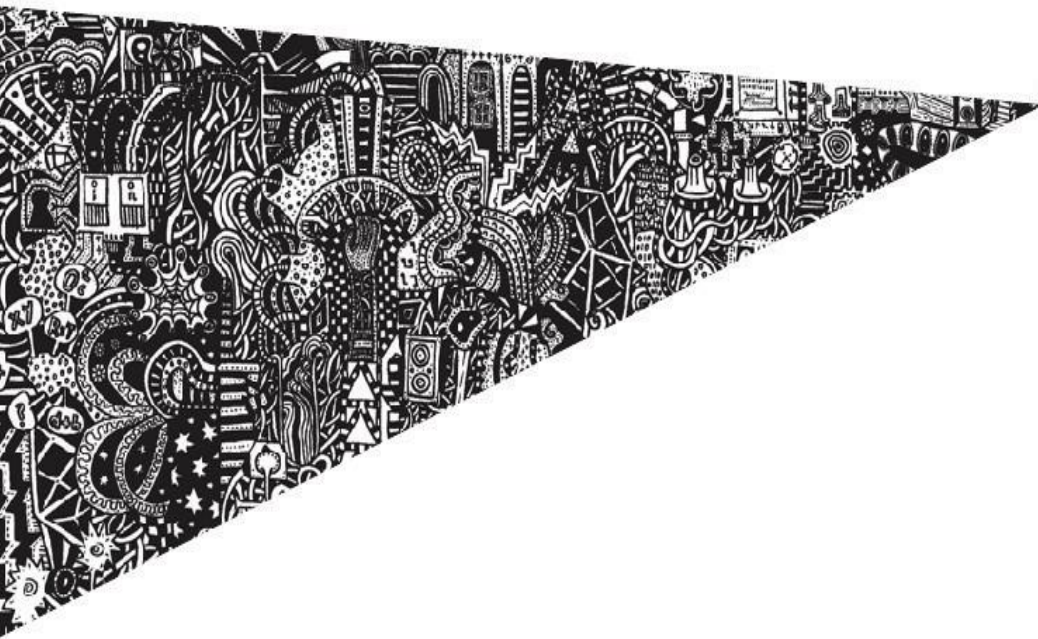
Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Fullmäktigeledamot: Jonas Ransgård

Birgitta Eriksson

# GR-Göteborgsregionens kommunalförbund

Lägesrapport 2023



## Innehåll

<b>1. Inledning.....</b>	<b>2</b>
1.1. Bakgrund.....	2
1.2. Granskningsansats.....	2
<b>2. Utförd granskning .....</b>	<b>3</b>
2.1. Bokslutsprocessen .....	3
2.2. Inköpsprocessen .....	3
2.3. Väsentliga intäktprocesser.....	4
2.4. IT-processer som är väsentliga vid upprättandet av de finansiella rapporterna .....	6
2.5. Personalkostnader .....	7
2.6. Projektredovisning.....	8
2.7. Granskning av väsentliga närståendetransaktioner.....	8
<b>3. Identifierade eller befarade problem inför det kommande årsbokslutet.....</b>	<b>9</b>

## 1. Inledning

### 1.1. Bakgrund

Som ett led i revisionen har våra noteringar från granskning av intern kontroll i redovisningen sammanställts.

Sammanfattningsvis är det vår bedömning att den interna kontrollen i huvudsak är god.

Vår granskning täcker endast områden och aspekter väsentliga för revisionen och är ej av sådan omfattning att den täcker in alla eventuella svagheter i rutiner och intern kontroll. Föreliggande rapport är upprättad i avvikelseform, vilket innebär att det som granskats utan notering inte kommenteras.

### 1.2. Granskningsansats

Vår granskning av den interna kontrollen omfattar granskning och bedömning av följande processer och konton enligt upprättad riskanalys och granskningsplan:

- Bokslutsprocessen
- Inköpsprocessen
- Löneprocessen
- Väsentliga intäktsprocesser
  - Processen för årsavgifter
  - Processen för bidrag
  - Processen för deltagaravgifter
  - Processen för försäljning av läromedel
  - Processen för övriga intäkter
- IT-processer som är väsentliga vid upprättandet av de finansiella rapporterna
  - Kontek
  - Raindance
  - BookIt
- Projektredovisning

Ovanstående granskning av processer innebär att vi följer hela flödet, det vill säga, från det att en intäkt eller kostnad genereras tills dess att bokning i huvudboken utförs och slutlig reglering sker. Vi har även utfört vissa allmänna revisionsåtgärder såsom:

- Kontoanalys och stickprov väsentliga intäkts- och kostnadskonton
- Uppföljning av lägesrapport från 2022 års granskning
- Stickprov på momsredovisning
- Granskning av rutiner för närståendetransaktioner

## 2. Utförd granskning

### 2.1. Bokslutsprocessen

#### 2.1.1. Beskrivning av genomförd granskning

Bokslutsprocessen är central utifrån att det sker en mängd avstämningar, reserveringar och bedömningar som kan påverka bokslutet. Den risk för fel, i redovisningen, som föreligger i bokslutsarbetet innebär att bokslutsprocessen alltid bedöms som väsentlig.

Vi har gått igenom rutiner för bokslutsarbetet rörande ansvar, avstämningar, periodiseringar mm med representanter för kommunalförbundet.

#### 2.1.2. Gjorda iakttagelser

GR har en tidplan för bokslutsarbetet och det finns instruktioner och mallar som skickas ut till dotterbolagen inför delår- och årsbokslut. Tidplanen för årsbokslutet fastställs årligen i november. Vi kan konstatera att kommunalförbundet inte har gjort en genomlysning av kommunalförbundets eller dess dotterbolags leasingavtal (hyresavtal). En omklassificering till finansiell leasing innebär att balansomslutningen påverkas genom att anläggningstillgång respektive långfristig skuld redovisas för berörda leasingobjekt. Denna effekt bedömer vi skulle kunna bli väsentlig för kommunalförbundets sammanställda balansräkning, och därigenom även på nyckeltal som påverkas av densamma. Nettoeffekten på resultaträkningen för sammanställda räkenskaper bedöms inte bli väsentlig, men delar av kostnaderna kommer att omklassificeras från Verksamhetens resultat till Resultat efter finansiella poster.

#### 2.1.3. Förslag till förbättringar

Vi rekommenderar kommunalförbundet att genomlysa kommunalförbundets och dess dotterbolags leasingavtal med avseende på om de är att betrakta som operationella eller finansiella leasingavtal.

### 2.2. Inköpsprocessen

#### 2.2.1. Beskrivning av genomförd granskning

Rutin för inköpsprocessen och hantering av behörigheter, attester m.m. har granskats. Vi har stämt av processen med personal samt granskat ett flertal stickprov för att verifiera fakturornas utformning, kontering, attestering, koppling till verksamheten, beställning, följsamhet till ramavtal och att utbetalning sker av två i förening. Vidare har vi granskat att det för ändring av behörigheter i bank krävs två i förening. Ett särskilt framtaget granskningsprogram för väsentliga kontroller i processen har använts.

#### 2.2.2. Gjorda iakttagelser

I år har GR gått över till Nordea, men har kvar lönekörningen på Swedbank. Vi har, liksom föregående år, noterat att vissa personer själva kan lägga till en extern mottagare vid betalning via Swedbank. Detta gäller även Nordea. Kommunalförbundet har dock en kompensande kontroll genom att en person en gång per kvartal granskar, signerar och

sparar logglistor över gjorda ändringar i grunddata. Kontrollen utförs av medarbetare som ej har behörighet att ändra grunddata. Vidare krävs två i förening för samtliga betalningar och betalning kan ej ske utan att ansvarig chef har attesterat underlag. Kommunalförbundets bedömning är att det är låg risk för fel i samband med tillägg av extern mottagare i bank. Vi bedömer att de kompensande kontrollerna och att det alltid krävs två i förening enligt fullmakt vid betalning minskar den identifierade risken.

### *2.2.3. Förslag till förbättringar*

Inga förslag till förbättringar har identifierats.

## **2.3. Väsentliga intäktprocesser**

### *2.3.1. Processen för årsavgifter*

#### *2.3.1.1 Beskrivning av genomförd granskning*

Vi har granskat rutin för årsavgifter och kommunalförbundets egna kontroller, uppföljningar och rutinbeskrivningar. Vi har stämt av processen med personal för att uppdatera vår förståelse av processen. Ett särskilt framtaget granskningsprogram för väsentliga kontroller i processen har använts.

#### *2.3.1.2 Gjorda iakttagelser*

I vår genomgång av förståelsen av processen, samt genomförd "walkthrough" har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

#### *2.3.1.3 Förslag till förbättringar*

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.

### *2.3.2. Processen för bidrag*

#### *2.3.2.1 Beskrivning av genomförd granskning*

Vi har granskat rutin för bidrag och kommunalförbundets egna kontroller, uppföljningar och rutinbeskrivningar. Vi har stämt av processen med personal för att uppdatera vår förståelse av processen. Ett särskilt framtaget granskningsprogram för väsentliga kontroller i processen har använts.

#### *2.3.2.2 Gjorda iakttagelser*

I vår genomgång av förståelsen av processen, samt genomförd "walkthrough" har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

### *2.3.2.3 Förslag till förbättringar*

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.

## *2.3.3. Processen för deltagaravgifter*

### *2.3.3.1 Beskrivning av genomförd granskning*

Vi har granskat rutin för deltagaravgifter och kommunalförbundets egna kontroller, uppföljningar och rutinbeskrivningar. Vi har stämt av processen med personal för att uppdatera vår förståelse av processen. Ett särskilt framtaget granskningsprogram för väsentliga kontroller i processen har använts.

### *2.3.3.2 Gjorda iakttagelser*

I vår genomgång av förståelsen av processen, samt genomförd "walkthrough" har vi noterat att projektledarna är ansvariga att se till att samtliga intäkter faktureras. Intäkterna avser i detta fallet deltagaravgifter för kurser som GR håller i. Projektledaren lämnar fakturaunderlag till ekonomi. Ekonomi går sedan in i projektuppföljningen och kontrollerar att beloppet stämmer med underlaget. Avstämning av kundreskontran mot huvudbok för att säkerställa att intäkter hamnar i rätt period kontrolleras av verksamhetsekonomer i den ekonomiska uppföljningen i samråd med projektledaren. Vi kan konstatera att det saknas en skriftlig rutinbeskrivning över processen som beskriver vilka kontroller som ska utföras för att säkerställa att allt som skall bli fakturerat blir fakturerat.

### *2.3.3.3 Förslag till förbättringar*

Vi rekommenderar kommunalförbundet att upprätta en skriftlig rutin som säkerställer att alla intäkter som skall bli fakturerade en period också blir fakturerade i den perioden.

## *2.3.4. Processen för försäljning av läromedel*

### *2.3.4.1 Beskrivning av genomförd granskning*

Vi har granskat rutin för försäljning av läromedel och kommunalförbundets egna kontroller, uppföljningar och rutinbeskrivningar. Vi har stämt av processen med personal för att uppdatera vår förståelse av processen. Ett särskilt framtaget granskningsprogram för väsentliga kontroller i processen har använts.

### *2.3.4.2 Gjorda iakttagelser*

I vår genomgång av förståelsen av processen, samt genomförd "walkthrough" har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

### *2.3.4.3 Förslag till förbättringar*

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.



### 2.3.5. Processen för övriga intäkter

#### 2.3.5.1 Beskrivning av genomförd granskning

Vi har granskat rutin för deras övriga intäkter och kommunalförbundets egna kontroller, uppföljningar och rutinbeskrivningar. De övriga intäkter vi granskat är interkommunal ersättning och interkommunal samverkan kring praktksamordningsfrågor inom feriepraktik och feriejobb. Vi har stämt av processen med personal för att uppdatera vår förståelse av processen. Ett särskilt framtaget granskningsprogram för väsentliga kontroller i processen har använts.

#### 2.3.5.2 Gjorda iakttagelser

I vår genomgång av förståelsen av processen, samt genomförd "walkthrough" har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

#### 2.3.5.3 Förslag till förbättringar

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.

## 2.4. IT-processer som är väsentliga vid upprättandet av de finansiella rapporterna

### 2.4.1. Kontek

#### 2.4.1.1 Beskrivning av genomförd granskning

Vi har översiktligt granskat lönesystemet Kontek. Vi har gått igenom ifall systemet är leverantörsberoende alternativt hanteras lokalt, samt vilka kontroller som finns hänförligt till detta. Vi har granskat vilka kontroller som finns gällande säkerhetsinställningar. Vi har vidare granskat vilka som har behörighet att göra förändringar i systemet samt vilka kontroller som finns hänförligt till detta.

#### 2.4.1.2 Gjorda iakttagelser

I vår genomgång av förståelsen av processen har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

#### 2.4.1.3 Förslag till förbättringar

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.

### 2.4.2. Raindance

#### 2.4.2.1 Beskrivning av genomförd granskning

Vi har översiktligt granskat bokföringssystemet Raindance. Vi har gått igenom ifall systemet är leverantörsberoende alternativt hanteras lokalt, samt vilka kontroller som finns hänförligt till detta. Vi har granskat vilka kontroller som finns gällande säkerhetsinställningar. Vi har

vidare granskat vilka som har behörighet att göra förändringar i systemet samt vilka kontroller som finns hänförligt till detta.

#### *2.4.2.2 Gjorda iakttagelser*

I vår genomgång av förståelsen av processen har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

#### *2.4.2.3 Förslag till förbättringar*

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.

### *2.4.3. Booklt*

#### *2.4.3.1 Beskrivning av genomförd granskning*

Vi har översiktligt granskat systemet Booklt. Systemet används till bokning av kurser och utbildningar. Vi har gått igenom ifall systemet är leverantörsberoende alternativt hanteras lokalt, samt vilka kontroller som finns hänförligt till detta. Vi har granskat vilka kontroller som finns gällande säkerhetsinställningar. Vi har vidare granskat vilka som har behörighet att göra förändringar i systemet samt vilka kontroller som finns hänförligt till detta.

#### *2.4.3.2 Gjorda iakttagelser*

I vår genomgång av förståelsen av processen har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

#### *2.4.3.3 Förslag till förbättringar*

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.

## **2.5. Personalkostnader**

#### *2.5.1. Beskrivning av genomförd granskning*

Vi har granskat löneprocessen och gått igenom väsentliga kontroller i enlighet med särskilt framtaget granskningsprogram samt genomfört en så kallad "walkthrough", vilket innebär att vi följer en medarbetares lön från registrering till dess att lönefil godkänns och skickas vidare för betalning.

#### *2.5.2. Gjorda iakttagelser*

I vår genomgång av förståelsen av processen, samt genomförd "walkthrough" har vi inte noterat några avvikelser att rapportera.

#### *2.5.3. Förslag till förbättringar*

Rutinen bedöms fungera tillfredsställande. Inga förslag till förbättringar har noterats.

## 2.6. Projektredovisning

### 2.6.1. Beskrivning av genomförd granskning

Vi har översiktligt granskat projektredovisningsprocessen genom intervju och stickprovvis granskning av intäkter och kostnader i projekt. Vidare har vi följt upp projekt som varit vilande mer än sex månader.

### 2.6.2. Gjorda iakttagelser

Vi kan vi konstatera att antalet vilande projekt har fortsatt minska sedan pandemin och att flera projekt därmed har kunnat fortsätta enligt plan. Vi kan konstatera att det finns några projekt som varit vilande mer än sex månader.

### 2.6.3. Förslag till förbättringar

Vi rekommenderar att kommunalförbundet regelbundet ser över de projekt som varit vilande mer än sex månader och vidta lämpliga åtgärder.

## 2.7. Granskning av väsentliga närståendetransaktioner

Vi har följt upp om kommunalförbundet har en närståendeförteckning samt rutiner för eventuella transaktioner med närstående parter. Vidare har vi granskat hos Bolagsverket registrerade engagemang för förbundsstyrelsen och ledande tjänstepersoner såsom förbundsdirektör, ekonomichef, chef Arbetsmarknad och Social välfärd, chef Miljö och samhällsbyggnad, chef Utbildning, chef Administrativ service samt kommunikationsstrateg. I det fall ett engagemang identifierats i förbundets leverantörsregister har vi inhämtat lista över transaktioner med bolaget och stickprovvis granskat genomförda transaktioner.

### 2.7.1. Gjorda iakttagelser

Kommunalförbundet planerade under 2022 att upprätta en närståendeförteckning för nyvald förbundsstyrelse när de tillträtt i början av 2023. Detta har inte genomförts. Vi kan likt föregående år, konstatera att kommunalförbundet inte har tagit fram skriftliga rutiner för transaktioner med närstående parter. Rutinen sedan tidigare är att medarbetare i samband med medarbetarsamtal får fråga om det finns någon bisyssla att rapportera in. För politiker är rutinen att politikerna själva anmäler jäv vid ett möte när så är påkommet.

Vi har vid vår stickprovsvisa granskning inte noterat några transaktioner som synes vara genomförda på annat än marknadsmässiga villkor.

### 2.7.2. Förslag till förbättringar

Vi rekommenderar kommunalförbundet att upprätta rutiner för att upprätta och årligen uppdatera en närståendeförteckning. Vidare rekommenderar vi förbundet att upprätta skriftliga rutiner för hur eventuella närståendetransaktioner skall anmälas och hanteras för förbundsstyrelsen och ledande tjänstepersoner.

### **3. Identifierade eller befarade problem inför det kommande årsbokslutet**

Vi har inte, förutom ovanstående noteringar, identifierat några problem med avseende på det kommande årsbokslutet.

Göteborg den dag som framgår av vår elektroniska signatur

Maria Strandberg  
Auktoriserad revisor och  
Certifierad kommunal revisor  
Ernst & Young AB

# PENNEO

Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Dokumentet är signerat genom Penneo™ för säker digital signering. Tecknarnas identitet har lagrats, och visas nedan.

"Med min signatur bekräftar jag innehållet och alla datum i detta dokumentet."

**MARIA STRANDBERG**

**Auktoriserad revisor**

Serienummer: 19760609xxxx

IP: 78.70.xxx.xxx

2023-11-09 12:29:52 UTC



Detta dokument är digitalt signerat genom **Penneo.com**. Den digitala signeringsdatan i dokumentet är säkrad och validerad genom det datorgenererade hashvärdet hos det originella dokumentet. Dokumentet är låst och tidsstämplat med ett certifikat från en betrodd tredje part. All kryptografisk information är innesluten i denna PDF, för framtida validering om så krävs.

#### Hur man verifierar originaliteten hos dokumentet

Detta dokument är skyddat genom ett Adobe CDS certifikat. När du öppnar

dokumentet i Adobe Reader bör du se att dokumentet är certifierat med **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>** Detta garanterar att dokumentets innehåll inte har ändrats.

Du kan verifiera den kryptografiska informationen i dokumentet genom att använda Penneos validator, som finns på <https://penneo.com/validator>

## § 86 Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

### Beslut

Medlemskommunernas fullmäktige föreslås att fastställa ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund i enlighet med bilaga 1.

Förbundsfullmäktige fattar slutligt beslut i ärendet.

### Sammanfattning av ärendet

Samtliga medlemskommuner är positiva till förslaget till ny förbundsordning. En del kommuner har föreslagit förändringar och lämnat andra kommentarer. Remissomgången föranleder ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läromedelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

### Förslag till beslut

Medlemskommunernas fullmäktige föreslås att fastställa ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund i enlighet med bilaga 1.

### Beslutsunderlag

Förslag till ny förbundsordning för GR  
Medlemskommunernas remissyttranden  
Remissärendet

### Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.

# Förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund (GR)

## Förslag till beslut

Medlemskommunernas fullmäktige föreslås att fastställa ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund i enlighet med bilaga 1.

Förbundsfullmäktige fattar slutligt beslut i ärendet.

## Sammanfattning av ärendet

Samtliga medlemskommuner är positiva till förslaget till ny förbundsordning. En del kommuner har föreslagit förändringar och lämnat andra kommentarer.

Remissomgången föranleder ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läromedelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

## Beslutsunderlag

1. Förslag till ny förbundsordning för GR
2. Medlemskommunernas remissyttranden
3. Remissärendet

## BESKRIVNING AV ÄRENDET

### Bakgrund och syfte

GR:s befintliga verksamhet och uppdrag från medlemskommunerna behöver avspeglas på ett bättre sätt i förbundsordningen. En genomförd översyn har utmynnat i ett behov av att komplettera främst ändamålsbestämmelsen i 3 §. Vidare finns det anledning att medge förbundsstyrelsen att få vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige i större omfattning än i dag, eftersom förbundsfullmäktige endast sammanträder två gånger om året. Därutöver föreligger behov av ytterligare justeringar.

Ett förslag till ny förbundsordning (remissutgåva) har upprättats för att inhämta medlemskommunernas synpunkter. Samtliga medlemskommuner har inkommit med yttrande.

### Remissyttrandena

Ale kommun	Kommunfullmäktige beslutar att tillstyrka remissförslaget
Alingsås kommun	Kommunstyrelsen antar kommunledningskontorets yttrande som inte har några förslag på justeringar i remitterat förslag.
Göteborgs Stad	Kommunstyrelsen beslutar enligt stadsledningskontorets förslag till yttrande. Göteborgs Stad har inga formella synpunkter på de föreslagna ändringarna. Kommunen bedömer att det alltså finns en risk för att gränsdragningen mellan medlemskommunerna och förbundets befogenheter avseende viss verksamhet eller enskilda frågor kan anses oklar. Kommunen anser vidare att förbundsordningen tydligare bör ange att transfereringen av medlemskommunernas stöd till vissa andra organisationer är ett uppdrag, exempelvis genom skrivning att GR har i uppdrag att administrera och följa upp avtal och överenskommelser som medlemskommunerna ingått med regionala organisationer inom Göteborgsregionen. Vidare påtalar kommunen att föreskrifter om arkiv ska antas av fullmäktige i samtliga ingående parter i kommunalförbundet och att Göteborgs stad



	inte har något att invända mot förslaget att staden tar ansvar för förbundets handlingar vid en likvidation.
Härryda kommun	<p>Kommunstyrelsen antar <i>Yttrande över förslag till ny förbundsordning för Göteborgsregionens kommunalförbund</i> som sitt eget yttrande med tillägget att remissutgåvan för ny förbundsordning § 4.2 ändras så att det tydligt specificeras vilka beslut som innefattar ”principiella frågor och frågor av större vikt” som föreslås delegeras till förbundsstyrelsen.</p> <p>Av yttrandet framgår också att kommunen önskar ett förtydligande till § 3.2 punkt 6, av innebörd att kommunen även på egen hand anskaffar samt levererar lärresurser och läromedel till utbildningsverksamheten. Det bör därmed förtydligas att GR inte har exklusiv behörighet inom området.</p>
Kungsbacka kommun	<p>Kommunstyrelsen antar yttrande och framhåller i det att kommunen anser att fritidsfrågorna i framtiden bör inkluderas bland kommunalförbundets samverkansområden. Kungsbacka anser att införandet av punkt 12 under rubrik 3.2 om nätverk för kulturchefer bör utgå och att detta nätverk bör omfattas av punkten <i>Skapa och driva nätverk</i> under rubrik 3.1.</p> <p>Kungsbacka tillstyrker förslaget att förbundsstyrelsen föreslås få företräda förbundsfullmäktige och menar att förbundsstyrelsen i enskilda frågor av större vikt eller principiell karaktär alltid bör överväga om den ska avgöras av förbundsfullmäktige.</p>
Kungälv kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning.
Lerums kommun	Kommunstyrelsens arbetsutskott ställer sig bakom ny förbundsordning i enlighet med det framarbetade förslaget.
Lilla Edets kommun	Kommunfullmäktige har inget att erinra mot förslag till ny förbundsordning.
Mölndals Stad	Kommunstyrelsen ställer sig positiv till förslaget men ställer sig frågande till

	regleringen i 12 i § 3.2 om nätverk för kulturchefer, eftersom det redan finns reglerat i § 3.1 att skapa och driva nätverk.
Partille kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget utan synpunkter
Stenungsunds kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning.
Tjörns kommun	Kommunstyrelsen tillstyrker förslaget till ny förbundsordning.
Öckerö kommun	Kommunstyrelsen översänder remissvar som innehåller att kommunen inte har några synpunkter på uppdaterad förbundsordning.

## Kommentarer och Bedömning

Nedan kommenteras de olika frågor som medlemskommunerna lyft i sina remissvar och redovisas vilka ändringar de föreslås medföra.

### 1. Förbundsstyrelsens rätt företräda förbundsfullmäktige

Förslaget att utnyttja rätten för förbundsstyrelsen att företräda förbundsfullmäktige har sin grund i att förbundsfullmäktige normalt endast sammanträder två gånger per år. Det kan därmed bli opraktiskt att kalla in förbundsfullmäktige om det uppkommer ärenden som enligt kommunallagen, som ju är skriven för primärkommuner med fler fullmäktigesammanträden per år, är att betrakta som fullmäktigeärenden. Eftersom förbundsstyrelsen sammanträder oftare och består av ledande politiker i medlemskommunerna bör ansvarsfördelningen mellan fullmäktige och styrelse kunna vara en annan än i en primärkommun.

En sådan reglering kan i princip ske på två olika sätt. Ett av dessa sätt är att reglera vilka beslut som förbundsstyrelsen kan fatta som företrädare för förbundsfullmäktige, ungefär som en delegation. Det är emellertid problematiskt att i förväg veta vilka ärenden som kan uppkomma, förutom dem som är reglerade i kommunallagen. Att ange sådana ärenden som exempel är mindre lämpligt när det som här gäller att reglera undantag från ett lagrum. Det torde vara sällan förekommande att lagstiftning reglerar hantering genom exempel. Detta alternativ bedöms också innebära ökad osäkerhet i det enskilda fallet och ökad risk att ett beslut upphävs vid en laglighetsprövning.

Det andra alternativet, som valts i förslaget, innebär att förbundsordningen reglerar vilka beslut som förbundsfullmäktige måste fatta. Dessa beslutsärenden har valts med förebild i 5 kap. 1 § kommunallagen. Där regleras



Tjänsteskrivelse Göteborgsregionens kommunalförbund

Handläggare: Jan Persson, jurist

Datum: 2023-10-26, Diarienummer: FS2023-00121

de konkreta ärenden som fullmäktige har att fatta beslut om. Det förslaget i princip möjliggör för förbundsstyrelsen att fatta beslut om, avser den i lagstiftningen allmänna principen gällande ärenden av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt för kommunalförbundet. Detta alternativ har fördelen att det inte bör uppstå några tveksamheter vad som ingår i förbundsstyrelsens ställföreträdarskap.

Det är mycket svårt att i förväg tydligt specificera vilka ärenden och beslut som innefattar principiella frågor eller frågor av större vikt. Några exempel anges dock nedan.

- Övergång av verksamhet till annan organisation (beroende på omfattning)
- Större investeringar i datasystem
- Yttranden i viktiga frågor där t.ex. medlemskommunerna har olika uppfattning
- Yttranden på framställning från ägda bolag
- Avtal med stor ekonomisk betydelse
- Avgiftsfrågor

Huruvida ett ärende är av principiell beskaffenhet eller av större vikt kan också många gånger vara oklart. Ytterst avgörs frågan av domstol efter en eventuell laglighetsprövning. Dessförinnan har förvaltningen och berörda politiska organ att bedöma när så är fallet.

Förbundsfullmäktige har under senare år i huvudsak behandlat årliga ärenden som fullmäktige fortsatt kommer göra även om förbundsstyrelsen tilldelas företrädarskap. Det får förutsättas att förbundsstyrelsen använder möjligheten primärt när det gäller ärenden som inte kan eller bör avvakta fullmäktigebedömning. Förbundsstyrelsen har alltid rätt att överlämna ärende till förbundsfullmäktige.

Remissyttrandena i denna del föranleder därför inget ändrat förslag.

## 2. Lärresurser och läromedel

Enligt gällande samordningsavtal förbinder sig medlemskommunerna att inhandla kommunens läromedel via GR. Det är viktigt att denna omfattande verksamhet anges i förbundsordningen men också viktigt att förbundsordningen inte står i strid mot ingångna avtal. Ett sätt att lösa det är att göra ett tillägg i förslaget § 3.2 punkt 6 enligt följande;

Utgöra en regional läromedelssamordnare och inköpscentral, vilket innefattar att anskaffa och leverera lärresurser och läromedel till medlemskommunernas utbildningsverksamheter i enlighet med ingångna avtal.

### 3. Fritidsfrågorna

Som Kungsbacka kommun skriver är detta en framtida fråga och den föranleder därför inte någon ändring i förslaget.

### 4. Närverk för kulturchefer

GR har en överenskommelse om delregionala utvecklingsmedel inom kultur 2022-2024. Överenskommelsen innebär att GR erhåller 1,85 Mkr för 2023 i projektmedel, projekt- och finansieringsutveckling och för processledartjänst inom kultur. Syftet är att bidra till genomförandet av Kulturstrategi Västra Götaland och regional Kulturplan 2020-2023. Överenskommelsen finansierar kulturchefsnätverkets processledning som GR övertagit enligt förbundsstyrelsens beslut 2021-11-19 § 332. Kulturchefsnätverket och därmed medlemskommunerna har avgörande inflytande på hur projektmedlen används.

Det finns mot denna bakgrund anledning att särskilt nämna att GR samordnar nätverket för kulturchefer. För att bättre beskriva uppgiften för GR föreslås följande förändring i § 3.2 punkt 12.

Samordna nätverk för kulturchefer och hantera delregionala utvecklingsmedel inom kultur enligt överenskommelse med VGR.

### 5. Gränsdragningsfrågor

Som Göteborgs stad framhåller kommer det alltjämt finnas gränsdragningsfrågor mellan medlemskommunerna och förbundet. Det är nog tyvärr omöjligt att undvika med den typ av verksamhet som GR bedriver. Vår bedömning är att uppgifterna beskrivits så noggrant det är möjligt utan att förlora det mått av flexibilitet i verksamhetens utveckling som är nödvändig med hänsyn till förändringar i samhället.

### 6. Transfereringar till andra organisationer

Göteborgs stad föreslår en skrivning om att GR har i uppdrag att administrera och följa upp avtal och överenskommelser som medlemskommunerna ingått med regionala organisationer inom Göteborgsregionen.

GR har egna avtal med fyra av de fem organisationer som medlemskommunernas pengar transformeras till. Det är självklart så att GR administrerar och följer upp dessa avtal. Däremot är det inte rimligt att GR ska ta på sig att administrera och följa upp dessa organisationers eventuella avtal med medlemskommunerna.

Texten i § 3.2 punkten 8 kan lämpligen kompletteras enligt följande;

Transferera medlemskommunernas ekonomiska stöd till vissa andra organisationer i Göteborgsregionen enligt förbundets samrådade budget samt administrera och följa upp därvid ingångna avtal.

## 7. Arkivfrågor

Det finns ingen juridisk skyldighet att meddela föreskrifter om arkivvården och förslaget till förbundsordning innehåller heller inga sådana föreskrifter. GR får förutsättas följa gällande lagstiftning på detta område.

## Justeringar i förslaget

Som framgår av remissyttrandena är samtliga medlemskommuner positiva till förslaget till ny förbundsordning. En del kommuner har föreslagit förändringar och lämnat andra kommentarer, som bedömts ovan.

Remissomgången föranleder ett tillägg till § 3.2 punkten 6 om att läromedelssamordningen utförs i enlighet med ingångna avtal, punkten 8 om att transfereringen av ekonomiskt stöd även ska omfatta att administrera och följa upp ingångna avtal och punkten 12 om delregionala utvecklingsmedel inom kultur.

Gitte Caous  
Förbundsdirektör

Jan Persson  
Jurist

## Skickas till


GR:s medlemskommuner



GÖTEBORGS  
REGIONEN

# Förbundsordning

Gäller fr.o.m. 2024-xx-xx  
Göteborgsregionens kommunalförbund



# Förbundsordning

## 1 § Benämning och säte

Förbundet benämns Göteborgsregionens kommunalförbund och har sitt säte i Göteborgs Stad.

## 2 § Medlemskommuner

Kommunerna Ale, Alingsås, Göteborg, Härryda, Kungsbacka, Kungälv, Lerum, Lilla Edet, Mölndal, Partille, Stenungsund, Tjörn och Öckerö samverkar i detta kommunalförbund med förbundsfullmäktige, i fortsättningen benämnt förbundet.

Förbundet är medlem i Västsvenska kommunalförbundens samorganisation (VästKom).

## 3 § Ändamål och uppgifter

### § 3.1 Ändamål

Förbundets ändamål är att tillvarata medlemskommunernas gemensamma intressen och verka för samarbete över kommungränserna i Göteborgsregionen. Verksamheten inom förbundet ska, inom ramen för den kommunala självstyrelsen, vara till kommunal nytta och skapa mervärde för medlemmarna. Verksamheten ska bidra till att stärka Göteborgsregionen regionalt, nationellt och internationellt. Det övergripande syftet är att skapa en attraktiv region med goda levnadsvillkor för alla invånare, inom ramen för en gemensamt hållbar utveckling i alla dess tre dimensioner – ekonomiskt, socialt och miljömässigt.

Förbundet ska därvid bl.a;

- Medverka till att skapa en gemensam plattform för medlemskommunernas omvärldsorientering, debatt och förmedling av framtidsbilder.
- Bedriva kompetensutveckling och stödja kommunerna i samordnande insatser kring kompetensförsörjning.
- Bevaka och värna medlemskommunernas intressen genom opinionsbildning, remissyttranden etc. samt representera medlemskommunerna i förhandlingar och överläggningar avseende frågor av kommunövergripande och strategisk karaktär.
- Vara en mötesplats för forskning och praktik, stödja kunskapsutveckling och kunskapspridning samt vara ett stöd för kunskapsbaserad kommunal verksamhetsutveckling.
- Skapa och driva nätverk, sprida idéer och stimulera till erfarenhetsutbyte.
- Erbjuder medlemskommunerna service och samverkan på områden där de enskilda kommunernas resurser är otillräckliga samt därvid initiera och driva

gemensamma utvecklings- och pilotprojekt tillsammans med medlemskommunerna och andra relevanta aktörer.

### § 3.2 Uppgifter

Förbundets uppgift är att bedriva regional och kommunal samverkan inom områdena arbetsmarknad, miljö och samhällsbyggnad, social välfärd inklusive hälso- och sjukvård på delregional nivå, utbildning, näringslivsutveckling genom avtal med Business Region Göteborg AB och Göteborg & Co AB, kompetensförsörjning för offentlig sektor och näringsliv samt stöd i omställning till digital teknik.

Inom dessa områden tilldelas förbundet följande särskilda uppgifter;

1. Besluta om och genomföra antagning till gymnasieskolan enligt skollagen och gymnasieförordningen samt inom ramen för gällande samverkansavtal avseende gymnasieskolan.
2. Bedriva grundskoleverksamhet enligt internationell läroplan, årskurs 0-9, och fritidshem inom ramen för gällande skollag och förordning, genom helägt aktiebolag (Göteborgsregionens Internationella Skola AB, ISGR).
3. Bedriva förskoleklass, grundskola och fritidshem enligt svensk läroplan med möjlighet till delvis undervisning på engelska inom ramen för gällande skollag och förordning på ISGR med stöd av regeringsbeslut.
4. Utveckla och tillhandahålla vård-, omsorgs-, behandlings-, utrednings- och rådgivningsresurser genom delägt aktiebolag (Gryning Vård AB) som komplement till medlemskommunernas egen verksamhet.
5. Samordna planering och dimensionering av gymnasialt utbildningsutbud och regionala utbildningar för vuxna i Göteborgsregionen inom ramen för gällande samverkansavtal.
6. Utgöra en regional läromedelssamordnare och inköpscentral, vilket innefattar att anskaffa och leverera lärresurser och läromedel till medlemskommunernas utbildningsverksamheter i enlighet med ingångna avtal.
7. Utveckla och tillhandahålla vissa kommungemensamma IT-system för medlemskommunernas behov.
8. Transferera medlemskommunernas ekonomiska stöd till vissa andra organisationer i Göteborgsregionen enligt förbundets samradda budget samt administrera och följa upp därvid ingångna avtal.
9. Ansöka om bidrag för finansiering av projekt och andra satsningar inom kommunalförbundets kompetensområden.
10. Bedriva forskning och utveckling inom kommunala verksamhetsområden.
11. Upprätta förslag till planer och planeringsunderlag av regional karaktär inom området fysisk planering.
12. Samordna nätverk för kulturchefer och hantera delregionala utvecklingsmedel inom kultur enligt överenskommelse med VGR.



Förbundet är myndighetsutövande inom överlämnad gymnasieantagning enligt punkt 1 och inom skolverksamhet enligt punkterna 2-3 ovan.

## **4 § Organisation och befogenheter**

### **§ 4.1 Förbundsfullmäktige**

Förbundets högsta beslutande församling utgörs av förbundsfullmäktige.

Varje medlemskommun ska utse en ledamot och en ersättare i förbundsfullmäktige. Härutöver utses – efter folkmängden vid ingången av det år val av fullmäktige förrättas – ytterligare en ledamot och en ersättare för varje fullt tal av 20 000 invånare, dock ska antalet ledamöter och ersättare utsedda av Göteborgs Stad begränsas till det antal som utses av övriga medlemskommuner tillsammans ökat med en.

Mandattiden är enligt kommunallagens huvudregel för kommunalförbund.

Lagen om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid förbundsfullmäktiges val av ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen, nämnderna, beredningar samt revisorer.

### **§ 4.2 Förbundsstyrelse**

I förbundet ska finnas en förbundsstyrelse.

Förbundsstyrelsen får vara ställföreträdare för förbundsfullmäktige och fatta beslut i alla fullmäktigefrågor utom följande;

- Övergripande mål och inriktning.
- Budget.
- Nämndernas organisation
- Val av ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen, nämnder, valberedningen och revisorer.
- Grunderna för ekonomiska förmåner till förtroendevalda.
- Årsredovisning och ansvarsfrihet.
- Bildande av aktiebolag, antagande av bolagsordning samt val av styrelseledamöter, suppleanter och revisorer i aktiebolag och stiftelser.

I förbundsstyrelsens uppgifter ingår, utöver vad som följer av lag, att;

- Övervaka att av förbundsfullmäktige fastställda mål och inriktning för förbundets verksamhet följs och att förbundets löpande förvaltning handhas på ett rationellt och ekonomiskt sätt.
- På ett betryggande sätt handha förbundets medelsförvaltning.

- Avge yttranden som ankommer på förbundet samt underrätta förbundsfullmäktige och förbundets medlemmar om yttranden som avgivits i viktiga frågor.
- Övervaka verksamheten i de bolag förbundet äger.

Antalet ledamöter i förbundets styrelse, som benämns Göteborgsregionens förbundsstyrelse, ska vara minst 24, jämte minst 13 ersättare. Denna sammansättning görs utifrån det samlade valresultatet för de 13 kommunerna och mandatet fördelas med hjälp av den jämkade uddatalsmetoden. Alla kommunernas styrelseordförande ska beredas plats som ledamöter. Ytterligare kommunstyrelsepolitiker från varje kommun (oppositionsråd eller motsvarande) ska beredas plats som ledamot eller ersättare. Antal ledamöter och ersättare i förbundsstyrelsen utökas vid behov så att detta kan säkras. Av ledamöterna och ersättarna bör cirka hälften vara bosatta i Göteborgs Stad. Återstående ledamöter och ersättare bör vara bosatta utanför Göteborgs Stad men inom förbundets medlemskommuner.

Förbundsstyrelsen kan för beredning och beslut i vissa frågor tillsätta ett eller flera utskott. Förbundsstyrelsen ska för utskott upprätta ett regelverk vari de grupper av ärenden som utskottet kan besluta i omnämns.

### **§ 4.3 Antagningsnämnd**

I förbundet ska finnas en antagningsnämnd som svarar för antagningen till gymnasieskolan enligt vad som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.2 punkt 1.

### **§ 4.4 Skolnämnd**

I förbundet ska finnas en skolnämnd som bedriver förskoleklass, grundskola och fritidshem enligt vad som beskrivs i ändamålsparagrafen, § 3.2 punkt 3.

### **§ 4.5 Beredningsgrupper**

Förbundsstyrelsen kan för ärendens beredning utse politiskt sammansatta beredningsgrupper knutna till de områden som beskrivs i ändamålsparagrafen, 3 §. Lagen om proportionellt valsätt ska inte tillämpas vid val till beredningsgrupper.

### **§ 4.6 Till förbundet anknutna bolag och andra organ**

Förbundet får efter beslut av förbundsfullmäktige lämna över vården av en sådan särskild uppgift som anges i 3 § till ett aktiebolag eller annan juridisk person.

Förbundsfullmäktige får även tillsätta andra organ som behövs för att fullgöra förbundets ändamål enligt 3 §.

Förbundsfullmäktige ska få tillfälle att ta ställning innan beslut av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt fattas inom av förbundet hel- eller delägda bolag beträffande bolagens verksamhet.

## **§ 4.7 Förbundsförvaltning**

Förbundet ska ha en förvaltning med uppgift att under förbundsstyrelsen handha förbundets administration och ombesörja dess löpande verksamhet. Förvaltningen leds av en förbundsdirektör, som inför styrelsen svarar för förbundets löpande förvaltning.

## **§ 4.8 Anslagstavla**

Tillkännagivanden om justering av protokoll från förbundsfullmäktiges, förbundsstyrelsens och nämndernas sammanträden samt andra tillkännagivanden enligt lag ska ske på förbundets anslagstavla på [goteborgsregionen.se](http://goteborgsregionen.se).

## **5 § Medlemskommunernas styrning av och insyn i förbundets ekonomi och verksamhet**

Förbundet ska löpande förse medlemskommunerna med en rapport om dess ekonomi och verksamhet. Förbundet ska därutöver tillställa medlemskommunernas styrelser de uppgifter som behövs för att dessa ska kunna utöva sin uppsikt över förbundets verksamhet.

Förbundsfullmäktige får besluta att en förtroendevald som inte är ledamot eller ersättare i förbundsstyrelsen ska få närvara vid förbundsstyrelsens sammanträden och delta i överläggningarna, men inte i beslutet. Beslutet om närvaro vid sammanträdet får även innefatta att den förtroendevalde ska ha rätt att få sin mening antecknad i protokollet.

## **6 § Finansiering**

### **§ 6.1 Fördelning av förbundets kostnader**

Den del av förbundets kostnader som finansieras av medlemskommunernas årsavgifter enligt fastställd budget fördelas mellan kommunerna i förhållande till deras befolkningsunderlag. Härvid ska invånarantalet vid utgången av andra året före verksamhetsåret användas.

Resterande del av förbundets verksamhet finansieras utifrån medlemskommunernas efterfrågan och genom externa intäkter och bidrag för verksamhet enligt förbundets ändamål.

### **§ 6.2 Medlemskommunernas andel i tillgångar och skulder**

Medlemskommunerna har vid varje tidpunkt andel i förbundets tillgångar och skulder i förhållande till deras årsavgift till förbundets verksamhet under den senaste femårsperioden.

Vid skifte av förbundets behållna tillgångar ska motsvarande bestämmelse ligga till grund för beräkning av medlemmarnas andelar.

### **§ 6.3 Budgetprocess**

Förbundsstyrelsen ska senast den 31 mars varje år upprätta samrådsunderlag till budget för förbundets verksamhet nästföljande år samt bereda medlemskommunerna tillfälle att yttra sig häröver.

Förbundsstyrelsen ska lägga fram förslag till budget för förbundsfullmäktige, som har att fastställa förbundets rambudget för nästföljande år senast den 30 september. Förbundsfullmäktige ska samtidigt besluta om de årsavgifter som medlemskommunerna har att utge till förbundet. Besked om årsavgifternas storlek ska omgående tillställas medlemskommunerna.

### **§ 6.4 Ekonomisk ersättning till förtroendevalda**

Förbundsfullmäktige bestämmer om ersättning till förtroendevalda inom förbundet.

## **7 § Revision**

### **§ 7.1 Revisorer**

De nyvalda förbundsfullmäktige väljer fem revisorer för granskning av förbundets verksamhet under fyra år, motsvarande förbundsfullmäktiges mandattid.

### **§ 7.2 Tid för avlämnande av revisorernas berättelser**

Det åligger revisorerna att före maj månads utgång till förbundsfullmäktige avge sin berättelse om granskning av verksamheten under det föregående året. Fullmäktige ska bevilja eller neka ansvarsfrihet. Beslutet ska motiveras om det inte är uppenbart obehövligt.

## **8 § Tvister**

Uppkommer tvist mellan förbundet, å ena sidan, samt en eller flera medlemskommuner, å andra sidan, ska parterna söka lösa tvisten genom överläggningar. Part har skyldighet att ingå i överläggningar inom 30 dagar efter det att överläggningar påkallats. Försummar part detta eller leder överläggningen inte till överenskommelse, har part som begärt överläggningarna rätt att väcka talan vid allmän domstol i Göteborg.

## **9 § Utträde**

En medlemskommun har rätt att utträda ur förbundet. Uppsägning ska ske skriftligen. Uppsägningstiden ska löpa ut när förbundsfullmäktiges mandattid löper ut. Uppsägningstiden ska inte vara längre än tre år eller kortare än ett år.

Efter uppsägning ska kvarvarande medlemskommuner söka träffa överenskommelse om ny förbundsordning. Uppnås inte enighet om ny förbundsordning, ska förbundet träda i likvidation vid uppsägningstidens utgång.

Har sådana ändrade förhållanden inträtt, att det vid en samlad bedömning framstår som oskäligt att en medlem av förbundet i fortsättningen ska vara bunden av sitt medlemskap i förbundet samt att medlemmarna är eniga om denna bedömning, ska kvarvarande medlemskommuner söka ny överenskommelse om ny förbundsordning. Uppnås inte enighet om ny förbundsordning ska på begäran av medlemskommun förbundet omedelbart träda i likvidation.

## **10 § Likvidation**

Att likvidation kan bli följden av medlemskommuns utträde framgår av 9 §. Likvidationen verkställs av förbundsstyrelsen eller den som förbundsstyrelsen utser att vara likvidator.

Om förfarandet i övrigt vid genomförande av likvidationen gäller i tillämpliga delar vad som föreskrivs om likvidation i lagen om ekonomiska föreningar med undantag för reglerna om kallelse på okända borgenärer.

## **11 § Arkivbildning**

Förbundsstyrelsen är arkivmyndighet enligt arkivlagen. Om förbundet likvideras ska Göteborgs stad, genom Regionarkivet, ta över vården av de handlingar som tillhört förbundets arkiv.

## **12 § Ändring av förbundsordningen**

Ändringar och tillägg till förbundsordningen ska antas av samtliga medlemskommuners fullmäktige.

Förbundet ska vid behov och minst en gång per mandatperiod genomföra en översyn av förbundsordningen och därefter tillställa medlemskommunerna förslag till förbundsordning för fastställande.

## **§ 88 Ekonomiska förmåner till förtroendevalda inom GR 2024-2026 (arvoden)**

### **Beslut**

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsfullmäktige anta nya ekonomiska förmåner till förtroendevalda inom GR 2024-2026 enligt upprättat förslag.

### **Sammanfattning av ärendet**

Gällande arvodesbestämmelser för GR behöver kompletteras för att uppfylla kommunallagens krav och ersätta valberedningens ledamöter och ersättare för det extra arbete de utför under valår samt justeras på ett antal punkter och formuleras som ett styrande dokument.

Förslaget till ekonomiska förmåner är avstämt med arvodesberedningen den 31 oktober 2023.

### **Beslutsunderlag**

Förslag till Ekonomiska förmåner till förtroendevalda inom GR  
2024-2026

Förbundsfullmäktiges beslut 2022-12-13, § 178, med gällande Arvoden  
för Göteborgsregionens kommunalförbund 2023-2026.

### **Förslag till beslut**

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsfullmäktige anta nya ekonomiska förmåner till förtroendevalda inom GR 2024-2026 enligt upprättat förslag.

### **Beslutsgång**

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.



# Arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda inom GR 2024-2026

## Förslag till beslut

Förbundsstyrelsen föreslår förbundsfullmäktige anta nya arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda inom GR 2024-2026 enligt upprättat förslag.

## Sammanfattning av ärendet

Gällande arvodesbestämmelser för GR behöver kompletteras för att uppfylla kommunallagens krav och ersätta valberedningens ledamöter och ersättare för det extra arbete de utför under valår samt justeras på ett antal punkter och formuleras som ett styrande dokument.

Förslaget till arvoden och andra ersättningar är avstämt med arvodesberedningen den 31 oktober 2023.

## Beslutsunderlag

1. Förslag till Arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda inom GR 2024-2026
2. Förbundsfullmäktiges beslut 2022-12-13, § 178, med gällande Arvoden för Göteborgsregionens kommunalförbund 2023-2026

## BESKRIVNING AV ÄRENDET

### Bakgrund och syfte

Förbundsfullmäktige fastställde den 13 december 2022, § 178, arvoden för perioden 2023-2026 i enlighet med föreliggande förslag från valberedningen.

Med anledning av pågående översyn av GR:s styrande dokument har uppmärksammats att arvodesbestämmelserna inte innehåller några riktlinjer om ersättning för funktionsnedsatta förtroendevaldas resekostnader eller förtroendevaldas kostnader för barntillsyn när de fullgör sina uppdrag, vilket är ett krav enligt 4 kap. 15 § kommunallagen.

För ledamöter och ersättare i GR:s valberedning utgår i dagsläget endast förrättningsarvode. Valberedningens arbete under valår är mycket mera omfattande än andra år och därför föreslås ett fast arvode under just valåret, som motsvarar nivån på det fasta arvodet till förbundsfullmäktiges ordförande och vice ordförande.

Det finns vidare anledning hålla isär arvodesbestämmelserna från uppgifter som mera lämpligt hör hemma i en tjänsteskrivelse.

Översynen har också föranlett vissa förtydliganden, som kommenteras nedan.

Det ska framhållas att förslaget inte innebär någon höjning av de fastställda arvodesnivåerna.

## Kommentarer till förslaget

### Inledning

Förslaget avses gälla 2024-2026 men redovisar belopp som gäller för 2023. GR har valt att koppla arvodesnivåerna till de regler som gäller inom Göteborgs Stad. Dessa regler innebär att ett grundarvode årligen räknas upp med den genomsnittliga löneutvecklingen i kommunen året innan. När den genomsnittliga löneutvecklingen räknats fram fastställs förrättningsarvode och ett månatligt grundarvode. Vidare justeras högsta ersättning för förlorad arbetsinkomst.

Det finns en stor fördel att koppla de ekonomiska förmånerna till den största medlemskommunen men också en risk att uppräknningen kan bli fördröjd.

### 1 § Tillämpningsområde



Bestämmelserna återfinns i gällande dokument men har omformulerats. Förslaget innehåller en precisering vilka uppdrag som omfattas.

## 2 § Omfattning i tid

Se inledning.

## 3 § Förrättningsarvode

Gällande bestämmelser reglerar specifikt vid vilka sammanträden som förrättningsarvode kan utgå. Det innebär att om det tillkommer något nytt organ som borde vara arvodesberättigat, så måste arvodesbestämmelserna ändras. Förslaget innehåller en mera flexibel hållning till när förrättningsarvode kan utgå, innebärande alla former av möten som utförs på grund av uppdraget och som är protokollfört eller där det förs mötesanteckningar. När det gäller konferenser m.m. föreslås ingen ändring.

När det gäller nivån på ersättningen har tydliggjorts att även detta belopp uppräknas årligen.

## 4 § Restid till och från förrättning

Bestämmelsen har kortats ned. Det är självklart att restid måste anges av den förtroendevalde för att kunna medräknas.

## 5 § Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Bestämmelsen har kompletterats med att högsta nivån uppräknas årligen och att den förlorade arbetsinkomsten ska styrkas.

## 6 § Årsarvoden

En viss omformulering har gjorts men procentsatser och belopp är desamma. Kommunalsråd halvtid har ändrats till deltid, då det kan förekomma andra lösningar än att vara kommunalsråd på just halvtid. Normalt räknar man med att ett kommunalsråd ska ha minst 40 procents tjänstgöring.

Förslaget innehåller att även ledamöter och ersättare i valberedningen har rätt till årsarvode under valår.

## 7 § Riktlinjer för ersättning till förtroendevalda med funktionsnedsättning och förtroendevalda med barn som behöver tillsyn

Enligt kommunallagen har förtroendevalda med funktionsnedsättning rätt till skälig ersättning för resekostnader som uppkommer när de fullgör sina

uppdrag. Vidare har förtroendevalda med barn som har behov av tillsyn rätt till skälig ersättning för kostnader för barntillsyn som uppkommer när de fullgör sina uppdrag. Enligt 4 kap. 15 § ska fullmäktige besluta om riktlinjer för denna typ av ersättning.

Förslaget innehåller enkla riktlinjer om detta.

## 8 § Utbetalning

Förslaget innehåller en komplettering gällande 7 § ovan.

## 9 § Vid avgång och frånvaro

Bestämmelserna har kompletterats med en reglering om hur länge fast arvode utgår när förtroendevald inte kan fullgöra sitt uppdrag. I Göteborgs Stads regler gäller en tid om två månader, vilket föreslås gälla även inom GR.

## 10 § Tolkning av reglerna

Enligt gällande instruktion för valberedningen, § 8, utgör valberedningens presidium arvodesberedning och ska ta fram förslag på arvoden för kommande mandatperiod.

När det däremot gäller att tolka och tillämpa arvodesbestämmelserna föreslås att det ytterst görs av det verkställande organet förbundsstyrelsen. Vidare föreslås att vägledning för att hantera oreglerade frågor hämtas från Göteborgs Stads arvodesregler.

## Bedömning

Gällande arvodesbestämmelser för GR behöver kompletteras för att uppfylla kommunallagens krav och ersätta valberedningens ledamöter och ersättare för det extra arbete de utför under valår samt justeras på ett antal punkter och formuleras som ett styrande dokument.

Gitte Caous  
Förbundsdirektör

Jan Persson  
Jurist

**Skickas till**



# Arvoden och andra ersättningar till förtroendevalda inom GR 2024-2026

Enligt kommunallagen har förtroendevalda rätt till ekonomiska förmåner och kan tillerkännas arvode och andra ersättningar när de fullgör sina uppdrag. Förbundsfullmäktige har att besluta om de regler och riktlinjer som ska gälla.

## 1 § Tillämpningsområde

Dessa regler gäller för förtroendevalda inom Göteborgsregionens kommunalförbund som avses i 4 kap. 1 § kommunallagen, d.v.s. ledamöter och ersättare i förbundsfullmäktige, förbundsstyrelsen, antagningsnämnden, fullmäktigeberedningar, av förbundsstyrelsen utsedda beredningar och styrgrupper, revisorererna och deras ersättare.

Reglerna omfattar inte förtroendevalda i kommunalförbundets aktiebolag. Deras arvoden bestäms på bolagsstämma.

Eftersom det råder personunion mellan ledamöterna i styrelsen för ISGR AB och ledamöterna i skolnämnden för den svenska sektionen på ISGR utgår inget arvode från GR till nämndens ledamöter. Den sammanlagda mötestiden får dock räknas som förrättningstid hos bolaget.

## 2 § Omfattning i tid

Reglerna gäller för perioden 2024–2026.

## 3 § Förrättningsarvode

I dessa regler betecknas alla former av möten som utförs på grund av förtroendeuppdraget som förrättning, under förutsättning att det förs protokoll eller likvärdiga anteckningar. Förrättningsarvode utgår även till förtroendevald som deltar i konferens, temadag, studiebesök eller motsvarande som har samband med det politiska uppdraget, under förutsättning att deltagandet är beslutat av det politiska organ den förtroendevalde tillhör.

Förrättningsarvode utgår för 2023 med 910 kr per förrättning som varar upp till fyra timmar och med 1 475 kr per förrättning som varar längre än fyra timmar. Vid deltagande i flera förrättningar inom GR under samma dag utgår nytt förrättningsarvode endast om det är mer än två timmar mellan mötena. Den maximala ersättningen per dag uppgår alltid till 1 475 kr.



Förrättningsarvodet uppräknas årligen med samma procenttal som den genomsnittliga löneökningen i Göteborgs Stad föregående år.

## 4 § Restid till och från förrättning

Förtroendevald har rätt att räkna in restid som förrättningstid, under förutsättning att resan genomförts till annan kommun än hemkommunen.

## 5 § Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Ersättning för förlorad arbetsinkomst och andra ekonomiska förmåner enligt 4 kap. 12 § kommunallagen utgår under 2023 till högst 415 kr per timme. Detta belopp uppräknas årligen med samma procenttal som den genomsnittliga löneökningen i Göteborgs Stad föregående år.

Ersättningen utgår för sammanträdestiden och skälig tid för resa till och från sammanträdet. Den förlorade arbetsinkomsten ska styrkas genom intyg från arbetsgivare, lönespecifikation som visar löneavdrag eller annan motsvarande handling.

## 6 § Årsarvoden

Årsarvoden inom GR fastställs årligen med utgångspunkt i det av kommunstyrelsen i Göteborg fastställda grundarvodet per månad multiplicerat med 12 (årsarvode) vilket årligen räknas upp med samma procenttal som den genomsnittliga löneökningen i kommunen föregående år. Detta årsarvode för 2023 uppgår till 867 120 kr.

Årsarvodena inom GR utgår i procent av Göteborgs Stads årsarvode enligt följande, med gällande belopp för 2023 inom parentes.

Förbundsfullmäktiges ordförande	1,0 % (8 671 kr/år)
Förbundsfullmäktiges vice ordförande	0,5 % (4 336 kr/år)
Antagningsnämndens ordförande	1,8 % (15 608 kr/år)
Antagningsnämndens vice ordförande	0,9 % (7 804 kr/år)
Ordinarie revisorer	2,25 % (19 510 kr/år)

Ordföranden och vice ordförandena i förbundsstyrelsen, tillika ledamöter i förbundsstyrelsens presidium, har också rätt till årsarvode enligt grunderna ovan, men nivån är också beroende av om de är kommunalråd i sina hemkommuner på heltid, deltid eller inte alls. Årsarvodena utgår i procent av Göteborgs Stads årsarvode enligt följande, med gällande belopp för 2023 inom parentes.



	<u>Kommunalråd heltid</u>	<u>Kommunalråd deltid</u>	<u>Ej kommunalråd</u>
Ordföranden	3,6 % (31 216 kr/år)	9 % (78 041 kr/år)	18 % (156 082 kr/år)
Vice ordförande	1,8 % (15 608 kr/år)	4,5 % (39 020 kr/år)	9 % (78 041 kr/år)

Under år då allmänna val förrättas till kommunfullmäktige har ledamöter och ersättare i valberedningen rätt till årsarvode. Årsarvodena utgår i procent av Göteborgs årsarvode enligt följande, med gällande belopp för 2023 inom parentes.

Ledamot i valberedningen	1,0 % (8 671 kr/år)
Ersättare i valberedningen	0,5 % (4 336 kr/år)

### **7 § Riktlinjer för ersättning till förtroendevalda med funktionsnedsättning och förtroendevalda med barn som behöver tillsyn**

Förtroendevald med funktionsnedsättning har rätt till skälig ersättning för resekostnader som uppkommer när de fullgör sina uppdrag. Ersättningen är avsedd att täcka merkostnader som beror på att den förtroendevalde inte kan använda vanliga kommunikationsmedel. Rätten till ersättning förutsätter också att ersättning inte utgår från annan myndighet. Kostnaden ska styrkas med kvitto eller annan handling som utvisar att den erlagts.

Förtroendevald med barn som har behov av tillsyn har rätt till skälig ersättning för kostnader för barntillsyn som uppkommer när de fullgör sina uppdrag. Ersättning utgår inte för tillsyn inom den kommunala barnomsorgen eller som utförs av nära anhörig. Kostnaden ska styrkas genom faktura eller genomförd betalning. Ersättningen är maximerad till 200 kr/timme i 2023 års nivå. Detta belopp uppräknas årligen med samma procenttal som den genomsnittliga löneökningen i Göteborgs Stad föregående år.

### **8 § Utbetalning**

Årsarvoden och förrättningsarvoden utbetalas halvårsvis, i december och juni månad.

Ersättningar för förlorad arbetsförtjänst, reseersättningar och ersättningar för barntillsyn utbetalas löpande sedan begäran inkommit.

### **9 § Vid avgång och frånvaro**



Om en förtroendevald, som har rätt till årsarvode, avgår under en mandatperiod fördelas arvodet mellan den som avgår och dennes efterträdare i förhållande till den tid de haft sina respektive uppdrag.

Avdrag på det fasta arvodet ska göras om en förtroendevald inte kan fullgöra sitt uppdrag på grund av sjukdom eller annan orsak under en sammanhängande tid som överstiger två månader. Avdraget ska motsvara den tid den förtroendevalda inte fullgör uppdraget.

### 10. Tolkning av reglerna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa regler avgörs av förbundsstyrelsen. Om fråga uppstår som inte reglerats i dessa bestämmelser kan vägledning hämtas i Göteborgs Stads regler för arvoden och ersättningar.



## § 90 Plan och detaljbudget 2024

### Beslut

Plan och detaljbudget för 2024 antas.

Förbundsfullmäktige fattar slutligt beslut i ärendet.

### Reservation

Frej Dristig (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag till beslut.

### Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till plan och detaljbudget för GR år 2024 har tagits fram. Planen är framtagen utifrån strategisk inriktning för GR.

Den strategiska inriktningen anger sex långsiktiga utmaningar för Göteborgsregionen som GR har att förhålla sig till i det regionala arbetet. Plan 2024 är tänkt att ligga till grund för avdelningarnas uppföljning av verksamheten under året.

Planen beskriver inte allt som görs inom GR under året utan fokuserar på de insatser som särskilt ska följas upp. Planen utgörs av tre delar; en beskrivning av ett antal fokusområden för uppföljning och analys, ett avsnitt med övrig uppföljning samt avslutningsvis ekonomiavsnittet med en beskrivning av god ekonomisk hushållning och detaljbudget.

Detaljbudgeten är i ekonomisk balans och med ett budgeterat resultat för år 2024 på +1 000 tkr. GR har valt att inte anvisa någon ekonomisk budget för de två nämnderna inom organisationen. Detta görs med stöd av kommunallagens 11 kap. § 7 där det framgår att fullmäktige får besluta om att inte anvisa några medel till en nämnd.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Plan och detaljbudget för GR 2024.

### Förslag på sammanträdet

Frej Dristig (SD) föreslår att meningen på sidan 10, stycket "Utmaning: Klimat och miljö", "Klimatfrågan är brådskande och regionen står inför stora utmaningar i arbetet för att radikalt minska utsläppen av växthusgaser" stryks samt stryka första punkten "Driva processer för minskade utsläpp av växthusgaser genom att ta fram och aktivt sprida kunskapsunderlag".

Karin Pleijel (MP) föreslår avslag på Frej Dristigs yrkande och bifall till förslaget i tjänsteskrivelsen.

Axel Josefson (M) bifall till förslag i tjänsteskrivelsen.



### **Beslutsgång**

Ordförande konstaterar att det finns två förslag till beslut och ställer dem mot varandra och finner att förbundsstyrelsen beslutar enligt förslag i tjänsteskrivelsen.



# Plan och detaljbudget för GR 2024

## Förslag till beslut

Plan och detaljbudget för 2024 antas.  
Förbundsfullmäktige fattar slutligt beslut i ärendet.

## Sammanfattning av ärendet

Ett förslag till plan och detaljbudget för GR år 2024 har tagits fram. Planen är framtagen utifrån strategisk inriktning för GR.

Den strategiska inriktningen anger sex långsiktiga utmaningar för Göteborgsregionen som GR har att förhålla sig till i det regionala arbetet. Plan 2024 är tänkt att ligga till grund för avdelningarnas uppföljning av verksamheten under året.

Planen beskriver inte allt som görs inom GR under året utan fokuserar på de insatser som särskilt ska följas upp. Planen utgörs av tre delar; en beskrivning av ett antal fokusområden för uppföljning och analys, ett avsnitt med övrig uppföljning samt avslutningsvis ekonomiavsnittet med en beskrivning av god ekonomisk hushållning och detaljbudget.

Detaljbudgeten är i ekonomisk balans och med ett budgeterat resultat för år 2024 på +1 000 tkr. GR har valt att inte anvisa någon ekonomisk budget för de två nämnderna inom organisationen. Detta görs med stöd av kommunallagens 11 kap. § 7 där det framgår att fullmäktige får besluta om att inte anvisa några medel till en nämnd.

## Beslutsunderlag

Plan och detaljbudget för GR 2024.

Gitte Caous  
Förbundsdirektör

Bo Andersson  
Ekonomichef

# Plan och detaljbudget 2024



# Innehåll

Inledning.....	3
Utmaningar och fokusområden.....	4
Utmaning: Fysisk planering.....	4
Utmaning: Utbildning och kompetensförsörjning .....	4
Utmaning: Näringslivsutveckling .....	7
Utmaning: Digital transformation.....	7
Utmaning: Social sammanhållning och trygghet.....	8
Utmaning: Klimat och miljö .....	10
Övrig uppföljning .....	11
Dotterbolag .....	11
Organisationer som GR transfererar medel till.....	11
Politisk organisation.....	12
Påverkan regionalt, nationellt och internationellt .....	12
Övrigt .....	12
Detaljbudget 2024 .....	13
God ekonomisk hushållning .....	14
Detaljbudget .....	15

# Inledning

Den här planen beskriver vilka delar av Göteborgsregionens (GR) verksamhet som särskilt ska följas upp under 2024. Utgångspunkten är de utmaningar som har definierats i Strategisk inriktning 2020–2023, förlängd till 2024.

Under 2024 ska tolv fokusområden särskilt följas upp och analyseras. Fokusområdena är kopplade till de sex utmaningarna i den strategiska inriktningen. I vissa fall är ett fokusområde relevant för att möta flera av utmaningarna.

Uppföljningen av fokusområdena ska underlätta för beslutsfattare att få insyn i GR:s verksamhet men också bidra till reflektion. Genom att analysera aktiviteterets kvalitet och resultat skapar vi ett underlag för lärande som leder till utveckling.

Under år 2024 kommer GR dessutom att driva processer och genomföra aktiviteter som utgår från uppdraget såsom det är beskrivet i förbundsordningen. Det handlar till exempel om att skapa mötesarenor, erbjuda kompetensutveckling och driva utvecklingsprojekt tillsammans med kommunerna. Det handlar också om myndighetsutövande i form av den regionala gymnasieantagningen. Många av dessa aktiviteter är en del av den löpande verksamheten och kommer inte att redogöras för här.

I uppföljningen beaktar GR den gemensamma regionala utvecklingsstrategin för Västra Götaland – RUS 2030. Strategin beskriver övergripande mål för vad aktörer tillsammans ska uppnå till 2030. Det finns flera kopplingar mellan GR:s verksamhet och RUS. Det gäller långsiktiga prioriteringar som att bygga kompetens och öka inkluderingen samt kraftsamlingar som fullföljda studier, digitalisering och cirkulära affärsmodeller. Utmaningen att möta klimatförändringarna står högt upp på agendan också här. Inom ramen för Västra Götalandsregionens (VGR) arbete med Klimat 2030 har samtliga kommuner inom GR antagit olika klimatlöften. GR samordnar och växlar upp arbetet med hjälp av särskild finansiering från VGR. Dessutom fortsätter arbetet med det relativt nya kulturuppdraget som GR fått ansvar för sedan hösten 2022.

GR verkar för en hållbar tillväxt och det finns också flera kopplingar i vår verksamhet till de 17 hållbarhetsmålen i Agenda 2030.

Uppföljningen och analysen sammanställs i delårsrapporten per augusti och i årsredovisningen för året. I delårsrapporten per april tas endast eventuella avvikelser upp. Utöver detta följs den ekonomiska utvecklingen månadsvis och rapporteras till förbundsledningen samt GR:s förbundsledningsgrupp.

Under 2024 kommer det att genomföras ett nytt rådslag i medlemskommunerna och ambitionen är att det ska finnas nya regionala överenskommelser i slutet av 2024.

Under år 2024 kommer GR att särskilt fördjupa uppföljningen kring ett av fokusområdena: Digital transformation. Läs mer under detta fokusområde.

# Utmaningar och fokusområden

Under 2024 ska tolv fokusområden särskilt följas upp och analyseras. Fokusområdena är kopplade till de sex utmaningarna i Strategisk inriktning 2020–2023, förlängd över 2024.

## Utmaning: Fysisk planering

### FOKUSOMRÅDE: ENERGIFÖRSÖRJNING

Näringslivsutvecklingen, den gröna omställningen, den regionala attraktionskraften och utmaningarna inom klimatomställningen kräver ett kraftigt tillskott av energiproduktion samt energidistribution till regionens alla delar. Under året ska GR verka för att ta fram regionala planeringsunderlag som stödjer den kommunala planeringen och som kan fungera som grund för politiska överenskommelser inom energiområdet.

### FOKUSOMRÅDE: BOSTADSFÖRSÖRJNING

Tillgång på attraktiva och tillgängliga bostäder är en viktig del i den regionala tillväxten. Bostadsförsörjning är ett kommunalt ansvar men har klara fördelar att betrakta ur ett regionalt perspektiv. För att komma vidare i frågor som rör ett regionalt perspektiv på bostadsförsörjning kommer GR att fokusera på att ta fram en sammanställning av de kommunala bostadsförsörjningsprogrammen och en analys över hur volymerna i bostadsförsörjningsprogrammen korrelerar med den förväntade befolknings- och näringslivstillväxten.

## Utmaning: Utbildning och kompetensförsörjning

### FOKUSOMRÅDE: KOMPETENSFÖRSÖRJNING INOM OFFENTLIG SEKTOR OCH NÄRINGS LIV

#### Offentlig sektor

En ökad andel äldre i kombinationen med en minskad andel i arbetsför ålder innebär att välfärdens kompetensförsörjning är en av de mest angelägna utmaningarna att adressera. För att klara detta behöver kommunerna fortsätta att rekrytera, utveckla och behålla medarbetare med rätt kompetens. Enligt SKR:s prognoser kommer 80 procent av de tillkommande i arbetsför ålder behöva arbeta inom välfärden, med samma ökning av personaltätheten som idag. Behoven ökar mest inom äldreomsorgen. Utifrån detta görs bedömningen att det är särskilt angeläget för kommunerna att få stöd i strategisk kompetensförsörjning inom skola, vård och omsorg.

Under år 2024 kommer GR:s arbete med strategiska insatser i samverkan med kommunerna och olika relevanta aktörer att fortgå så att GR även nästa år lägger ett stort fokus på att bidra till att stärka regionens förutsättningar på området.

Regionens invånare har tillgång till ett brett utbildningsutbud inom gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning som kan ge den kompetens som behövs i ett framtida arbetsliv. I Göteborgsregionen sker ett framgångsrikt arbete i att koordinera kommunernas samarbete kring olika former av utbildning. Detta görs genom olika nätverk, kompetensråd och branschråd. Som en plattform finns välfungerande samverkansavtal mellan kommunerna och ett brett samarbete med andra myndigheter och organisationer. Under år 2024 fokuseras på att skapa en tydlig och samlad modell för hur kompetensförsörjningsarbetet sker i Göteborgsregionen kopplat till aktuella utbildningsformer. Specifika insatser under året är:

- Fortsatt vidareutveckling av Gymnasiedagarna & Future skills som en mötesplats för att bidra till att framtidsrusta våra elever och stödja både skola och arbetsliv genom att bygga kvalitetssäker information och engagemang kring gymnasievalet.
- Fortsatt utveckling av insatser som rör förskolans och skolans kompetensförsörjning genom branschråden för förskola och grundskola.
- Fortsatt utveckling av insatser som rör äldreomsorgens kompetensförsörjning genom branschrådet för äldreomsorg, bland annat genom stöd i införande av gemensam karriärvägsmodell för baspersonal. Europeiska socialfonden (ESF) har beviljat medel för projekt FAVO (sep 2023-sep 2025) där sju kommuner kommer att bedriva ett utvecklingsarbete kopplat till karriärvägsmodellen med processstöd från GR.
- GR-kommunerna önskar också starta ett branschråd för funktionsstöd, med syfte att kraftsamla kring strategisk kompetensförsörjning. Fokus på att undersöka möjligheter till finansiering av ett sådant arbete.
- Aktiviteter för att rekrytera, utveckla och behålla personal inom den kommunala hälso- och sjukvården. Det handlar bland annat om digital plattform för kompetensutveckling av befintlig personal och gemensam karriärvägsmodell för legitimerad personal.
- Fortsatt samordning av den nationella satsningen Äldreomsorgslyftet.
- Fortsatt samordning av det regionala genomförandet av Yrkesresan barn och unga myndighetsutövning samt Yrkesresa funktionshinder utförare. Förbereda införandet av kommande resor inom missbruk myndighet, äldreomsorg utförare samt funktionshinder myndighet.
- Fortsatt utveckling av nya koncept och samarbeten för prao och andra former av praktik, bland annat genom lansering av en vidareutvecklad version av praktikplatsen.se, för att ytterligare bidra till kommunernas stärkta förutsättningar att vidareutveckla sitt arbete med elevernas praktik. Förstärka arbetet med att bidra till elevers välgrundade studie- och yrkesval bland annat genom att utveckla den vida studie- och yrkesvägledningen där all personal i skolan medverkar till att öka elevernas valkompetens och därigenom deras motivation och framtidstro.
- Fortsatt fokus på det strategiska arbetet med dimensionering och planering av gymnasiala utbildningar i enlighet med ny lagstiftning inom området och i samverkan med medlemskommunerna genom att bland annat förstärka arbetet med elevers välgrundade studie- och yrkesval och förstärkta dialoger med de fristående gymnasieskolorna.

### Näringsliv

Fokus kommer fortsatt även vara på systempåverkande insatser i syfte att verka för en utveckling av utbildningssystemet mot att ge förstärkta möjligheter till livslångt lärande för regionens invånare. Inom kompetensråden utvecklas övergripande och branschspecifika strategier för att stärka kompetensförsörjningen för näringslivet i kommunerna och de utgör även plattform för olika utvecklingsprojekt inom kompetensförsörjning. Råden ligger fortsatt som grund för satsningar kopplat till genomförandeplanen för batterisatsningen. Specifika insatser under året är:

- Fortsatt erbjuda en bred ingång till yrkesutbildningarna i syfte att kunna förbereda och rusta individen att göra ett mer träffsäkert val av inriktning oavsett utbildningsform och därigenom minska antalet avbrott.
- Fortsatt vidareutveckling av branschspecifika och övergripande kompetensråd kopplat till utbudsplanering inom gymnasiet och yrkesvuxutbildning samt att öka attraktionskraften inom samtliga åtta branschspecifika kompetensråd.
- GR ansvarar fortsatt för drift och processledning av regionens kompetensråd för näringslivet kopplat till kommunernas kompetensförsörjningsuppdrag i syfte att åstadkomma ännu närmare samarbete mellan utbildningsanordnare och branscher.



### **FOKUSOMRÅDE: FULLFÖLJDA STUDIER FÖR ALLA ELEVER**

Att arbeta främjande och förebyggande är avgörande för att alla elever i alla skolformer ska ges möjlighet att erhålla en gymnasieexamen eller etablera sig på arbetsmarknaden. En erhållen gymnasieexamen är en av de viktigaste skyddsfaktorerna för att minska utanförskap i samhället. Sedan 2011 har GR i samverkan med kommunerna byggt kunskap och praktisk erfarenhet kring att bedriva skolutvecklingsprocesser för att fler elever ska fullfölja sina studier och har idag nationellt ledande kunskap på området. Även under år 2024 föreslås att särskilt följa upp fortsatta insatser i syfte att ge stöd till skolhuvudmännen i deras arbete med fullföljda studier för alla elever. Specifika insatser under året är:

- Fortsatt utveckling av den delregionala kunskapsnoden kring fullföljda studier.
- Initiera och genomföra insatser med fokus på fullföljda studier inom grundskolans årskurs 7-9.
- Fortsatt initiera, samordna och driva utvecklingsprojekt inom fullföljda studier i samverkan med medlemskommunerna.
- Vidareutveckla och tillgängliggöra kunskapsbanken fullfoljdastudier.se i syfte att bidra till kompetenshöjning hos medlemskommunernas personal samt stärkt likvärdighet genom kompetensutveckling och erfarenhetsutbyte.
- Utredda möjligheterna att utforma ett regionalt system för att tidigt uppmärksamma elever inom gymnasieskolan vilka är i risk att göra studieavbrott.

### **FOKUSOMRÅDE: FÖRSKOLANS OCH SKOLANS KVALITETSUTVECKLING**

Skollagen reglerar att huvudmän liksom förskole- och skolenheter systematiskt och kontinuerligt ska följa upp verksamheten, analysera resultaten i förhållande till de nationella målen och utifrån det planera och utveckla utbildningen. Enligt Skolverkets allmänna råd för systematiskt kvalitetsarbete innebär systematiskt och kontinuerligt att arbetet ska bedrivas strukturerat och ut hålligt med fokus på en långsiktig utveckling. Utifrån lokala behov och förutsättningar kan verk-

samheterna hitta sina former och rutiner för kvalitetsarbetet, med utgångspunkten att identifiera utvecklingsområden för ökad måluppfyllelse i förhållande till de nationella målen.

Specifika insatser under året är:

- Förstärka samarbetet med Göteborgs universitet genom att bland annat införa en ny samverkansmodell samt förstärka kommunernas inflytande avseende skola på vetenskaplig grund, lärarutbildningens kvalitet och kompetensförsörjning.
- Bevaka pågående och kommande reformer inom utbildningsområdet och bidra till kommunernas arbete kopplat till dessa.
- Bevaka och följa de internationella studierna av elevers kunskaper inom områden såsom läsförmåga, matematik och naturvetenskap samt demokrati och samhällsfrågor och digital kompetens; PIRLS, PISA, TIMSS, ICCS och ICILS och utifrån dessa genomföra insatser i syfte att bidra till kommunernas kvalitetsarbete.

## Utmaning: Näringslivsutveckling

### FOKUSOMRÅDE: MARK FÖR NÄRINGSLIV

Under 2021 togs en regional bild över näringslivsmark fram. Den mark som kommunerna har avsatt för näringslivsutveckling räcker inte för de förväntade regionala behoven. Insatserna under föregående verksamhetsår ledde inte fram till önskat resultat varför fokusområdet kvarstår även under året 2024. Specifika insatser under året:

- Tillsammans med styrgruppen för miljö- och samhällsbyggnad och nätverket för samhällsbyggnadschefer finna lämpliga lokaliseringar av strategisk regional verksamhetsmark.

Under 2024 är även kompetensförsörjning i fokus för GR:s arbete med näringslivsutveckling. Se fokusområdet Kompetensförsörjning inom offentlig sektor och näringsliv.

## Utmaning: Digital transformation

### FOKUSOMRÅDE: FÖRSKOLANS OCH SKOLANS DIGITALISERING

Det blir mer och mer tydligt att digitaliseringen skär genom alla skikt i samhället, och den digitala transformationen innebär att vi med digital utveckling skapar möjligheter att arbeta och verka på sätt som tidigare inte varit möjliga. Det blir därför av vikt att se digitaliseringen ur detta tvärgående perspektiv, det vill säga det är inget unikt som sker inom olika områden, utan att det skapar helt nya förutsättningar oavsett område vi verkar i. Exempelvis hur vi förhåller oss till och hanterar data skapar nya förutsättningar för prognostiseringar, beslutsfattande och förståelse, vilket i sin tur skapar nya förutsättningar för hur verksamhet kan bedrivas. Detta är bara ett exempel på något som skär genom all verksamhet.

Som ett led i den digitala transformationen pågår ett utvecklingsarbete kring olika systemstöd som syftar till att underlätta kommunernas arbete. Med moderna systemstöd skapas reella förutsättningar för att arbeta med den digitala transformationen, dvs. hur lärande och kunskapsutveckling kan utvecklas och förändras, och därmed skapa helt nya förutsättningar för undervisning, lärande och kunskapsutveckling. Under år 2024 föreslås att särskilt följa upp arbetet med att bidra till kommunernas insatser kopplat till förskolans och skolans digitalisering och elevernas kunskapsutveckling. Under 2024 kommer detta fokusområde att utgöra fördjupningsområde för uppföljningen. Specifika insatser under året är:

- Fortsatt utvecklingsarbete och förvaltning kring olika systemstöd som syftar till att underlätta kommunernas arbete.
- Fortsatt utveckling av befintliga samarbeten med olika aktörer på förskolans/skolans område kopplat till digital kompetens och digitala lärresurser.



## Utmaning: Social sammanhållning och trygghet

### FOKUSOMRÅDE: OMSTÄLLNINGEN TILL GOD OCH NÄRA VÅRD

Utvecklingen av en nära vård pågår på lokal, regional och nationell nivå. Nära vård är inte en ny organisationsform utan handlar om förändrade arbetssätt där olika aktörer samverkar mer för individens bästa. Primärvården ska vara navet i all hälso- och sjukvård och där ingår den kommunala primärvården. Med en mer nära vård blir det möjligt för fler patienter med komplexa vårdbehov att få vård i det egna hemmet istället för på sjukhus. Redan idag utför kommunerna en stor del av hälso- och sjukvården, och omställningen till nära vård innebär att alltmer hälso- och sjukvård kommer att ges i hemmet och inom den kommunala vården och omsorgen:

- Genomföra kompetensutvecklingsinsatser samt bedriva omvärldsbevakning och påverkansarbete genom de strategiska chefsnätverken.
- Bedriva forsknings- och utvecklingsarbete med fokus på hur kommunerna påverkas av omställningen.
- Stödja kommunerna i att stärka det kommunala perspektivet i omställningen.
- Utgöra en samverkansarena där kommunerna får möjlighet att samla sig och agera gemensamt, både på politisk och tjänstemannanivå. Särskilt angeläget är den fortsatta processen kring ett nytt hälso- och sjukvårdsavtal i länet.

### FOKUSOMRÅDE: UTVECKLA DET FÖREBYGGANDE OCH TRYGGHETSSKAPANDE ARBETET

I slutbetänkandet kring en ny socialtjänstlag *Hållbar socialtjänst – en ny socialtjänstlag SOU 2020:47* lyfts bland annat behovet fram kring att utveckla det förebyggande arbetet. Genom förebyggande, lätt tillgängliga och tidiga insatser kan mer ingripande insatser skjutas upp eller i bästa fall förhindras.

För att kunna motverka och förebygga sociala problem är strukturinriktade åtgärder och fysisk planering viktiga verktyg. Det sociala perspektivet behöver stärkas i samhällsplanering. Även inom



omställningen till en nära vård lyfts att vården och omsorgen ska vara mer tillgänglig, proaktiv och förebyggande vilket innebär att resurserna kan användas bättre och räcka till fler. Kommunerna efterfrågar mer stöd i hur detta perspektivskifte ska gå till i praktiken, särskilt i förberedelserna inför en ny socialtjänstlag som syftar till att det förebyggande perspektivet ska genomsyra verksamheten på individ-, grupp- och samhällsnivå. Särskilda insatser under året:

- Ge stöd i det förebyggande arbetet, till exempel genom forskning och utveckling.
- Ge stöd i systematisk uppföljning.
- Ge stöd i att stärka det sociala perspektivet i samhällsplanering och samverka mellan socialtjänst och samhällsbyggnad.

Utvecklingen ställer högre krav på kommunernas insatser för att förebygga och motverka brott. Ett intensivt och gemensamt arbete behövs för att skapa ett tryggt samhälle, och i ett framgångsrikt brottsförebyggande arbete behöver kommunens samtliga verksamheter samverka och på olika sätt bidra.

Förekomsten av hot, hat och otillåten påverkan mot anställda och förtroendevalda i kommunerna har ökat, inte minst inom socialtjänsten. Rättssäkerheten och grundläggande demokratiska värden hotas och tilliten till socialtjänsten riskerar att minska. Det blir också svårare att rekrytera och behålla personal.

GR erbjuder en arena för att samlas kring den här frågan. Särskilda insatser under året:

- Ge stöd i det brottsförebyggande och trygghetsskapande arbetet, till exempel genom forskning och utveckling.
- Fortsatt utveckling av gemensamt utförrregister för köpt vård och boende inom individ- och familjeomsorg och funktionshinder. Genom gemensam kontroll och uppföljning av leverantörer minskar risken för oseriösa aktörer på marknaden.
- Aktivt arbeta tillsammans i det nystartade centret för hedersrelaterat våld, till exempel genom utveckling av ett webbaserat kunskapsstöd.
- Genomföra kompetensutvecklingsinsatser samt bedriva omvärldsbevakning och påverkansarbete genom de strategiska chefsnätverken.

## **FOKUSOMRÅDE: MOTVERKA LÅNGTIDARBETSLÖSHET**

Trots ett osäkert konjunkturläge var arbetsmarknaden relativt stark under 2023. Många branscher upplever fortsatt brist på kompetens och svårigheter att rekrytera. Arbetsförmedlingens bedömning är dock att arbetslösheten kommer vända uppåt, med en viss eftersläpning förväntas då även långtidsarbetslösheten öka.

Att undvika långtidsarbetslöshet är viktigt för såväl samhälle som individ. Sedan tidigare vet vi att vissa grupper har särskild risk för långtidsarbetslöshet, det gäller personer som saknar gymnasial utbildning, är födda utanför Europa, är 55 år eller äldre eller har en funktionsnedsättning som medför nedsatt arbetsförmåga. En person kan tillhöra en eller flera av dessa grupper.

Under året kommer GR bland annat prioritera att:

- Stödja kommunerna i utvecklingen av insatser som leder till att fler kommer i arbete, bland annat jobbspår, validering, utbildning och omställning.
- Stimulera förebyggande och hälsofrämjande insatser, exempelvis för att unga ska fullfölja sina studier och därmed få en starkare ställning på arbetsmarknaden.
- Som samverkansarena stödja samverka mellan aktörer som arbetar med målgruppen. Det gäller såväl samverka inom och mellan kommuner som med andra aktörer med uppdrag att stödja personer att komma i arbete.

För att skapa effektiva insatser behövs en helhetssyn och individsamverka. Vi ser behov av att fortsätta de pågående processerna samt vidareutveckla arbetet.

## **FOKUSOMRÅDE: SAMVERKAN MED ARBETSFÖRMEDLINGEN**

Arbetsmarknadspolitiken är i grunden ett statligt ansvarsområde. Även kommunerna i GR bedriver dock verksamhet inom arbetsmarknadspolitiken fält. Kommunernas ansvar för angränsande frågor såsom utbildning, försörjningsstöd och näringsliv bidrar till kommunernas motiv att verka inom området. Dessutom har kommunerna den breda kompetens och erfarenhet som ofta behövs, framför allt för att stödja personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Under de senaste åren har arbetsmarknadspolitiken präglats av reformering. Nu anses reformeringen i stora delar verkställd men snabba förändringar sker fortfarande inom området. Det finns därmed ett fortsatt behov av att stödja kommunerna i samarbetet med Arbetsförmedlingen och i pågående förändringar. Samverkan mellan olika aktörer är avgörande för att skapa kostnadseffektivitet men också för att individen ska få så bra insatser som möjligt och inte riskera att hamna mellan stolarna.

Under året kommer GR bland annat prioritera att:

- Fortsätta utvecklingen av och stärka den regionala samverkansstrukturen mellan kommunerna och Arbetsförmedlingen.
- Följa arbetet med de lokala överenskommelser som tecknats mellan kommuner och Arbetsförmedlingen.
- Bedriva påverkansarbete utifrån GR-kommunernas intressen och förutsättningar i arbetsmarknadspolitiken.

## **Utmaning: Klimat och miljö**

### **FOKUSOMRÅDE: ÖKA TAKTEN I KLIMATOMSTÄLLNINGEN OCH KLIMATANPASSNINGEN**

Klimatfrågan är brådskande och regionen står inför stora utmaningar i arbetet för att radikalt minska utsläppen av växthusgaser. Under året kommer GR att arbeta aktivt på flera sätt. Med stöd av bland annat finansiering från Västra Götalandsregionen (VGR) kommer fokus att ligga på följande specifika insatser:

- Driva på processer för minskade utsläpp av växthusgaser genom att ta fram och aktivt sprida kunskapsunderlag.
- Ge stöd och kunskap kring hållbarhetsaspekter i upphandling och cirkulär ekonomi.
- Fortsätta arbetet med att samordna kommunernas insatser kopplat till kraftsamlingen Klimat 2030 samt växla upp relevanta delar till en regional nivå.
- Arbeta aktivt för att stärka kopplingen mellan klimatet, den fysiska planeringen och transportinfrastrukturen.

Ett klimat i förändring gör att vi även behöver arbeta med åtgärder för att anpassa samhället till de klimatförändringar vi redan ser och dem vi inte kan förhindra i framtiden. Specifika insatser under året:

- Arbeta för samverkan över sektors- och verksamhetsgränser för att hitta metoder och modeller som stärker kommunernas arbete med klimat och klimatanpassning.

# Övrig uppföljning

Utöver de tolv fokusområdena kommer Göteborgsregionen (GR) att särskilt följa ytterligare några verksamheter under 2024.

## Dotterbolag

Förbundsstyrelsen ska löpande ha uppsikt över GR:s verksamhet. Utöver detta har styrelsen även en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över koncernens bolag. Detta innebär att förbundsstyrelsen årligen ska pröva om bolagens verksamhet har varit förenlig med ändamålet samt utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna.

## Internationella skolan i Göteborgsregionen (ISGR)

ISGR är ett aktiebolag som ägs helt av GR. Skolan startade 1997 i samverkan mellan de 13 medlemskommunerna, regionens näringsliv och universitet. Lokalfrågan har under många år varit ett utvecklingsområde. Ur ett ägarperspektiv är den fortfarande central att följa under 2024. Under året följs processen inför bygget av nya lokaler på Guldheden. Under 2024 kommer också en översyn av ägardokument m.m. genomföras för ISGR. Resultatet av detta arbete kommer att presenteras för förbundsstyrelsen under våren. Detta utifrån ett uppdrag som styrelsen gav hösten 2023.

## Gryning Vård

Gryning Vård är ett aktiebolag som bildades 2001 och ägs av de fyra kommunalförbunden i Västra Götaland. Göteborgsregionen (GR) äger 54 procent och bolaget är idag landets största inom HVB (hem för vård och boende). Gryning Vård har tidigare genomgått en omställningsfas för att anpassa verksamheten och kunna möta kommunernas behov. En översyn av styrdokumenterna för bolaget har gjorts under 2022–2023, och GR följer vidare bolagets utveckling.

## Organisationer som GR transfererar medel till

GR transfererar medel till flera organisationer. Under 2024 kommer några av dem att följas särskilt.

### Urban Futures

GR är sedan tio år en av flera aktörer bakom Urban Futures, ett internationellt centrum som sammanför forskare och praktiker i praktisk forskning inom hållbar stadsutveckling. Under 2024 kommer ett av områdena som beforskas att vara hur man uppnår en effektiv organisering och styrning för klimatomställning och klimatanpassning.

### Västsvenska kommunalförbundens samorganisation (Västkom)

Västkom är en sammanslutning av kommunalförbunden i Västra Götaland. Uppdraget är att företräda och samordna kommunernas intressen på en regional nivå. Under 2024 kommer GR att fortsätta följa VästKoms arbete med Färdplan Nära vård och Framtidens vårdinformationsmiljö (FVM). Under 2024 förväntas VästKom förändra sin organisation och GR följer denna utveckling.

### Business Region Göteborg och Göteborg & Co

Samverkansavtalen med Business Region Göteborg (BRG) respektive Göteborg & Co anger hur GR ska interagera med bolagen och inom vilka områden som samverkan är aktuell. Områdena följs upp kontinuerligt under året genom den mötesstruktur som är lagd på politisk nivå (presidietmöten) och tjänstepersonsnivå. Särskilt viktigt att följa upp under 2024 är det fortsatta arbetet med kompetensförsörjning.

## Politisk organisation

Från 1 januari 2023 har GR en ny politisk organisation. Under 2024 kommer implementeringen och den nya organisationen att följas upp.

## Påverkan regionalt, nationellt och internationellt

Enligt GR:s förbundsordning ska verksamheten bidra till att stärka Göteborgsregionen regionalt, nationellt och internationellt. Under 2024 görs detta inom flera områden.

### Regionalt

I Västra Götalandsregionen lyfter GR in storstadsregionens perspektiv i frågor som rör fysisk planering, kollektivtrafik, klimat, hälso- och sjukvård, utbildning samt integration. VGR är en viktig samarbetspartner som GR driver många utvecklingsarbeten tillsammans med. Under 2024 följer GR särskilt arbetet kring vårdsamverkan. GR:s samverkan med VGR inom ramen för den regionala utvecklingsstrategin (RUS) är en viktig arena för utvecklingsarbetet. Dessutom bidrar GR in i den regionala och nationella infrastrukturplaneringen.

### Nationellt

GR är en självklar part i nationella sammanhang och samarbetar med aktörer som SKR, Socialstyrelsen, Skolverket och utbildningsdepartementet. Under 2024 fokuseras arbetet bland annat på att lyfta kommunernas roll som huvudman för hälso- och sjukvård. Kommunerna har samma behov av nationella medel och stöd som regionerna, eftersom de idag utför cirka 25–30 procent av landets hälso- och sjukvård. Detsamma gäller kommunernas roll och styrka som aktör i arbetsmarknadspolitiken med särskilt fokus på personer som står långt ifrån arbetsmarknaden. Även detta påverkansarbete fortsätter under 2024. Under 2024 kommer fortsatta insatser att göras, läs mer under fokusområden.ning.

### Internationellt

Många projekt och insatser finansieras med EU-medel. Under 2024 fortskrider GR:s kompetenssatsning för att stödja kommunernas EU-arbete och öka deras kapacitet att dra nytta av tillgängliga medel, såväl strukturfonder som sektorsprogram 2021–2027. I påverkansarbetet är det viktigt att gemensamt föra fram och agera utifrån storstadsregionens behov, inte minst i framtagandet av utlysningssplaner och arbetsprogram för de kommande åren. Viktigt är också att påvisa synergier mellan den regionala utvecklingsstrategin (RUS) samt EU:s fonder och program.

## Övrigt

### Kultur

Förbundsstyrelsen beslutade i december 2021 att ge GR ett samordningsuppdrag rörande kulturfrågor. Under 2024 fortsätter arbetet med detta uppdrag.

# Detaljbudget 2024

## God ekonomisk hushållning

Enligt kommunallagen ska kommunalförbund ha en god ekonomisk hushållning samt ta fram mål och riktlinjer för hur detta ska uppnås. Göteborgsregionen (GR) bestämmer själv hur dessa ska formuleras, eftersom god ekonomisk hushållning inte är förtydligad i lagen. Lagrådsremissen skriver att det handlar om att:

”... på olika sätt skapa goda förutsättningar för att i ett mer långsiktigt perspektiv klara den kommunala verksamheten och ekonomin, även om det uppstår olika typer av störningar.”

Begreppet god ekonomisk hushållning kan ses i två dimensioner. Dels handlar det om att hushålla i tiden, dels om att hushålla över tiden. Detta betyder att ekonomin ska vägas mot verksamhetens behov på både kort och lång sikt.

Dessutom har begreppet god ekonomisk hushållning både ett verksamhetsperspektiv och ett finansiellt perspektiv. Verksamhetsperspektivet betyder att GR måste bedriva verksamheten på ett kostnadseffektivt och ändamålsenligt sätt. Det måste finnas ett klart samband mellan resurser, prestationer, resultat och effekter. Det finansiella perspektivet innebär bland annat att varje generation själv ska bära kostnaderna för den service som den konsumerar

### GR:s riktlinjer för god ekonomisk hushållning

GR har tagit fram riktlinjer och mål som anger ambitionsnivån för den egna finansiella ställningen och utvecklingen.

**GR:s verksamheter ska hantera beslutade budgetmedel rationellt och effektivt så att de gör mesta möjliga nytta för medlemskommunerna.**

Verksamheten och kostnaderna ska kontinuerligt utvärderas och omprövas.

GR ansvarar för att en god intern kontroll upprätthålls utifrån förbundets reglementen, riktlinjer och beslut.

GR ska främja och följa upp att verksamheterna kontinuerligt utvecklar kvaliteten.

**Tillgångar och skulder ska förvaltas på ett betryggande sätt.**

GR ska ha ett fullgott och genomtänkt försäkringsskydd samt ha klara regler för hur risker ska hanteras.

Det ska finnas tydliga regler och riktlinjer för finansförvaltningen.

**GR ska eftersträva en välskött ekonomi där all verksamhet bedrivs i en anda av god ekonomisk hushållning och enligt förbundsfullmäktiges beslut om finansiella mål och ramar.**

Förbundsfullmäktiges beslut om budgeten är överordnat verksamheten. Vid målkonflikter är det ekonomin som ytterst sätter gränsen för verksamhetens totala utrymme.

GR:s olika avdelningar ska se till att verksamhetens innehåll och omfattning är anpassad till budgeten och den strategiska inriktningen.

Vid hantering av befarade eller konstaterade budgetavvikelse är avdelningarna skyldiga att vidta de åtgärder som krävs för att styra verksamheten mot en budget i balans.

**Den totala sjukfrånvaron för GR:s medarbetare ska hållas på en fortsatt låg nivå.**

Sjukfrånvaron ska maximalt ligga inom intervallet 3,5–4,5 procent på helåret.

### GR:s finansiella mål

Enligt kommunallagen ska ekonomin vara i balans. Intäkterna ska överstiga kostnaderna och det så kallade balanskravet är en miniminivå för det ekonomiska resultatet. Detta betyder att GR inte bör förbruka sin förmögenhet för att täcka löpande behov.

GR:s övergripande finansiella mål för ekonomin är följande:

GR ska redovisa ett genomsnittligt positivt ekonomiskt resultat över en femårsperiod.

Intäkterna ska överstiga kostnaderna.

Det egna kapitalet ska inte understiga den årligt beräknade nivån.

Långsiktigt ska det egna kapitalet vara större än skulderna, inklusive pensionsskulden.

Soliditeten inklusive pensionsskulden ska vara positiv.

Den sammanlagda nettolåneskulden ska inte öka.

GR:s investeringar ska finansieras med egna medel.

## Uppföljning och återkoppling

GR följer kontinuerligt upp om verksamheten lever upp till riktlinjerna för en god ekonomisk hushållning. Under året tas följande rapporter fram:

- Två delårsrapporter. Dels för perioden januari till och med april, dels för perioden januari till och med augusti, inklusive helårsprognoser.
- Årsredovisning med resultat och bokslut.

Utöver detta tas lägesrapporter fram för varje månad. Dessa är enklare till sin natur och omfattar inte helårsprognoser. Dessutom ska medarbetare som har ett verksamhetsansvar kontinuerligt följa upp och rapportera förändrade förutsättningar och avvikelser från plan och budget. Om förutsättningarna förändras under året kan beslut om justeringar inom ramen för budgeten tas enligt delegering av verksamhetsansvaret.

GR är en lärande organisation. Omvärldsbevakning, analys, planering och återkoppling samt internkontroll är processer som berör alla inom organisationen. GR:s chefer ansvarar för att motivera och engagera medarbetare i dessa processer. Cheferna ska dessutom ta fram relevanta underlag till GR:s politiker som har ansvar för styrning och tillsyn.

För att god ekonomisk hushållning ska anses vara uppfylld ska minst hälften av de verksamhetsmässiga målen och samtliga av de finansiella vara uppfyllda för helåret. Likt tidigare år finns inga mål identifierade för GR-koncernen.

## Detaljbudget

För att skapa stabilitet i verksamheten behöver GR ha ett positivt resultat. Budgeten är en ram som anger vilka resurser som finns för att skapa bästa möjliga verksamhet. För att uppnå en god ekonomistyrning behöver ekonomin vara integrerad med styrningen av verksamheten. Inom GR är ansvaret decentraliserat och budget-, personal- och verksamhetsansvar tätt sammanknutna. Chefer och medarbetare ges tillit att nå förväntade resultat, utifrån ett tydligt uppdrag och uttalade mål.

### Resultatbudget

Resultatbudgeten är en sammanställning över de kostnader och intäkter GR räknar med under kommande verksamhetsår. Budgeten för år 2024 är i ekonomisk balans och GR:s budgeterade resultat uppgår till +1 000 tkr.

Tabell 1. Resultatbudget 2023–2024, tkr.

RESULTATBUDGET	2023	2024
<b>Verksamhetens intäkter</b>	433 136	440 201
varav årsavgifter avsedda för GR:s verksamhet	49 591	50 570
varav årsavgifter transfererade till andra regionala organisationer	27 282	27 223
<b>Verksamhetens kostnader</b>	-433 597	-441 666
Avskrivningar	-1 339	-3 735
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	-1 800	-5 200
Skatteintäkter/Generella statsbidrag och utjämnings	-	-
Verksamhetens resultat	-1 800	-5 200
<b>Finansiella intäkter</b>	1 000	6 200
Finansiella kostnader	-	-
<b>Resultat efter finansiella poster</b>	-800	1 000
Extraordinära poster	-	-
<b>Årets resultat</b>	-800	1 000



## Balansbudget och nyckeltal

GR använder sig av nyckeltalen soliditet och likviditet för att säkerställa den finansiella ställningen på kort och lång sikt.

Soliditet definieras här som eget kapital i förhållande till balansomslutningen.

Soliditeten anger den finansiella ställningen på lång sikt, vilket betyder att den visar vilken beredskap GR har att möta oförutsedda händelser, till exempel framtida resultatförsämringar.

Likviditet definieras här som förhållandet mellan omsättningstillgångar (exklusive varulager) och kortfristiga skulder. Kassalikviditeten visar vilken beredskap som finns för att klara de löpande betalningarna.

## Medlemskommunernas årsavgifter

Medlemskommunernas årsavgifter utgör cirka 18 procent av GR:s samlade intäkter 2024. Resterande del av intäkterna (82 procent) består av flera olika finansieringskällor, till exempel statliga myndigheter, EU/ESF, Västra Götalandsregionen samt medlemskommunerna genom olika samverkansavtal. GR:s verksamhet anpassas till erhållen finansiering.

Årsavgiften för 2024 baseras på befolkningens storlek per den 31 december 2022. Enligt SCB:s statistik uppgick då antalet invånare i Göteborgsregionen till 1 070 935, vilket är en ökning med 12 657 invånare jämfört med året innan.

GR sänkte årsavgiften inför år 2022 från 75,52 kronor per invånare till 72,64 kronor per invånare. Årsavgiften per invånare för år 2024 fastställdes på oförändrad nivå av förbundsfullmäktige på deras möte den 13 juni 2023. Befolkningsutvecklingen inom Göteborgsregionen visar på en ökning på 1,2 procent jämfört med föregående år.

Tabell 2. Balansbudget 2023–2024, tkr.

BALANSBUDGET	23-12-31	24-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>		
A. Anläggningstillgångar	37 590	35 626
I. Immateriella anläggningstillgångar	18 661	16 585
II. Materiella anläggningstillgångar	200	311
III: Finansiella anläggningstillgångar	18 730	18 730
B. Bidrag till infrastruktur	-	-
C. Omsättningstillgångar	245 250	364 538
I. Förråd m.m.	40 000	39 538
II. Fordringar	35 250	51 000
III. Kortfristiga placeringar	-	-
IV. Kassa & Bank	170 000	274 000
<b>S:A TILLGÅNGAR</b>	<b>282 840</b>	<b>400 164</b>
<b>EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR &amp; SKULDER</b>		
A. Eget kapital	47 600	57 320
I. Årets resultat	-800	1 000
II. Resultatutjämningsreserv	-	-
III. Övrigt eget kapital	48 400	56 320
B. Avsättningar	-	-
C. Skulder	235 240	342 844
I. Långfristiga skulder	-	-
II. Kortfristiga skulder	235 240	342 844
<b>S:A EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR &amp; SKULDER</b>	<b>282 840</b>	<b>400 164</b>
Soliditet	16,8%	14,3%
Likviditet (kassalikviditet)	104,3%	106,3%

Tabell 3. Årsavgiftens fördelning per kommun 2023–2024, tkr.

KOMMUN	2023	2024
Ale	2 335	2 353
Alingsås	3 040	3 065
Göteborg	42 680	43 355
Härryda	2 833	2 888
Kungsbacka	6 196	6 233
Kungälv	3 506	3 564
Lerum	3 153	3 162
Lilla Edet	1 054	1 048
Mölnadal	5 081	5 093
Partille	2 871	2 895
Stenungsund	2 002	2 025
Tjörn	1 185	1 182
Öckerö	937	930
<b>Summa</b>	<b>76 873</b>	<b>77 793</b>

### Organisationer som GR transfererar medel till

Av den totala årsavgiften till GR, som 2024 uppgår till 77 793 tkr, beräknas 35 procent (eller 25,42 kronor per kommuninvånare) att transfereras vidare till andra regionala organisationer.

**Business Region Göteborg (BRG)** är ett aktiebolag som är helägt av Göteborgs Stad. Uppdraget är att bidra till hög sysselsättning, investeringar och ett diversifierat näringsliv i Göteborgsregionens medlemskommuner. BRG och GR har sedan länge haft ett nära samarbete kring näringslivsutveckling och som regleras i ett samverkansavtal.

**Göteborg & Co** är ett av Göteborgs Stad helägt aktiebolag. Göteborg & Co ska vara en, i internationell jämförelse, ledande samverkansplattform för destinationsutveckling. Samarbetet mellan Göteborg & Co och GR regleras i ett samverkansavtal som senast uppdaterades 2019.

**Centre for Sustainable Urban Futures** är ett internationellt forsknings- och kunskapscentrum och som arbetar med hållbar stadsutveckling. Alla projekt som genomförs drivs tillsammans av praktiker och forskare. GR är en av åtta partnerorganisationer.

**Västsvenska kommunalförbundens samorganisation (Västkom)** är en sammanslutning av kommunalförbunden i Västra Götaland. VästKoms uppdrag är att företräda och samordna kommunernas intressen på en regional nivå.

**Västkuststiftelsen** är en stiftelse vars huvudmän är Västra Götalandsregionen, Region Halland och GR. Uppdraget är att bevara och vårda den västsvenska naturen och stimulera friluftslivet.

Tabell 4. Transfereringar 2023–2024, tkr.

ORGANISATION	2023	2024
BRG	20 000	20 000
Göteborg & Co	1 100	1 100
Urban Futures	400	400
Västkom	1 975	1 975
Västkuststiftelsen	4 108	3 807
<b>Totalt</b>	<b>27 583</b>	<b>27 282</b>



Gothenburgsregionen (GR) består av 13 kommuner som har valt att jobba tillsammans. Vi driver utvecklingsprojekt, har myndighetsuppdrag, forskar, ordnar utbildningar och är storstadsregionens röst i Västsverige, bland mycket annat. I våra nätverk träffas politiker och tjänstepersoner för att utbyta erfarenheter, bolla idéer och besluta om gemensamma satsningar. Allt för att regionens en miljon invånare ska få ett så bra liv som möjligt.



**GÖTEBORGS  
REGIONEN**

[www.goteborgsregionen.se](http://www.goteborgsregionen.se)



## § 91 Revisorernas budget 2024

### Beslut

Förbundsfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till budget för revision av GR 2024.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt revisionsreglemente för GR är förbundsfullmäktiges presidium revisorernas budgetberedning. Förbundsfullmäktiges presidium ansvarar för att revisorernas budgetäskande bereds och samordnas med den övriga budgetprocessen inom GR. Lekmannarevisorerna ansvarar för att uppgift om budgettram för deras arbete lämnas till respektive företag. Kostnaderna för lekmannarevision inklusive biträde belastar respektive företag inom GR-koncernen.

Inför 2024 föreslår förbundsfullmäktiges presidium ett oförändrat revisionsanslag jämfört med föregående år, endast med uppräknings av avtalade belopp med EY samt med den gängse indexuppräknings om 3 procent för övriga poster. Det innebär en sammanlagd revisionsbudget på 914 tkr varav 318 tkr till fördjupade granskningar. Det förutsätts även att de merkostnader som är hänförliga till den nya standarden (KISA) omhändertas inom ram, på samma sätt som för år 2023.

Förbundsfullmäktiges presidium föreslår förbundsfullmäktige att godkänna detta förslag till revisionsbudget 2024.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

### Förslag till beslut

Förbundsfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till budget för revision av GR 2024.

### Beslutsgång

Ordförande frågar om förslag till beslut kan antas och finner att så sker.



# Revisionsbudget för GR år 2024

## Förslag till beslut

Förbundsfullmäktige föreslås besluta att fastställa förslag till budget för revision av GR 2024.

## Sammanfattning av ärendet

Enligt revisionsreglemente för GR är förbundsfullmäktiges presidium revisorernas budgetberedning. Förbundsfullmäktiges presidium ansvarar för att revisorernas budgetäskande bereds och samordnas med den övriga budgetprocessen inom GR. Lekmannarevisorerna ansvarar för att uppgift om budgettram för deras arbete lämnas till respektive företag. Kostnaderna för lekmanrevision inklusive biträde belastar respektive företag inom GR-koncernen.

Inför 2024 föreslår förbundsfullmäktiges presidium ett oförändrat revisionsanslag jämfört med föregående år, endast med uppräknings av avtalade belopp med EY samt med den gängse indexuppräknings om 3 procent för övriga poster. Det innebär en sammanlagd revisionsbudget på 914 tkr varav 318 tkr till fördjupade granskningar. Det förutsätts även att de merkostnader som är hänförliga till den nya standarden (KISA) omhändertas inom ram, på samma sätt som för år 2023.

Förbundsfullmäktiges presidium föreslår förbundsfullmäktige att godkänna detta förslag till revisionsbudget 2024.

## BESKRIVNING AV ÄRENDET

### Bakgrund

Enligt revisionsreglemente för GR är förbundsfullmäktiges presidium revisorernas budgetberedning. Revisorerna ansvarar för att äskande lämnas till förbundsfullmäktiges presidium under hösten. Förbundsfullmäktiges presidium ansvarar för att revisorernas budgetäskande bereds och samordnas med den övriga budgetprocessen inom GR. Lekmannarevisorerna ansvarar för att uppgift om budgettram för deras arbete lämnas till respektive företag.

Fullmäktige svarar för att revisionen har tillräckliga resurser för att genomföra revisionsuppdraget enligt kommunallagen och god revisionsd i kommunal verksamhet. Fullmäktige beslutar om revisionens budget, liksom budget för övriga verksamheter inom GR.

Kostnaderna för lekmanrevision inklusive biträde belastar respektive företag inom GR-koncernen.

## Historik

Före 2016 fanns inga särskilda rutiner för budgetberedning för revisionen inom GR utan den budgetram som fanns till förfogande inrymdes i den övergripande budgeten för förbundet. Inför 2016 inledde de förtroendevalda revisorerna en dialog med fullmäktiges presidium om ett betydligt högre anslag för revision. Revisorerna menade att det fanns ett uppdämt behov av fördjupade granskningar inom GR. Förbundsfullmäktige beslutade i juni 2015 om en utökning av revisionsbudgeten för 2016 med 80 tkr med tanken att därefter successivt öka anslaget. Följaktligen utökades anslaget för fördjupade granskningar efter beslut i fullmäktige för 2017 om 100 tkr, för 2018 om 150 tkr och för 2019 om 180 tkr.

År 2017 gjordes en avstämning med Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) kring principer för revisionsbudget gällande kommunalförbund och sammanfattningsvis framkom då att utfallet för hela kommunkollektivet nationellt är en revisionsbudget på ca 0,9 promille per kommun. För de mindre kommunerna blir andelen revision högre, ca 1,2 promille. Ju mindre organisation, desto större andel till revision. Omkring 1 promille av omsättningen är således ett riktmärke att ta fasta på.

Inför budget 2020 konstaterade förbundsfullmäktiges presidium vikten av att revisorerna får möjlighet att ytterligare stärka sina insatser genom riktade granskningar mot identifierade risker, och föreslog därför en höjning av revisionsanslaget för 2020 med 100 tkr. Genom denna höjning bedömde presidiet att det uppdämda behovet av revision har mötts och en mer långsiktig grund har lagts för revisorernas arbete under de kommande åren som gör att framtida höjningar av anslaget bedöms bli mindre angelägna.

## Fördjupade granskningar 2019–2023

Under 2019 - 2021 genomfördes granskningar av GR:s styrdokument, uppsiktsplikt i bolag, styrande dokument, projektstyrning liksom en förstudie av utbildningsgruppens arbete med gymnasieantagningen. Det har även gjorts uppföljningar kring tidigare genomförda granskningar samt en registeranalys av personalkostnader. Dessutom har det skett granskningar kring förbundsstyrelsens arbete med att stödja medlemskommunernas arbete med kompetensförsörjning samt redovisning av projektintäkter och projektkostnader samt periodiserade projektmedel. Under 2022 genomfördes granskningar kring förbundsstyrelsens arbete med IT-säkerhet samt förstudier kring GR:s arbete med klimatanpassning och GR:s ansvar för personer långt ifrån arbetsmarknaden.

Under hösten 2023 genomförs en fördjupad granskning av förbundsstyrelsens systematiska arbetsmiljöarbete inkl. sjukfrånvaro.

### Utgångspunkt inför år 2024

Inför budgetprocessen 2024 har förvaltningen revisionens uppdrag att göra en omvärldskontroll gällande GR:s ekonomi och budget, inte minst med tanke på att kommunernas årsavgift till GR sänktes från och med år 2022. Denna omvärldsanalys har genomförts och visar på att vi just nu befinner oss i en lågkonjunktur vilken tynger medlemskommunernas ekonomi. Revisionens kostnader är en del av den verksamhet på GR som finansieras via årsavgift. Årsavgiften sänktes dessutom inför år 2022 och GR bedömer det som svårt att gå ut till kommunerna med begäran om höjd årsavgift för att bland annat lägga mer till revisionen. En utgångspunkt för revisionsbudget 2024 är därför en fortsatt indexuppräknad budget för revisionen vilken framgår av tabellen nedan:

### Förslag till detaljbudget för revisionen 2024

(indexuppräknad med 3 procent utifrån 2023 års budget)

Grupp	Konto	Budget 2024	Kommentar
Förtroendevalda revisorer	6411 Sociala avg. styrelsearv.	68 tkr	Sociala avgifter arvoden 33%
Förtroendevalda revisorer	7131 Styrelsearvode	152 tkr	Fasta arvoden
Förtroendevalda revisorer	7131 Styrelsearvode	43 tkr	Förrättningsarvoden
Förtroendevalda revisorer	7131 Styrelsearvode	10 tkr	Förlorad arbetsinkomst & reseersättning (schablon)
Förtroendevalda revisorer	9410 Tjänster & Produkter internt	5 tkr	Fika vid möten
Förtroendevalda revisorer	9412 Lokalhyra internt	8 tkr	Lokal vid möten
Förtroendevalda revisorer	Sakkunniga biträden förvaltning och redovisning	310 tkr	Sakkunnigt biträde EY
<b>Summa</b>		<b>596 tkr</b>	
Förtroendevalda revisorer	Fördjupade granskningar	318 tkr	Fördjupade granskningar
<b>Summa</b>		<b>318 tkr</b>	
<b>Sammanlagd summa</b>		<b>914 tkr</b>	

## Förbundsfullmäktiges presidiums bedömning angående revisionsbudget 2024

Genom den höjning av revisionsanslaget som gjordes inför 2020 bedömer presidiet att det uppdämda behovet har mötts och en mer långsiktig grund har lagts för revisorernas arbete under de kommande åren som gör att framtida höjningar av anslaget bedöms bli mindre angelägna.

Inför 2024 föreslår därför förbundsfullmäktiges presidium ett oförändrat revisionsanslag jämfört med föregående år, endast med uppräkningsutifrån den genomförda upphandlingen av revisionstjänster 2023–2026 samt med den gängse indexuppräkningsökningen om 3 procent för övriga poster. Det innebär en sammanlagd revisionsbudget på 914 tkr varav 318 tkr till fördjupade granskningar.

Gitte Caous  
Förbundsdirektör

Therese Tanner  
Förbundssekreterare